



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ГОДИНА 2019

БРОЈ 6

КУРШУМЛИЈА

Лист излази према потреби

1.

На основу члана 11. и члана 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 41. став 1. тачка 1. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/2014, 25/015 и 5/18), по прибављеном мишљењу Министарства за државну управу и локалну самоуправу број 110-00-00413/12018-24 од 21.02.2019. године, Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној 05.03.2019. године донела је

СТАТУТ

ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим статутом, у складу са законом, уређују се права и дужности општине Куршумлија, (у даљем тексту: Општина), и начин њиховог остваривања, број одборника Скупштине општине Куршумлија (у даљем тексту: Скупштина општине), организација и рад органа и служби, начин управљања грађана пословима из надлежности Општине, услови за остваривање облика непосредне самоуправе, спровођење поступка јавне расправе приликом припреме општих аката утврђених овим статутом, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, услови и облици остваривања сарадње и удруживања општине, заштита локалне самоуправе и друга питања од значаја за Општину.

Сви појмови у овом статуту употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Положај Општине

Члан 2.

Општина је основна територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине, управљају пословима Општине у складу са законом и овим статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Територија

Члан 3.

Територију Општине, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:

<i>р.б. насељено место</i>	<i>катастарска општина</i>
1. Бабица	Бабица
2. Барлово	Барлово
3. Баћоглава	Баћоглавац
4. Бело Поље	Бело Поље
5. Богујевац	Богујевац
6. Васиљевац	Васиљевац
7. Велико Пупавце	Велико Пупавце
8. Висока	Висока
9. Влахиња	Влахиња
10. Врело	Врело
11. Вршевац	Вршевац
12. Вукојевац	Вукојевац
13. Горња Микуљана	Горња Микуљана
14. Горње Точане	Горње Точане
15. Грбовница	Грбовница
16. Дабиновац	Дабиновац
17. Данковиће	Данковиће
18. Дегрмен	Дегрмен
19. Дединац	Дединац
20. Дешишка	Дешишка
21. Добри До	Добри До
22. Доња Микуљана	Доња Микуљана
23. Доње Точане	Доње Точане
24. Добрава	Добрава
25. Ђаке	Ђаке
26. Жалица	Жалица
27. Жегрова	Жегрова
28. Жуч	Жуч
29. Заграђе	Заграђе
30. Зебица	Зебица
31. Иван Кула	Иван Кула
32. Игриште	Игриште
33. Кастрат	Кастрат
34. Коњува	Коњува
35. Космача	Космача
36. Крток	Крток

37. Крчмаре	Крчмаре
38. Купиново	Купиново
39. Куршумлија	Куршумлија
40. Куршумлијска Бања	Куршумлијска Бања
41. Кутлово	Кутлово
42. Луково	Луково
43. Љутова	Љутова
44. Љуша	Љуша
45. Магово	Магово
46. Мала Косаница	Мала Косаница
47. Маричиће	Маричиће
48. Марковиће	Марковиће
49. Матарова	Матарова
50. Мачја Стена	Мачја Стена
51. Мачковац	Мачковац
52. Мердаре	Мердаре
53. Мерћез	Мерћез
54. Механе	Механе
55. Мирница	Мирница
56. Мрче	Мрче
57. Невада	Невада
58. Ново село	Ново село
59. Орловац	Орловац
60. Парада	Парада
61. Пардусе	
62. Пачарађа	Пачарађа
63. Певаштица	Певаштица
64. Пепељевац	Пепељевац
65. Перуника	Перуника
66. Пљаково	Пљаково
67. Преветица	Преветица
68. Прекорађе	Прекорађе
69. Пролом	Пролом
70. Равни шорт	Равни шорт
71. Растелица	Растелица
72. Рача	Рача
73. Рударе	Рударе
74. Сагоњево	Сагоњево
75. Самоково	Самоково
76. Свињиште	Свињиште
77. Секирача	Секирача
78. Селиште	Селиште
79. Селова	Селова
80. Сеоце	Сеоце
81. Калиманце	
82. Спанце	Спанце
83. Тачевац	Тачевац
84. Тијовац	Тијовац
85. Тмава	Тмава

86. Требиње	Требиње
87. Трећак	Трећак
88. Трмка	Трмка
89. Трн	Трн
90. Трпеза	Трпеза
91. Шатра	Шатра
92. Штава	Штава
93. Жељова	
94. Трешњица	
95. Мијачић	

Својство правног лица

Члан 4.

Општина има својство правног лица.
Седиште Општине је у Куршумлија, улица Пролетерских бригада бб.
Општина има своју званичну интернет презентацију.

Језик и писмо

Члан 5.

На територији Општине у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Симболи Општине

Члан 6.

Општина има своје симболе, грб и заставу.
Симболи општине и начин њиховог коришћења утврђују се посебном одлуком Скупштине општине.

Употреба симбола Општине

Члан 7.

Застава и грб Општине могу се истицати само уз државне симболе.
У службеним просторијама органа Општине истичу се само државни симболи и грб и застава Општине.

Печат

Члан 8.

Органи Општине имају печат.
Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Куршумлија, назив органа исписан на српском језику и ћириличним писмом и грбом Републике Србије у средини.

Празник Општине

Члан 9.

Општина има свој дан и славу.
Дан и слава општине је Велика Госпојина 28. августа.

Празник општине утврђује се статутом или посебном одлуком Скупштине општине, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Награде и јавна признања

Члан 10.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у привреди, науци, уметности, спорту и другим друштвеним областима.

Општина додељује звање „почасног грађанина Општине“ особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за општину.

Скупштина општине одлучује о додељивању звања „почасни грађанин“ уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Награде и друга јавна признања и звање почасног грађанина додељују се поводом Дана Општине.

Врсте награда и других јавних признања, поступак, услови и критеријуми за додељивање јавних признања и звања „почасни грађанин“ уређују се посебном одлуком.

Утврђивање назива делова насељених места

Члан 11.

Општина утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Јавност рада

Члан 12.

Рад органа Општине је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа Општине;
3. организовањем јавних слушања у складу са овим статутом и пословником Скупштине општине;
4. и у другим случајевима утврђеним овим статутом и другим актима органа Општине.

Имовина Општине

Члан 13.

Општина има своју имовину.

Имовином Општине самостално управљају и располажу органи Општине, у складу са законом, овим статутом и другим актима општине.

У јавној својини Општине сагласно закону су:

- добра у општој употреби на територији Општине (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и др.);
- комунална мрежа на територији Општине;

-непокретне и покретне ствари и друга имовинска права које користе органи и организације Општине;

-ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице на територији Општине, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач Општина;

-друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, у складу са законом којим се уређује јавна својина.

II. НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Надлежности Општине

Члан 14.

Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, као и послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверени.

Надлежности утврђене Уставом и законом

Члан 15.

Општина, у вршењу своје надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;
- 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
- 12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;
- 13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
- 14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Послови из надлежности општине утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом.

Јавне службе Општине

Члан 16.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва Општина може оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и овим статутом.

Скупштина општине посебном одлуком оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу и остварује права оснивача, ако законом или овим статутом за вршење појединих права оснивача није утврђена надлежност другог органа Општине.

Поверавање послова правном или физичком лицу

Члан 17.

Општина може уговором, на начелима конкуренције, јавности, економичности, ефикасности и заштите животне средине поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверавање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине општине.

Подношење Скупштини општине извештаја о раду јавних служби

Члан 18.

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу дужне су да, најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду, најкасније до 30. априла текуће године за претходну годину.

III. ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Средства за обављање послова и извори средстава

Члан 19.

За обављање послова Општине утврђених Уставом и законом, као и за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, Општини припадају приходи и примања утврђени законом.

Послови Општине финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Ненаменски карактер средстава

Члан 20.

Сви приходи Општине су општи приход буџета и могу се користити за било коју намену, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Буџет и завршни рачун

Члан 21.

Скупштина доноси буџет Општине за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са законом који уређује буџетски систем.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Општине.

Одговорност за извршење буџета и извештавање

Члан 22.

Председник Општине је наредбодавац буџета и одговоран је за његово извршење.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње, информисе Општинско веће, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Општинско веће, у року од 15 дана од дана достављања извештаја из става 2. овог члана, усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Самодопринос

Члан 23.

За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани референдумом, у складу са законом којим је уређено непосредно изјашњавање грађана и овим статутом.

Утврђивање предлога одлуке

Члан 24.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса утврђује Скупштина општине.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може поднети најмање једна трећина одборника Скупштине општине и грађани путем грађанске иницијативе.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке.

По примљеној уредној иницијативи, Скупштина општине одлучује о покретању поступка за увођење самодоприноса већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине прихвати иницијативу за увођење самодоприноса, доноси закључак којим истовремено одређује рок за припрему нацрта одлуке о увођењу самодоприноса и рок и начин организовања јавне расправе.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса Скупштина општине утврђује већином гласова од укупног броја одборника.

Доношење одлуке о увођењу самодоприноса

Члан 25.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на којем се средства прикупљају.

Одлуку из става 1. овог члана доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на којем се средства прикупљају, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из ст. 1. и 2. овог члана.

**Објављивање одлуке
о увођењу самодоприноса
Члан 26.**

Одлука о увођењу самодоприноса се објављује на начин на који се објављују акти Општине.

**Наменски карактер
средстава самодоприноса
Члан 27.**

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносима приход су буџета и строго су наменског карактера.

IV. ОРГАНИ ОПШТИНЕ

**Органи Општине
Члан 28.**

Органи Општине су: Скупштина општине, председник Општине, Општинско веће и Општинска управа.

У складу са законом којим се уређује правобранилаштво, орган Општине је и Општинско правобранилаштво.

**Презумпција надлежности
Члан 29.**

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник Општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

1. Скупштина општине

**Положај Скупштине општине
Члан 30.**

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим статутом.

**Састав Скупштине општине
Члан 31.**

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим статутом.

Сазивање конститутивне седнице

Члан 32.

Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазваће најстарији одборник у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине општине.

Конституисање Скупштине

Члан 33.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Број одборника

Члан 34.

Скупштина општине има 25 одборника.

Мандат

Члан 35.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Заклетва

Члан 36.

Изабрани одборници полажу заклетву која гласи: „Заклињем се да ћу се у раду Скупштине општине Куршумлија придржавати Устава, закона и Статута општине Куршумлија и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана.“

Нespoјивост функција

Члан 37.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима која је именовала, односно поставила Скупштина општине престаје функција на коју су именована, односно постављена.

Имунитет одборника

Члан 38.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

Права и дужности одборника**Члан 39.**

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине, даје амандмане на предлоге прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да на лични захтев добије од органа и служби општине податке који су му потребни за рад.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине општине, а начелник Општинске управе када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Општинске управе.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Права и дужности одборника ближе се одређују пословником Скупштине општине.

Накнада и друга примања одборника**Члан 40.**

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине општине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције, уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Надлежност Скупштине општине**Члан 41.**

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) доноси план развоја Општине, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
- 5) доноси просторни и урбанистички план Општине;
- 6) доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине;
- 7) бира и разрешава локалног омбудсмана;
- 8) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9) образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Општине;
- 10) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге

- правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;
- 11) оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања, културе, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
 - 12) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
 - 13) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
 - 14) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
 - 15) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
 - 16) бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
 - 17) именује општинску изборну комисију за спровођење избора за одборнике скупштине општине, у складу са законом;
 - 18) усваја Кадровски план;
 - 19) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење;
 - 20) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; одлучује о отуђењу грађевинског земљишта у складу са законом и прописом Општине;
 - 21) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;
 - 22) уређује коришћење пословног простора који је у јавној својини Општине, уређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима Општине;
 - 23) уређује критеријуме и поступак давања станова у закуп и њихове куповине;
 - 24) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Општине;
 - 25) ближе уређује коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Општине;
 - 26) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;
 - 27) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Општине и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
 - 28) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозционе мере и њихово спровођење;
 - 29) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Општине;
 - 30) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Општине и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
 - 31) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, уређује држање и заштиту домаћих животиња и кућних љубимаца, у складу са законом;

- 32) доноси оперативни план за воде II реда, одређује место и начин коришћења воде за рекреацију, укључујући и купање;
- 33) доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Општине;
- 34) доноси програм и план енергетске ефикасности;
- 35) одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Општине, заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини Општине, као и о преносу права својине на другог носиоца права јавне својине;
- 36) одлучује о улагању ствари у јавној својини Општине и права у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 37) одлучује о преносу права коришћења на стварима у својини Општине, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина;
- 38) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт;
- 39) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење председнику Општине да потпише јавни уговор у име Општине;
- 40) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања;
- 41) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
- 42) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 43) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 44) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 45) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица;
- 46) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 47) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 48) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 49) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 50) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
- 51) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 52) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада јавних предузећа;
- 53) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;
- 54) информише јавност о свом раду;
- 55) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 56) утврђује празник Општине;
- 57) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 58) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Општина и одлучује о додели јавних признања и почасних звања;
- 59) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 60) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
- 61) разматра извештај о раду локалног омбудсмана;
- 62) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);

- 63) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 64) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 42.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим статутом није другачије одређено.

Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) доноси пословник о раду Скупштине општине;
- 4) доноси план развоја Општине и стратегије којима се утврђују правци деловања Општине у одређеној области;
- 5) доноси просторни план;
- 6) доноси урбанистичке планове;
- 7) одлучује о јавном задуживању Општине;
- 8) одлучује о сарадњи и удруживању са јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
- 9) одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;
- 10) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 11) усваја етички кодекс;
- 12) одлучује о додели звања „почасни грађанин“ Општине;
- 13) утврђује празник Општине;
- 14) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим статутом.

Сазивање

Члан 43.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника Општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице скупштине, председник Скупштине општине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице Скупштине општине из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине општине у условима проглашене ванредне ситуације.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Јавност рада

Члан 44.

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, у складу са пословником Скупштине општине.

У случају да не постоји могућност да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници полазећи од редоследа пријављивања и интереса пријављених за тачке на дневном реду.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

Радна тела Скупштине општине

Члан 45.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим статутом и пословником Скупштине општине.

Пословником Скупштине општине утврђују се број и задаци сталних радних тела, избор, права и дужности председника и чланова сталних радних тела, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

Актом о образовању повремених радних тела утврђују се његов назив и област за коју се оснива, задаци радног тела, број чланова радног тела, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Јавно слушање

Члан 46.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима одлука и других прописа о којима одлучује Скупштина општине.

Организовање и спровођење јавног слушања ближе се уређују Пословником Скупштине општине

Посебна стална радна тела Скупштине општине

Члан 47.

Поред сталних радних тела предвиђених Пословником Скупштине општине, Скупштина општине оснива као посебна стална радна тела Савет за младе и Савет за безбедност општине.

Скупштина општине оснива, као посебна стална радна тела и Општинску изборну комисију за избор одборника у скупштини општине, као и органе за спровођење избора за чланове савета месних заједница: Изборну комисију за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) и Другостепену изборну комисију.

Услове за рад посебних радних тела из ст. 1. и 2. овог члана, као и обављање стручних и административно-техничких послова, обезбеђује Општинска управа.

Савет за младе

Члан 48.

Савет за младе, оснива се као посебно стално радно тело ради афирмације позитивне улоге и значаја младих у локалној самоуправи. Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Савета за младе уређује се Пословником Скупштине општине.

Савет за безбедност општине

Члан 49.

Савет за безбедност општине, оснива се као посебно стално радно тело у циљу унапређења опште безбедности на територији општине Куршумлија. Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Савет за безбедност општине уређују се Пословником Скупштине општине.

Општинска изборна комисија за избор одборника у скупштини општине

Члан 50.

Избор, права и дужности председника и чланова општинске изборне комисије за спровођење избора за одборнике скупштине општине утврђују се Пословником о раду скупштине општине.

Изборна комисија

Члан 51.

Изборна комисија оснива се као посебно стално радно тело за спровођење избора за чланове савета месних заједница.

Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Изборне комисије уређује се Одлуком о месним заједницама на територији општине Куршумлија.

Другостепена изборна комисија

Члан 52.

Другостепена изборна комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о приговорима на одлуке Изборне комисије.

Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Другостепене изборне комисије уређује се Одлуком о месним заједницама на територији општине Куршумлија.

Председник Скупштине

Члан 53.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником Општине и Општинским већем, стара се о

остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина општине доноси и обавља друге послове утврђене законом и овим статутом и пословником Скупштине општине.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Општини.

Избор председника Скупштине

Члан 54.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.

Разрешење председника Скупштине

Члан 55.

Председник скупштине може бити разрешен пре истека мандата:

- 1) на лични захтев,
- 2) на предлог најмање трећине одборника.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

Заменик председника Скупштине

Члан 56.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Ако заменику председника Скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Општини.

Секретар Скупштине

Члан 57.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на четири године, на предлог председника Скупштине, и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на предлог председника Скупштине општине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар има заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

По престанку мандата секретар Скупштине општине, уколико је радник општинске управе, биће распоређен на радно место сходно својој стручној спреми у Органу управе.

Секретар Скупштине је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима Скупштине општине.

Пословник Скупштине

Члан 58.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником скупштине.

Пословник доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

2. Извршни органи Општине

Извршни органи

Члан 59.

Извршни органи Општине су председник Општине и Општинско веће.

а) Председник Општине

Избор председника и заменика председника Општине

Члан 60.

Председника Општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника Општине.

Кандидат за председника Општине предлаже кандидата за заменика председника Општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као председника Општине.

Нespoјивост функција

Члан 61.

Председнику Општине и заменику председника Општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник Општине и заменик председника Општине су на сталном раду у Општини.

Надлежност

Члан 62.

Председник Општине:

- 1) представља и заступа Општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) оснива општинску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Општине;
- 5) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 6) представља Општинско веће, сазива и води његове седнице;
- 7) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине;
- 8) доноси решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине у складу са законом, другим прописима и програмом коришћења грађевинског земљишта;
- 9) одлучује о давању у закуп, односно на коришћење непокретности у јавној својини Општине, у складу са законом и прописом Општине;
- 10) одлучује о прибављању и располагању покретним стварима у јавној својини Општине;
- 11) врши распоред службених зграда и пословних просторија у јавној својини Општине;
- 12) закључује уговоре у име Општине, на основу овлашћења из закона, статута и одлука Скупштине општине;
- 13) у име Општине закључује колективне уговоре за органе и за предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач Општина;
- 14) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;
- 15) закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
- 16) командант је Општинског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
- 17) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Општини;
- 18) информише јавност о свом раду;
- 19) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;
- 20) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 21) поставља и разрешава помоћнике председника општине;
- 22) поставља општинског правобраниоца;
- 23) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине.

Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине и Општинске управе.

Помоћници председника Општине

Члан 63.

Председник Општине може да има 2 (два) помоћника који обављају послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу председника Општине.

Председник Општине поставља и разрешава помоћнике, који обављају послове најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћници председника Општине постављају се у Кабинету председника Општине.

б) Општинско веће

Састав и избор чланова Општинског већа

Члан 64.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и 7 (седам) чланова Општинског већа.

Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина општине истовремено и обједињено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини.

Нespoјивост функција

Члан 65.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Надлежност

Члан 66.

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Општине, као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности Општине;
- 7) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 8) оснива буџетски фонд и утврђује програм коришћења средстава буџетског фонда, у складу са законом;
- 9) усваја извештаје о извршењу буџета Општине и доставља их Скупштини општине;
- 10) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;

- 11) предлаже акта које доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Општина;
- 12) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 13) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
- 14) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 15) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
- 16) доноси акта из надлежности Скупштине општине у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се сасатане;
- 17) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 18) уређује начин коришћења превозних средстава у јавној својини Општине;
- 19) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код корисника буџетских средстава, установа и јавних предузећа чији је оснивач општина, на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;
- 20) даје претходну сагласност носиоцима права коришћења на стварима у јавној својини Општине (месним заједницама, установама и другим организацијама) за давање у закуп тих ствари;
- 21) образује жалбену комисију;
- 22) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 23) информисе јавност о свом раду;
- 24) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 25) врши и друге послове, у складу са законом.

Одлуку из тачке 3) овог члана, Општинско веће доноси већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

Положај председника Општине у Општинском већу

Члан 67.

Председник Општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник Општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 68.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Пословник Општинског већа

Члан 69.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређују његовим пословником, у складу са законом и овим статутом.

Привредни савет

Члан 70.

Општинско веће образује Привредни савет.

Привредни савет даје иницијативе, сугестије и мишљења везана за економски развој, разматра стратегије, планове, програме и одлуке од значаја за привреду и прати њихово спровођење.

Задаци, начин рада и одлучивања Привредног савета ближе се уређују Пословником Општинског већа.

Састав Привредног савета

Члан 71.

Председника и 6 (шест) чланова Привредног савета именује Општинско веће на време трајања мандата Општинског већа.

Чланове Привредног савета могу предлагати удружења грађана, месне заједнице, привредна удружења и предузетници.

Председник и најмање једна половина чланова Привредног савета именују се из састава привредника и предузетника, односно њихових удружења.

Подношење извештаја Скупштини општине

Члан 72.

Председник Општине и Општинско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, а најмање једном годишње, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Општинско веће је дужно да Скупштини општине подноси тромесечни извештај о раду.

Разрешење и оставка председника Општине

Члан 73.

Председник Општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине, уз примену минималног рока за сазивање седнице из члана 43. ст. 3. и 5. овог статута.

Ако Скупштина не разреши председника Општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника Општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Председник општине може поднети оставку.

О поднетој оставци председника Општине, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине.

Дејство разрешења председника Општине

Члан 74.

Разрешењем председника Општине престаје мандат заменика председника Општине и Општинског већа.

**Разрешење и оставка заменика председника Општине,
односно члана Општинског већа**

Члан 75.

Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Председник општине је дужан да истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

У случају да Скупштина општине разреши заменика председника Општине или члана Општинског већа на предлог једне трећине одборника, председник општине је дужан да на првој наредној седници Скупштине општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине, односно члана Општинског већа.

О поднетој оставци заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.

У случају из става 4. овог члана, председник Општине је дужан да на наредној седници Скупштине општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине, односно члана Општинског већа.

Вршење текућих послова по престанку мандата због разрешења или оставке

Члан 76.

Председник Општине, заменик председника Општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника Општине, заменика председника Општине или члана Општинског већа.

**Престанак мандата извршних органа Општине
због престанка мандата Скупштине**

Члан 77.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат председнику Општине и Општинском већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника Општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Општинска управа

Општинска управа

Члан 78.

Управне послове у оквиру права и дужности Општине и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа, врши Општинска управа.

Надлежност

Члан 79.

Општинска управа:

- 1) припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
- 6) води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- 7) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 8) пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
- 9) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверених послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине, по потреби, а најмање једном годишње.

Начела деловања општинске управе

Члан 80.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана. Када органи Општине решавају о правима, обавезама или правним интересима физичког или правног лица, односно друге странке, Општинска управа по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке из евиденција, односно регистара које у складу са посебним прописима воде државни органи, органи територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења, у складу са законом.

Увид, прибављање и обрада података из евиденција, односно регистара који се воде у електронском облику у поступку из става 5. овог члана, врши се путем информационог система који обезбеђује сигурност и заштиту података о личности.

У поступку из става 5. овог члана Општинска управа може вршити увид, прибављати и обрађивати само оне податке који су законом или посебним прописом утврђени као неопходни за решавање о одређеном праву, обавези или правном интересу странке.

Организација Општинске управе

Члан 81.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

У Општинској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Руковођење

Члан 82.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

Постављење начелника и заменика начелника Општинске управе

Члан 83.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

Одговорност начелника

Члан 84.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Општинском већу.

Уређење Општинске управе

Члан 85.

Одлуку о општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе, посебних органа, служби и организација обједињује начелник Општинске управе и доставља Општинском већу на усвајање.

Овлашћења у вршењу управног надзора

Члан 86.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
 - 2) изрећи новчану казну;
 - 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
 - 4) издати привремено наређење, односно забрану;
 - 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;
 - 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.
- Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Примена прописа о управном поступку

Члан 87.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Сукоб надлежности

Члан 88.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, установа и организација кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.
Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Услови за обављање управних послова

Члан 89.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Изузеће

Члан 90.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.
О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

Интерна ревизија

Члан 91.

У општини се успоставља интерна ревизија.
Надлежност, организација и начин рада интерне ревизије се уређује посебном Одлуком.

4. Општинско правобранилаштво

Члан 92.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Општине обавља Општинско правобранилаштво.

Образовање, уређење и организација, као и друга питања од значаја за рад Општинског правобранилаштва, утврђују се одлуком Скупштине општине у складу са основама за уређење и организацију правобранилаштва прописаних законом.

V. НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Облици непосредног учешћа грађана

Члан 93.

Грађани Општине непосредно учествују у остваривању послова Општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Грађанска иницијатива

Члан 94.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Општине, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало 5% од укупног броја грађана са бирачким правом.

О предлогу из става 1. овога члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Збор грађана

Члан 95.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа Општине.

Сазивање збора

Члан 96.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, који може бити: заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице или другог облика месне самоуправе.

Збор грађана сазива председник Општине, председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе, најмање 50 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање једна четвртина одборника, најмање осам дана пре дана одржавања.

Општинска управа има обавезу да пружи помоћ сазивачу у сазивању и припремању одржавања збора грађана.

Предлог за сазивање збора може упутити орган Општине надлежан за одлучивање о питању које се разматра на збору.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на интернет презентацији Општине, на огласној табли Општине, преко средстава информисања или на други уобичајен начин.

Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора.

Рад збора и утврђивање ставова збора

Члан 97.

Збором грађана председава сазивач или лице које он овласти.

Збор грађана разматра предлоге и заузима ставове о њима ако му присуствује 5% грађана са бирачким правом са подручја за које је збор сазван.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању појединих решења, имају сви пунолетни грађани Општине.

Право одлучивања на збору грађана имају и грађани чије је пребивалиште или имовина на подручју за које је збор сазван.

Одлуке на збору грађана се доносе већином присутних грађана са правом одлучивања.

Општинска управа дужна је да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана, а пре њиховог упућивања надлежним органима Општине.

Начин рада и начин утврђивања ставова збора уређују се одлуком Скупштине општине.

Поступање надлежног органа Општине по одржаном збору

Члан 98.

Органи општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Референдум

Члан 99.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из своје надлежности.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из своје надлежности на захтев грађана Општине.

Захтев грађана из става 2. овог члана пуноважан је ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% грађана са бирачким правом на територији Општине.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана са бирачким правом на територији Општине која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са бирачким правом на територији Општине.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

Поступак и процедура спровођења референдума може се уредити посебном одлуком Скупштине општине.

Референдум на делу територије Општине

Члан 100.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача са пребивалиштем на делу територије Општине за који се тражи расписивање референдума.

Притужбе грађана

Члан 101.

Органи Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад запослених у Општинској управи и њихов однос према грађанима.

Органи Општине дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправилности.

Органи Општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

VI. ДРУГИ ОБЛИЦИ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА ОПШТИНЕ

Савет за развој општине

Члан 102.

Оснива се Савет за развој општине као самостално радно тело.

Савет за развој општине:

- 1) иницира утврђивање приоритета у области развоја Општине;
- 2) учествује у изради стратешких и појединачних планова развоја у областима од значаја за развој Општине;
- 3) подстиче развој и прати партнерства између Општине и надлежних органа и организација, месних заједница и удружења грађана, у циљу стварања и спровођења развојних пројеката;
- 4) иницира и учествује у утврђивању локалне политике и мера у социјалној заштити, образовању, здравственој заштити, запошљавању, одрживом развоју, као и у другим областима од значаја за развој Општине;
- 5) предлаже моделе финансирања активности у области социјалне политике, образовања, здравствене заштите, запошљавања, одрживог развоја, као и у другим областима од значаја за развој Општине;
- 6) иницира припрему пројеката или учешће у програмима или пројектима у циљу унапређења услуга и обезбеђења права грађана, која су у надлежности Општине;
- 7) прати и даје мишљење о реализацији стратешких и појединачних планова развоја Општине;
- 8) даје мишљење о предлозима развојних пројеката у општини који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење о томе, надлежном органу Општине;
- 9) на основу одлуке надлежног органа Општине учествује у партнерским програмима и пројектима које спроводи Општина са републичким и покрајинским органима и установама, јединицама локалне самоуправе и домаћим и међународним организацијама и партнерима.

Састав и мандат Савета за развој општине

Члан 103.

Савет за развој општине има 7 чланова.

Чланови Савета за развој општине бирају се на период од четири године, а по истеку мандата могу бити поново изабрани.

Чланове Савета за развој општине бира Скупштина општине из редова грађана и стручњака у областима од значаја за локалну самоуправу, на предлог председника Општине, Општинског већа, одборничких група, месних заједница, удружења грађана, струковних и професионалних удружења или јавних служби Општине, водећи рачуна о равноправности полова и заступљености припадника националних мањина.

За члана Савета за развој општине може бити изабран кандидат који испуњава најмање један од следећих услова:

1. доказану стручност и дугогодишње ангажовање на унапређењу Општине у питањима од значаја за развој Општине;
2. активно учешће у већем броју реализованих активности – пројеката од важности за Општину;
3. вишегодишње искуство и доказана стручност у професионалном раду у установама и организацијама и удружењима грађана у областима од значаја за Општину, као што су: локални економски развој; туризам, пољопривреда, комунална инфраструктура и урбанистички развој, култура, просвета, здравствена и социјална заштита и др.

Начин рада Савета за развој општине

Члан 104.

Председник Савета за развој општине организује рад Савета за развој општине, сазива и председава седницама, остварује сарадњу са органима Општине, и обавља друге послове утврђене пословником Савета за развој општине.

Председника Савета за развој општине бирају чланови Савета за развој општине у складу са пословником Савета за развој општине.

Седнице Савета за развој општине сазива председник Савета најмање једном у три месеца или на писани захтев органа Општине или једне трећине чланова Савета за развој општине у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Стручне и административне послове у вези са радом Савета за развој општине обавља Општинска управа.

Средства за рад Савета обезбеђују се из буџета Општине, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

Начин рада Савета за развој општине ближе се уређује пословником Савета за развој општине.

Јавна анкета

Члан 105.

Органи Општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности.

Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете.

Јавна расправа

Члан 106.

Јавна расправа представља скуп различитих активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања предлога и ставова грађана о нацрту неког акта.

Јавна расправа обавезно укључује: организовање најмање једног отвореног састанка представника надлежних органа Општине, односно јавних служби са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и средстава јавног обавештавања или прикупљање предлога,

сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи у писаној или електронској форми.

Јавна расправа траје најмање 15 дана.

Орган надлежан за организовање јавне расправе је дужан да грађанима из свих делова Општине омогући учешће у јавној расправи.

Начин и поступак организовања и спровођења јавне расправе ближе се уређује посебном одлуком Скупштине општине.

Објављивање отпочињања рада на припреми прописа

Члан 107.

Надлежни орган Општине је дужан да на интернет презентацији Општине, односно на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси скупштина.

Обавезна јавна расправа

Члан 108.

Органи Општине дужни су да одрже јавну расправу:

- 1) у поступку припреме статута;
- 2) у поступку припреме буџета Општине (у делу планирања инвестиција);
- 3) у поступку припреме стратешких планова развоја;
- 4) у поступку утврђивања стопа изворних прихода Општине;
- 5) у поступку припреме просторних и урбанистичких планова;
- 6) у другим случајевима предвиђеним законом и статутом Општине.

Јавна расправа из става 1. овог члана спроводи се о нацрту акта (одлуке, плана и другог акта у припреми), а може се спровести и раније на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта.

Јавну расправу из става 1. овог члана организује Општинско веће на начин и у време које предложи орган надлежан за припрему нацрта акта, ако овим статутом или посебном одлуком из члана 106. став 5. овог статута није другачије одређено.

Јавна расправа на основу предлога, односно захтева

Члан 109.

Јавна расправа може се спровести у поступку доношења других општих аката из надлежности Скупштине општине, на основу захтева предлагача општег акта, једне трећине одборника или предлога 100 грађана.

Ради спровођења јавне расправе, предлог грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на територији Општине.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе из става 1. овог члана, спроводи се у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежно радно тело Скупштине одлучује по примљеном предлогу, односно захтеву из става 1. овог члана.

Уколико надлежно радно тело Скупштине прихвати предлог, односно захтев из става 1. овог члана, Општинско веће организује јавну расправу, у складу са посебном одлуком из члана 106. став 5. овог статута.

Организовање јавне расправе

Члан 110.

Општинско веће организује јавну расправу, одређује начин спровођења, место и време трајања јавне расправе.

Општинско веће упућује јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности, за учешће у јавној расправи.

Јавни позив за учешће на јавној расправи, објављује се на интернет презентацији Општине и на други погодан начин. Уз јавни позив обавезно се објављује програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта који је предмет јавне расправе.

Општинско веће може упутити позив за учешће на јавној расправи одређеним појединцима, представницима органа, организација и удружења за које сматра да су заинтересовани за акт који се разматра.

О току јавне расправе сачињава се извештај који садржи предлоге и сугестије изнете у јавној расправи, као и ставове органа надлежног за припрему предлога акта о поднетим предлозима и сугестијама са образложењем разлога за њихово прихватање, односно неприхватање.

Извештај из става 5. овог члана објављује се на интернет презентацији Општине и на други погодан начин.

Утврђивање предлога акта после спроведене расправе**Члан 111.**

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа, дужан је да приликом утврђивања предлога акта води рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.

VII. МЕСНА САМОУПРАВА**Облици месне самоуправе****Члан 112.**

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја у општини, у Општини се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе (у даљем тексту: месна заједница) оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања.

Правни статус месне самоуправе**Члан 113.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овим статутом и одлуком о оснивању.

Месна заједница има свој печат и рачун.

Имовина месних заједница**Члан 114.**

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини општине.

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице

Члан 115.

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Скупштина општине, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Одлука из става 2. члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Одлука о месним заједницама

Члан 116.

Одлуком о месним заједницама уређује се образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Општине.

Савет месне заједнице

Члан 117.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне самоуправе.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са актом о оснивању.

Мандат чланова савета месне заједнице траје 4 године.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;

7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом Општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Савет месне заједнице је дужан да имовином месне заједнице, као и непокретностима у јавној својини Општине на којима има право коришћења, управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Скупштине општине, и Статутом месне заједнице.

Ангажовање председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Распуштање савета месне заједнице

Члан 118.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) савет не заседа дуже од три месеца;

2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;

3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Општине кога именује Скупштина општине истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице.

Финансирање месне заједнице

Члан 119.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1) средстава утврђених одлуком о буџету Општине, укључујући и самодопринос,

2) донација и

3) прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету Општине.

Поверовање послова месној заједници и организовање рада управе у месним заједницама

Члан 120.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 3. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује председник општине, на предлог начелника Општинске управе.

Стручна помоћ у обављању послова месне заједнице

Члан 121.

Општинска управа је дужна да месној заједници пружа помоћ у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 122.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом. Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 123.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом Општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу општине Куршумлија".

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

VIII. САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ**Сарадња и удруживање Општине са општинама и градовима у земљи**

Члан 124.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и Статутом.

Сарадња из става 1. овог члана подразумева и уступање обављања појединих послова из надлежности Општине другој јединици локалне самоуправе или предузећу, установи и другој организацији чији је она оснивач.

Ако Општина закључи споразум о сарадњи са другим општинама или са градом ради заједничког обављања послова из области комуналних делатности, ти послови заједнички се обављају у складу са законом који уређује комуналне делатности.

Споразум о сарадњи

Члан 125.

Споразумом о сарадњи Општине са другим јединицама локалне самоуправе уређују се: назив и седиште заједничког органа, предузећа, установе или друге организације, врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, управљање и надзор над радом, приступање споразуму других јединица локалне самоуправе, поступак иступања односно одустајања од споразума јединице локалне самоуправе, права и обавезе запослених, као и друга питања од значаја за оснивање, рад и престанак рада, у складу са законом.

Скупштина општине одлучује о закључивању споразума из става 1. овог члана већином гласова од укупног броја одборника и дужна је да га достави министарству надлежном за локалну самоуправу у року од 30 дана од дана закључења споразума.

Заједничко извршавање поверених послова

Члан 126.

Општина може, заједно са једном или више општина, односно са градом, предложити министарству надлежном за локалну самоуправу заједничко извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Општина може прихватити предлог надлежног органа државне управе да са једном или више општина, односно са градом, заједнички обезбеди извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Скупштина општине одлучује о предлогу из става 2. овог члана у року од 30 дана од дана достављања предлога.

Уколико прихвати предлог из става 2. овог члана, Скупштина општине закључује са једном, односно више општина, односно са градом, споразум о сарадњи којим се уређује заједничко извршавање поверених послова и доставља га министарству надлежном за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи из става 4. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације

Члан 127.

Споразумом о сарадњи Општине са другим општинама, односно са градом, може се предвидети оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације.

У случају из става 1. овог члана, надлежни орган Општине заједно са надлежним органом другог, односно других оснивача, одлучује о постављењу, односно именовању руководиоца заједничког органа, службе, предузећа или друге организације, разрешењу и њиховој одговорности и престанку дужности, у складу са законом.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да заједнички орган одлучује о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Општине у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Општинско веће, у складу са законом.

Средства за рад заједничког органа обезбеђују се у буџету Општине, сразмерно обиму послова које за Општину обавља заједнички орган.

Уступање послова другој општини, односно граду

Члан 128.

Споразумом о сарадњи Општина може уступити одређене послове из своје надлежности другој општини, односно граду.

Средства за рад органа општине, односно града који обавља уступљене послове, обезбеђују се у буџету Општине, сразмерно обиму уступљених послова.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да уступљени послови обухватају одлучивање о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Општине у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Општинско веће, у складу са законом.

Уступљени послови обављају се у име и за рачун Општине, а за њихово обављање одговорна је Општина.

Престанак важења споразума о сарадњи

Члан 129.

Споразум о сарадњи престаје да важи на захтев Општине или друге јединице локалне самоуправе учеснице споразума.

Скупштина општине упућује писани захтев другој учесници споразума најкасније шест месеци пре дана са којим споразум о сарадњи престаје да важи и истовремено о томе обавештава министарство надлежно за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи који је закључило више јединица локалне самоуправе, на захтев Општине престаје да важи само у делу који се односи на Општину.

Сарадња са јединицама локалне самоуправе других држава

Члан 130.

Општина може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са јединицама локалне самоуправе у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина општине, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује председник Општине или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се и ступа на снагу после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Удруживање у асоцијације градова и општина

Члан 131.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина, ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса.

Општина оснива или приступа асоцијацијама градова и општина које заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за остваривање послова јединица локалне самоуправе.

Сарадња са удружењима и другим организацијама

Члан 132.

Органи Општине могу сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу Општине и њених грађана.

Учешће у европским интеграцијама

Члан 133.

Општина у оквиру својих надлежности, преко својих органа, прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.

IX. ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**Заштита права Општине**

Члан 134.

Заштита права Општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеном законом.

Покретање поступка за оцену уставности и законитости.

Члан 135.

Скупштина општине покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу.

Право жалбе Уставном суду

Члан 136.

Председник Општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине.

Локални омбудсман

Члан 137.

У Општини се може установити локални омбудсман.

Локални омбудсман независно и самостално штити права грађана од повреда учињених од стране Општинске управе као и установа, органа и организација који врше јавна овлашћења, а чији оснивач је Општина, контролише рад Општинске управе и штити право грађана на локалну самоуправу, ако је реч о повреди општих аката Општине.

Надлежности и овлашћење, начин поступања и избора као и престанак дужности омбудсмана уређује се посебном одлуком.

X. АКТИ ОПШТИНЕ**Акти Општине**

Члан 138.

У вршењу послова из своје надлежности Општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Хијерархија аката Општине

Члан 139.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са законом и овим статутом.

Акти председника Општине и Општинског већа морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима органа Општине.

Предлагање прописа и других општих аката Скупштине општине

Члан 140.

Право предлагања прописа и других општих аката из надлежности Скупштине општине имају: сваки одборник Скупштине општине, радно тело Скупштине општине, Општинско веће и грађани путем грађанске иницијативе.

Објављивање и ступање на снагу општих аката

Члан 141.

Општи акти органа Општине објављују се у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје нарочито оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Општине објављују се у „Службеном листу општине Куршумлија“ када је то тим актима предвиђено.

XI. ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Аутентично тумачење Статута

Члан 142.

Аутентично тумачење Статута доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Поступак за промену или доношење Статута

Члан 143.

Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на територији Општине, трећина одборника, председник Општине и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истим актом одређује Комисију за израду нацрта статута, односно одлуке о промени Статута општине, одређује њене задатке и рок за израду нацрта.

Нацрт статута, односно одлуке о промени статута утврђује Општинско веће већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

О нацрту статута, односно одлуке о промени статута спроводи се јавна расправа на начин и у року који одреди Општинско веће.

Општинско веће, након спроведене јавне расправе, утврђује предлог статута, односно одлуке о промени статута, већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа. Приликом утврђивања предлога статута, односно одлуке о промени статута, Општинско веће водиће рачуна о предлозима и сугестијама датим у јавној расправи.

Скупштина општине усваја статут, односно одлуку о промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање прописа Општине са овим статутом

Члан 144.

Прописи Општине ускладиће се са одредбама овог статута у року од девет месеци од дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 47/2018).

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим статутом.

Доношење прописа Општине на основу овог статута

Члан 145.

Одлуке на основу овог статута Скупштина општине донеће у року од девет месеци од дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 47/2018).

Доношење планских докумената у складу са овим статутом

Члан 146.

Скупштина општине донеће План развоја Општине најкасније до 01.01.2021. године.

Скупштина општине донеће Средњорочни план у складу са законом који уређује плански систем РС, почев од средњорочног плана за 2021. годину.

Важећи документи јавних политика ускладиће се са законом из става 2. овог члана, приликом првих измена и допуна тих докумената.

Одложена примена појединих одредаба овог статута

Члан 147.

Члан 63. у делу који се односи на постављење помоћника председника Општине, примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине општине одржаних после ступања на снагу овог статута.

Члан 108. став 1. тачка 2), која се односи на спровођење обавезног поступка јавне расправе за планирање инвестиција у одлуци о буџету, примењиваће се почев од припреме Одлуке о буџету за 2019. годину.

Престанак важења Статута

Члан 148.

Даном ступања на снагу овог статута, престаје да важи Статут општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“, број 22/08, 8/09, 7/11, 15/14, 25/15 и 5/18).

Члан 149.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-14/2019

У Куршумлији, 05.03.2019 године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

2.

На основу члана 92. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16, 47/18-др.закон) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/014, 25/015 и 5/18), Скупштина општине Куршумлија на својој седници одржаној дана 05.03.2019. године донела је

О Д Л У К У

О екстерној ревизији Завршног рачуна буџета општине Куршумлија за 2018. годину

I.

Завршни рачун буџета општине Куршумлија подлеже екстерној ревизији, те исту извршити по спроведеном поступку набавке - услуга за избор најповољнијег ревизора.

II.

Поступак ревизије извршити до 20.5.2019. године и извештај приложити уз Завршни рачун буџета општине Куршумлија за 2018. годину, а у складу са Законом.

III.

Поступак ревизије ће обавити лице - комерцијална ревизорска кућа која испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом којим се уређује рачуноводство и ревизија, а уз сагласност Државне ревизорске институције.

IV.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-15/2019

У Куршумлији дана: 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

3.

На основу члана 35. став. 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/2018) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута општине Куршумлија ("Службени лист општине Куршумлија", бр. 22/08, 08/09, 07/11, 15/14, 25/15 и 5/18), на основу Извештаја Комисије за планове СО Куршумлија о обављеном јавном увиду број: III - 350-18/17-20 од 20.12.2018. године и Извештаја Одељења за привреду и локални економски развој Општинске управе Куршумлија број: 01-350-18/2017 од 18.02.2019. године, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године донела је:

ОДЛУКУ

о доношењу

ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЛУКОВСКА БАЊА

Члан 1.

ДОНОСИ СЕ План генералне регулације Луковска бања (у даљем тексту: План).

План је израђен на основу Одлуке о изради Плана генералне регулације Луковска бања („Службени лист општине Куршумлија”, број 5/2014).

Одлуком је одређено да обрађивач Плана: ЈП "Завод за урбанизам Ниш" из Ниша, исти изради без накнаде, као донацију поплављеним подручјима.

"Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације Луковска бања на животну средину", израдио је: "ИСТ УРБАН" Д.О.О. из Ниша.

Члан 2.

Планско подручје се налази у западном делу општине Куршумлија.

Границом плана обухваћени су делови катастарских општина: Луково (комплетан грађевински реон бање - Старе и Нове бање и дела засеока Бабићи и Требиње), Мрче и Требиња укупне површине 351,4 ha.

Члан 3.

Повод за израду Плана је разрада подручја за које је Просторним планом подручја посебне намене слива акумулације "Селова" („Службени гласник РС”, број 1/2013) предвиђена израда планова генералне регулације, као и поштовање законске обавезе (члан 25. Став 1. Закона о планирању и изградњи.

Члан 4.

Циљ израде Плана је просторно уређење насеља Луковска бања и њеног непосредног окружења којим се обезбеђује рационална организација простора, усмерена изградња, уређење и заштита планског подручја, чиме се стварају услови за стварање савременог, виталног бањског насеља које се одрживо развија сопственим ресурсима и доприноси развоју Општине Куршумлија.

Члан 5.

План се састоји из текстуалног и графичког дела.

Текстуални део Плана се објављује у "Службеном листу општине Куршумлија".

Члан 6.

Саставни део ове Одлуке је:

- "План генералне регулације Луковска бања",
- Извештај Комисије за планове СО Куршумлија о обављеном јавном увиду број: III -350-18/17-20 од 20.12.2018. године и
- Извештај Одељења за привреду и локални економски развој Општинске управе Куршумлија број: 01-350-18/2017 од 18.02.2019. године.

Члан 7.

План је израђен у 4 (четири) примерка у аналогном и 4 (четири) примерка у дигиталном облику.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак Плана у дигиталном облику достављају се архиви органа надлежног за његово доношење.

Два примерка донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и два примерка Плана у дигиталном облику достављају се органу надлежном за његово спровођење.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак Плана у дигиталном облику достављају се обрађивачу Плана: Јавном предузећу "Завод за урбанизам Ниш".

Аналитичко документациона основа са прилозима и условима надлежних органа и организација на којој се заснива План, чува се у Одељењу за привреду и локални економски развој општинске управе Куршумлија и у Јавном предузећу "Завод за урбанизам Ниш". Саставни део документационе основе Плана је Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину.

План се објављује и у електронском облику и доступан је путем интернета на званичном сајту општине Куршумлија (www.kursumlija.org) и у Централном регистру планских докумената Републичког геодетског завода (www.planskidokumenti.gov.rs).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Куршумлија".

Број: I-02-16/2019

У Куршумлији, 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО



ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА

ЈП ЗАВОД
ЗА УРБАНИЗАМ
НИШ



ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

ЛУКОВСКА БАЊА

Ниш, 2019. године



ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА

**ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЛУКОВСКА БАЊА**

Наручилац плана:
ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ КУРШУМЛИЈА

Носилац израде плана:
ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА

Обрађивач плана:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НИШ



Руководилац израде Плана,

Директор,

Др Наташа Живаљевић Луксор, дипл.инж.арх. Мр Мирољуб Станковић, дипл.инж.арх.

Ниш, 2019. година

План генералне регулације Луковска бања



План генералне регулације Луковска бања



НА ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЛУКОВСКА БАЊА, УЧЕСТВОВАЛИ СУ:

НАРУЧИЛАЦ: НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ:	ИП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ КУРШУМЛИЈА ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА
ОБРАЂИВАЧ:	ИП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НИШ
СТРУЧНИ ТИМ	
РУКОВОДИЛАЦ ИЗРАДЕ ПЛАНА:	Наташа Живљевић Луксор, дипл.инж.арх. л. бр. 2020971075
Полазне основе, документација за рани јавни увид:	Бранимир Ђурић, дипл.инж.арх. лиценца бр. 200080104 Милијана Петковић Костић, дипл.инж.пејз.арх. 201098907
Саобраћај: Јавно и друго зеленило	Слободан Мицић, дипл.инж.грађ., лиценца бр. 202097107 Милијана Петковић Костић, дипл.инж.пејз.арх. 201098907
Енергетска, телекомуникациона и водоприредна инфраструктура:	Ивица Димитријевић, дипл.инж.грађ. лиц. бр. 203127911 Милан Милосављевић, дипл.инж.грађ. лиц. бр. 203120410 Весна Стојановић, дипл.инж.грађ. лиценца бр. 203086305
Геодезија:	Зорица Голубовић, инж.геод. Драгомир Ивановић, геометар Александар Стојановић, геометар
Техничка подршка:	Марко Томовић, Ирена Матићек, Зоран Павловић
Стручна контрола:	Лидија Стефановић-Николић, дипл.инж.арх., л.бр.200139013

Директор:

Мр Миролуб Станковић, дипл.инж.арх.

План генералне регулације Луковска бања



Садржај

A.	ТЕКСТУАЛНИ ДЕО	
	УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	1
I	ОПШТИ ДЕО	
1.1.	ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА	1
1.1.1.	Правни основ	1
1.1.2.	Плански основ	2
1.2.	ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА ...	2
1.2.1.	Регионални просторни план за подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа („Сл.Гласник РС“, бр. 1/13);.....	2
1.2.2.	Извод из Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Селова“ („Сл.Гласник РС“, бр. 44/11).....	4
1.2.3.	Извод из Просторног плана јединице локалне самоуправе куршумлија („Сл.Гласник РС“, бр 6/2015).....	6
1.3.	ГРАНИЦА ПЛАНА И ОБУХВАТ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА.....	9
1.4.	ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА	10
1.4.1.	Постојеће грађевинско подручје са наменом површина	10
1.4.1.1.	Објекти и површине јавне намене	10
1.4.1.2.	Остали објекти и површине	11
1.4.2.	Коридори и регулација саобраћајница	11
1.4.3.	Мреже и капацитети јавне комуналне инфраструктуре	12
1.4.4.	Јавно и друго зеленило – шуме.....	12
1.4.5.	Постојеће стање намене површина	12
II	ПЛАНСКИ ДЕО	
2.1.	ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА.....	14
2.1.1.	Опис и критеријуми поделе простора на карактеристичне целине и зоне	14
2.1.2.	Претежна планирана намена површина	14
2.1.3.	Услови за уређење и изградњу површина јавне намене.....	18
2.1.3.1.	Регулационе линије улица, површине јавне намене и грађевинске линије за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације.....	19
2.1.3.2.	Нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план) за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације	20
2.1.3.3.	Услови за уређење зелених површина и јавних слободних површина	21
2.1.4.	Трасе, коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру.....	22
2.1.4.1.	Саобраћајна инфраструктура.....	22
2.1.4.2.	Посебни услови приступачности површина и објеката јавне намене	23
2.1.4.3.	Енергетика и телекомуникације	24
2.1.4.4.	Топлификација	27
2.1.4.5.	Водоснабдевање и канализација	28
2.1.5.	Заштита културног наслеђа	32
2.1.6.	Заштита природе, животне средине, живота и здравља људи.....	34
2.1.6.1.	Општи услови и мере заштите природних добара	34
2.1.6.2.	Општи услови и мере заштите животне средине	34

План генералне регулације Луковска бања



2.1.6.3.	Посебне мере за заштиту природе.....	42
2.1.7.	Спровођење плана	42
2.1.7.1.	Зоне за директно спровођење.....	42
2.1.7.2.	Локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат, односно расписује урбанистички или архитектонски конкурс.....	42
2.1.7.3.	Општа правила уређења простора, правила и услови усмеравајућег карактера и остали услови уређења простора за даљу планску разраду.....	43
2.1.8.	Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целима или зонама из планског документа који је потребан издавање локацијских услова, грађевинске дозволе и озакоњење.....	43
2.1.9.	Спровођење плана у контексту одрживог социјално-економског развоја	44
2.2.	ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	45
2.2.1.	Општа правила грађења.....	45
2.2.1.1.	Врста и намена објекта који се могу градити под условима утврђеним планом, односно врста и намена објекта чија је изградња забрањена	45
2.2.1.2.	Услови за формирање грађевинске парцеле, парцелацију, препарцелацију и исправку граница суседних парцела.....	46
2.2.1.3.	Услови и начин обезбеђивања приступа грађевинској парцели/комплексу и простору за паркирање.....	47
2.2.1.4.	Положај објекта у односу на регулационе и грађевинске линије.....	48
2.2.1.5.	Положај објекта у односу на границе грађевинске парцеле/комплекса	48
2.2.1.6.	Минимална међусобна удаљеност објекта	49
2.2.1.7.	Услови изградње помоћних објекта	49
2.2.1.8.	Максимална висина објекта у односу на нагиб терена.....	50
2.2.1.9.	Кота приземља.....	50
2.2.1.10.	Сутуресна етажа, етажа високог приземља и техничка етажа (мезанин)	50
2.2.1.11.	Поткровна етажа и тавански простор.....	50
2.2.1.12.	Ограђивање парцела.....	51
2.2.1.13.	Постављање спољњих степеница	51
2.2.1.14.	Одводњавање површинске воде.....	51
2.2.1.15.	Урбанистичко и архитектонско обликовање.....	52
2.2.1.16.	Услови заштите животне средине, хигијенски услови, заштита од пожара, безбедносни услови, заштита суседних објекта	53
2.2.1.17.	Мере енергетске ефикасности изградње.....	54
2.3.	ПОЈЕДИНАЧНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	56
2.4.	ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА МРЕЖА И ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ	76
2.4.1.	Појединачна правила грађења инфраструктурних мрежа и објекта	76
2.4.1.1.	Правила за реконструкцију и изградњу мреже и објекта саобраћајне инфраструктуре на грађевинском земљишту јавне намене.....	76
Б.	САДРЖАЈ ГРАФИЧКОГ ДЕЛА ПЛАНА.....	85
1.	ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ.....	85
2.	ПЛАНСКА РЕШЕЊА.....	85
В.	САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИОНЕ ОСНОВЕ.....	85
Г.	ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	86

План генералне регулације Луковска бања



На основу члана 35. став 7. Закона о планирању изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12-одлука УС, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14 и 83/2018) и члана 25. Статута Општине Куршумлија („Службени лист Општине Куршумлија“, бр.5/02, 9/03),

Скупштина Општине Куршумлија, на седници одржаној _____, 2019. године, донела је

ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЛУКОВСКА БАЊА

УВОД

План генералне регулације Луковска бања (у даљем тексту: „План“) ради се на основу Одлуке о изради Плана генералне регулације Луковска бања („Сл.лист општине Куршумлије“ бр. 05/14).

Разлог израде Плана је разрада подручја за које је Просторним планом подручја посебне намене слива акумулације „Селова“ („Сл.гласник РС“, бр. 1/13), предвиђена израда планова генералне регулације, као и поштовање законске обавезе (члан 25. став 1. „Закона о планирању и изградњи“ – „Сл. гласник РС“, Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12-одлука УС, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14 и 83/2018).

Циљ израде плана Генералне регулације је просторно уређење насеља Луковска бања и њеног непосредног окружења којим се обезбеђује рационална организација простора, усмерена изградња, уређење и заштита планског одручја.

Планом генералне регулације ће се обезбедити услови за: изградњу стамбених, пословних и стамбено-пословних објеката у функцији туризма и јавних објеката, реконструкцију, доградњу и надоградњу постојећих стамбених, пословних и стамбено-пословних објеката, изградњу и реконструкцију инфраструктурних мрежа и објеката, дефинисаће се подела грађевинског земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште, намену површина са поделом на зоне или целине са истим правилима грађења, као и зона за које се обавезно доноси План детаљне регулације, односно локација за које се обавезно израђују урбанистички пројекат.

План представља основ за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе.

A. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

I ОПШТИ ДЕО

1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

1.1.1. Правни основ

План се ради на основу:

- Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12-одлука УС, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14 и 83/2018);

- Одлуке о изради („Сл.лист општине Куршумлије“, бр. 05/14);

- Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл.гласник РС“, бр.31/10, 69/10, 16/11 и 64/15).

1.1.2. Плански основ

Планско подручје сагледано је и просторним плановима вишег реда, чије су одреднице релевантне за израду овог Плана, и то:

- Регионални просторни план за подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа („Сл.гласник РС“, бр. 1/13);
- Просторни план подручја посебне намене слива акумулације „Селова“ („Сл.гласник РС“, бр. 44/11);
- Просторни план јединице локалне самоуправе Куршумлија („Сл.гласник РС“, бр. 6/2015).

Решења урбанистичких планова којима су разрађивана поједина подручја у обухвату Плана, биће преиспитана Планом генералне регулације Луковска бања.

1.2. ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА

1.2.1. Регионални просторни план за подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа („Сл. Гласник РС“, бр. 1/13)

Овај просторни план је заснован на смерницама и решењима Просторног плана Републике Србије и свих просторних планова ужих и ширих територијалних целина који третирају подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа, као и на другим дугорочним стратегијама, основама и политикама националног, регионалног и локалног значаја, из области привреде, животне средине и др.

Луковска бања се налази у Топличком управном округу у општини Куршумлија. У вертикално-функционалној и хоризонтално-просторној хијерархији мреже насеља Луковска бања је у осмој хијерархијској равни као центар специјалне намене заједно са Пролом и Куршумлијском бањом, на подручју Топличког управног округа. Луковска бања се ослања на центре у вишој хијерархијској равни, посебно Ниш, Блаци, Прокупље и Куршумлију.

За ефикасно обављање послова управљања кључну улогу има месна канцеларија у Лукову.

Општину Куршумлија карактерише мала густина насељености и вели удео површине под шумама које су претежно очуване и у добром стању (87%).

Луковска бања располаже значајним изворима термо-минералних вода на којима је формиран здравствено-лечилишни, бањски центар. Богатство подземних вода и постојање великог броја геотермалних извора представљају значајни потенцијал за развој рекреативно - лечилишног и бањског туризма.

Подручје Просторног плана је богато изданима, водотокови у обухвату плана се уливају у Топлицу која припада сливу Лужне Мораве. Резерве подземних вода су значајне а на основу података Републичког хидрометеоролошког завода. Водне ресурсе, прати и већи број ограничења, од којих су најважнија следећа: површинске воде, карактерише изразито велика временска неравномерност (водни режими су бујични, при чему су посебно неповољни режими малих вода); у подручјима где су најквалитетније оранице имамо појаву неуређених речних токова; мала улагања у заштиту од вода - степен заштите од поплава је незадовољавајући; непланска градња објеката у плавним зонама стално повећава обим потенцијалних штета од поплава; плавење насеља, саобраћајница и ораница; недовољна заштита од ерозије; продукција и пронос наноса дуж бујичних токова; недовољна контрола експлоатације песка и шљунка из корита и са обала река; недовољна контролна праћења квалитета вода у акумулацијама и водотоковима; осцилације нивоа у водоакумулацијама које су са еколошког аспекта (утицај на биљни и животињски свет) врло неповољне и неприкладне, као и за било какву рекреацију на води и вид туризма; услед варирања воденог притиска могући су утицаји на геотехничку стабилност падина; водотоци су у класама квалитета нижем од захтеваног, а неки су и у стању „ван класа“; загађење слободних и алувијалних издани; непостојање катастра загађивача.

Шуме и шумско земљиште представљају велики потенцијал подручја, као ресурс за развој дрвне индустрије, а посебно као станиште бројним биљним и животињским врстама.

Планом обухваћено подручје врло је значајно као потенцијал у оквиру ловне привреде и одрживог ловног управљања.

Потенцијали за коришћење минералних сировина на простору Регионалног просторног плана постоје али и ограничења за интензивније и рационалније коришћење минералних сировина: непостојање дугорочне стратегије и политике за минерално - сировински комплекс Републике Србије; несавременост и недостатак закона и подзаконских



аката, односно одговарајућих стандарда и прописа у датом комплексу; неистраженост и недефинисаност резерви минералних сировина као последица дугогодишњег недостатка финансијских средстава; присутно је нерационално искоришћавање билансних резерви што је последица технолошке заосталости, недовољног ангажовања стручног кадра, и неадекватне контроле инспекцијских органа; застарелост и истрошеност опреме и постројења за експлоатацију, припрему и прераду минералних сировина, и недостатак савремене опреме која се примењује при геолошким истраживањима; висок степен деградације животне средине при експлоатацији, припреми и преради минералних сировина и др.

На подручју просторног плана живи у периоду 1997-2007. године, становништво подручја Просторног плана је смањено по основу natalитета за 35.210 становника, а по основу миграционих кретања за 931 становника.

Туристички потенцијал Луковске бање је примарно у домаћој туристичкој тражњи (која је доминантна и усмерена према бањском, планинском, језерском, излетничком, манифестационом и сеоском туризму, као и према пословним путовањима), а затим у иностраној (посетиоци су углавном индивидуални гости, чији су примарни мотиви доласка пословна путовања, али постоје и други мотиви, посебно природњачки и културолошки, за које није организована адекватна понуда). Приоритети остваривања туристичке понуде Региона су, између осталог, комплетирање и интеграција постојеће понуде бањских места (Луковска бања нема статус бање), уз изградњу и уређење нових садржаја понуде у простору, као генератора укупне туристичке понуде, посебно планина, бања, села, транзитних путних коридора, као и туристичких центара-градава и места, традиционалних манифестација и др.), која се заснива на географско-саобраћајном положају, атрактивним природним и створеним ресурсима.

Туризам представља и развојну шансу пољопривреде. Постоје изражени регионални и локални интереси за заштитом простора и за одрживим развојем туризма као потенцијалним покретачем привредног напретка.

Ради остварења туристичких привредних потенција, Регионалним просторним сеоском становништву је потребно омогућити квалитетну изградњу или реконструкцију стамбених и објеката сеоске економије, уз поштовање традиционалних образаца уређења предела, организације и биоклиматске изградње објеката и увођење савремених технологија грађења.

На подручју плана, посебан проблем је савација и рехабилитација периурбаних насеља и збијених села антропогеографског и морфо-физиономског типа, која се мора базирати на новим урбаним начинима уређења простора сходно њиховој улози у систему насеља чиме би се унапредило идентитет, компактност и конкурентност тих насеља.

На просторима који су препознати као природни потенцијали локалног, регионалног и националног значаја, међу којима је Луковска бања, биће организовани спортско рекреативни садржаји. Потенцијали за развој спорта су: умрежавање установа јавног и приватног сектора; ревитализација постојећих и изградња нових спортских објеката и др.

Богато културно наслеђе на подручју просторног плана потребно је промовисати и интегрисати у туристичку понуду. Велику улогу у културном животу на планском подручју имају све бројније и масовније културне манифестације отвореног типа. Ови простори усмеравају се у насеља која имају неке функције централитета. На територији општине Куршумлија налазе се Храст Цара Лазара (споменик природе ботаничког карактера) у Данковићима, Бавоља варош (Споменик природе - објекти геонаслеђа), Природни простор око цркве св. Никола у Куршумлији (Мачковац, Пепељевац и Крчамаре).

Заштита простора мора бити свеобухватна, а у случају Луковске бање наглашена је заштита шума (пожар, прекомерна експлоатација), заштита земљишта (ерозија, клизиште, одрон камена) и заштита вода (изворишта).

У просторној дистрибуцији привреде, Луковска бања спада у мале центре и појединачна насеља (ранг VI) која имају привредне садржаје и економски потенцијал за одређене врсте производње и услуга (коју у општини Куршумлија имају још и Жуч, Куршумлијска Бања, Рача, Добри до и Грабовица).

Пројекти привредног развоја заснованог на туризму, са туристичким производима и пројектима регије у изградњи нових туристичко-рекреативних и спортских комплекса или модернизацији постојећих би допринели побољшавању стандарда и запослености локалног становништва, истовремено подстицајући развој пољопривреде и подизање атрактивности



региона за инвестирање и побољшање демографске структуре. Развој и диверзификација сектора услуга, који су са претходним повезани, омогућавају ново запошљавање, подршком приватном предузетништву за оснивање и интензивнији развој производног и услужног занатства, трговине, угоститељства, грађевинарства, саобраћајних и логистичких услуга, послова са некретнинама, финансијско-техничких, информатичких, пословних услуга, комерцијалних активности, као и развој образовања, културе, здравствене и социјалне заштите, спорта и рекреације, комуналних услуга, и др.

Привредни потенцијал представљају још и енергетика (електроенергије из хидроенергетског потенцијала, рехабилитација капацитета даљинског грејања и развој нових и обновљивих извора енергије), грађевинарство, водопривреда, шумарство и ловна привреда. Биомаса, као енергетски потенцијал, представља биоразградив део производа и остатака у пољопривреди (биљне и животињске супстанце), отпада и остатака у шумарству, као и биоразградив део градског и индустријског отпада. Подразумева се да ови отпаци не садрже штетне и опасне материје у себи. Због трошкова транспорта биомасу на овом простору треба користити углавном у непосредној близини настанка ових сировина ради задовољавања енергетских потреба објеката пољопривредне производње. Користиће геотермалне енергије (користиће топлових пумпи за потребе грејања и у друге сврхе) је оцењено као вредност локалног значаја.

Приоритети унапређења постојеће туристичке понуде су у модернизацији, комуналном опремању и комерцијализацији смештајних капацитета и пратећих садржаја, у складу са међународним стандардима и трендовима у туризму и хотелијерству. Редослед приоритета просторног развоја туризма (изградње материјалне основе) у новим дестинацијама биће: изградња крупне саобраћајне и техничке инфраструктуре до дестинација (дружске саобраћајнице, електроснабдевање, гасовод, телекомуникације); комунално опремање дестинација (водоснабдевање и канализација отпадних вода, комунална опрема саобраћаја, енергетике и телекомуникација); изградња туристичко-рекреативне инфраструктуре; изградња смештаја и садржаја јавних служби и сервиса. Приоритети туристичког коришћења природних и културних добара у туризму су уређивање и организовање презентације природних вредности и објеката непокретних културних добара. Приоритети у активирању развоја комплементарних делатности у функцији туризма су посебно у производњи еко-хране, аутентичних етно-производа и др., уз очување и презентацију регионалних и локалних етно-вредности и традиције. Организациони приоритети у развоју туризма су у едукација кадра, развоју општинских и регионалне туристичке организације, уз боље мотивско повезивање различитих видова туризма (планинског, бањског, културолошког, ловног и риболовног и др.), како међу општинама Региона, тако и са суседним општинама у Србији.

1.2.2. Извод из Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Селова“ („Сл. гласник РС“, бр. 44/11)

Просторним планом подручја посебне намене слива акумулације „Селова“, у даљем тексту Просторни план обухваћена је и Луковска Бања.

Наведеним просторним планом предвиђена је израда Плана Генералне регулације за Луковску Бању.

Лежи на југоисточним падинама Копачице, у долини Луковске реке, 36 km од Куршумлије. Позната је по највећем броју извора (37) и огромној количини од преко 100 l/s врелих (до 65°C) минералних вода. Вода спада у ред алкално-земноалкалних киселих хипертерми. Са надморском висином од 681m представља највишу ваздушну бању у Републици Србији. Луковске топле и минералне воде појављују се у разбијеном изворишту, у уској зони, на дужини око 400 m, са обе стране Штавске реке. Издвајају се две групе извора: западна (Горња бања) са 20 природних извора и две бушотине; и источна (Доња бања), са 13 природних извора и две бушотине.

У зони III санитарне заштите акумулације „Селова“ (површине око 331,52 km²) чијем захвату је Луковска бања, успоставља се режим контролисане изградње и коришћења простора који обезбеђује заштиту квалитета вода и здравствену исправност воде изворишта, где је акценат на појачаним мерама санитације, а не рестрикцији која би угрожавала развој насеља.

Користиће и уређење пољопривредног и шумског земљишта плански је засновано на програму уређења пољопривредно-шумског земљишта у зонама заштите изворишта вода.

Потребно је уклонити постојеће дивље депоније и очистити водотокове од нагомиланог отпада. Обезбедиће се адекватна евакуација отпада из насеља.

У насељима и зонама са стамбеним, туристичким и економским објектима, где постоји могућност да се угрозе изданске, површинске воде и акумулација, обезбедиће се санитарно безбедно прикупљање и пречишћавање или одвођење отпадних вода ван слива акумулације, што условљава реализацију канализационих система и одговарајућих ПШОВ. Где због конфигурације терена и разуђености, реализација канализационог система није реална примењује се санитација на нивоу домаћинстава или групе кућа, у складу са одредбама у поглављу III 1.1.2 Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Селова”. Спровешће се комплетна санитација насеља, као и санација постојећих мини фарми, тако да испуњавају све санитарно-техничке услове који обезбеђују потпуну сигурност од загађивања вода и гла.

Развој и уређење локалне саобраћајне и техничке инфраструктуре реализоваће се без посебних захтева у погледу заштите акумулације.

У широј зони санитарне заштите изворишта подстиче се унапређење, очување и промовисање предела, уређивање видиковаца уз заштиту визура, и одрживо коришћење простора уз испуњење критеријума заштите, где озбиљни програми очувања, уместо да представљају ограничење у погледу привлачења туриста, треба да потпомогну креирању туристичког идентитета на овом простору.

Уређење и изградња туристичке зоне Лукова и Луковске Бање, које такође припадају широј зони санитарне заштите, дозвољено је уз поштовање мера шире зоне санитарне заштите изворишта и успостављања система за организовано управљање отпадом, нарочито у погледу сакупљања и пречишћавања отпадних вода.

Заштита, уређење, коришћење и развој природних ресурса

Луковска Бања је највише бањско место у Републици Србији, окружено висовима од преко 1000 m, са пријатном умереном климом. Луковску Бању карактеришу обиле извора минералних вода, нетакнута природа шумовитог Копаоника и кристално чист ваздух. По броју извора минералних вода, различитог састава и температуре, и њиховој издашности (преко 100 l/s), спада у најбогатије у земљи.

Пољопривредно земљиште карактерише велики број малих, уситњених парцела, са пољопривредним газдинствима која имају мешовиту производњу. У скоро свим насељеним местима газдинства имају површине које се не обрађују (напуштено земљиште). Напуштено пољопривредно земљиште (лопшијег квалитета) чешће се јавља у брдско планинском подручју, у насељеним местима у којима је миграција најјаче изражена.

Шуме и шумско земљиште представљају велики потенцијал подручја, као ресурс за развој дрвне индустрије, а посебно као станиште бројним биљним и животињским врстама.

Потенцијали заштите и одрживог коришћења природних вредности и предела су: специфичност геолошке грађе која се огледа кроз постојаност стена различитих геолошких периода; велика разуђеност рељефа и изражена висинска и климатска зоналност; условно повољна клима са континенталним и планинским карактером; богатство резервама подземних вода, које се огледа у постојању великог броја извора и врела; геотермалне воде; екосистеми и предели посебне вредности у погледу изворности и разноврсности флоре и фауне; постојање ендемских и заштићених и строго заштићених биљних и животињских врста; репрезентативни биолошки, геоморфолошки, геолошки, хидролошки и други процеси; подручје националне еколошке мреже; ЕМЕРАЛД подручје; међународно значајно подручје за птице, биљке и лептире.

Ограничења заштите и одрживог коришћења природних вредности и предела су: отежана приступачност и недовољна опремљеност подручја инфра и супраструктуром; појава ерозије и суша; прекомерни притисак смештајних објеката, туристичке инфраструктуре и њихова бесправна изградња на подручју Луковске Бање; неадекватна обавештеност посетилаца и локалног становништва о природним вредностима која се штите и начину њиховог очувања; недостатак кадрова и материјално-финансијских ресурса локалних самоуправа у успостављању и спровођењу заштите природних вредности и добара; тешкоће у наплати накнада за коришћење заштићених подручја.

Просторни развој туризма - развој туристичке понуде базираће се на постојећим туристичким капацитетима, уз комплетирање туристичке понуде увођењем нових спорско-

рекреативних садржаја, садржаја здравственог и етно туризма, традиционалних заната и сл. Потребно је капацитете у постојећим одмаралиштима и у приватном смештају проширити и стандардизовати у туристичке пансионе, од јавних служби унапредити културу, а од сервиса трговину и угоститељство. Културно-историјски споменици и археолошки локалитети, иако недовољно истражени, могу се укључити као допуна примарним видовима туризма или као „станице“ на туристичким рутама.

На планском подручју биће заступљени следећи видови туризма: спортско-манифестациони, излетничко-рекреативни, транзитни, сеоски туризам, лов и риболов, кружна путовања, туризам специјалних интересовања и други видови туризма претежно регионалног значаја.

Излетничко-рекреативни туризам карактеришу полудневна, дневна и викенд туристичка кретања, као и пасивна и активна рекреација, претежно домаћих туриста. Усмераваће се на претежно летње излетничко-рекреативне активности на акумулацији „Селова“ и Луковској Бањи, као што су: шетње, излети, купање и планинарење до околних планинских масива и видиковаца, те контакти са сеоским становништвом, сакупљање лековитог и ароматичног биља, а зими санкање, скијање, клизање и сл.

Луковска Бања (на источним падинама Копеолика) пружа услуге у здравственој, општој и спортској рехабилитацији. Луковска Бања има заокружену целогодишњу понуду разноврсних туристичких садржаја, користи се као ваздушна бања, али је богата и термалним изворима погодним за лечење реуматских и кожних болести. Поред приватних смештајних капацитета постоје два хотела: Копеолик и Јелац, који су у својој понуди објединили смештај, савремене медицинске третмане и базене са термалном водом.

Културна баштина након адекватне активације може да представља значајнији туристички потенцијал. Поред тога, у случају високо постављених насељених места постоји могућност за формирање комплекса и тачака „ваздушних бања“, а постоје и погодни услови за развој кружних и линеарних путовања организацијом планинарских и бициклистичких стаза и повезивањем са значајним међународним рутама. Сеоска насеља се углавном суочавају са дубоком економском и демографском кризом и немају значајнијих туристичких садржаја.

1.2.3. Извод из Просторног плана јединице локалне самоуправе Куршумлија („Сл. Гласник“, бр. 6/2015)

Луково је категорисано као туристички центар – бањски центар I реда (као и Пролом бања), а припада Туристичкој регији Копеолик (P1) са целогодишњом туристичком понудом, према Просторном Плану Републике Србије 2010-2020. Луково је бањско и управно седиште западног дела општине са културном баштином, планирано искористиће ка источним деловима Копеолика и његовим природним вредностима. Луково обухвата 25,51 км², и налази се на надморској висини 500-1200м. Број становника 260, демографски пад од 1991-2011 је -29%.

Луково јегодно за стационарни рекреативно-одмаралишни летњи и зимски туризам, спортско-рекреативни туризам, еколошки туризам, сеоски туризам, здравствено-лечилишни (бањски) туризам, посредно културни туризам (због Штаве), ловни и риболовни туризам.

У Лукову су предвиђени/постоје посебни/специјализовани услужни центри:

- угоститељске делатности (смештајни капацитети различитих категорија – хотели, пансиони, мотели, одмаралишта... и пратеће услуге),
- услуге претежно везане за туристичке делатности (угоститељство, култура, забава, спорт и рекреација, стручне, научне и техничке делатности, информисање и комуникације...) – пословање некретнинама,
- финансијске делатности и делатности осигурања,
- трговина на велико и мало (тржни центри, продавнице мешовитеробе, специјализованепродавнице...) - занатске делатности (радионице, сувенирнице...).

Апсолутни услов имплементације планских решења јесте развој и унапређење саобраћајне мреже, посебно локалне мреже која повезује центре заједнице села, локалне центре и примарна насеља у прстенасте токове. На овај начин ће се омогућити да се створи и ојача међузависност и веза између насеља међусобно, уместо досада једино заступљене релације седиште општине- остала насеља.

Овим просторним планом предвиђено је вишенаменско коришћење објеката управе и администрације (месне канцеларије) за потребе културе у Лукову; коришћење постојећих

План генералне регулације Луковске бање

капацитета здравствене заштите, образовања и верских објеката, али овај план није децидан у погледу културе и дечије заштите на подручју Лукова, као ни изградње нових капацитета за здравствену заштиту и образовање. А

Планирани капацитети и садржаји морају се првенствено унапредити и квалитетно проширити, а веома је битно и проширити постојећу туристичку понуду. У ту сврху пожељно је:

- унапредити приступ датом крају, посебно супостављањем и изградњом савремених саобраћајних веза са општинама Брус и Лепосавић. Дате везе подразумевају и туристичке везе, као што су стазе здравља, бициклическе трасе за брдски бицикл;
- развијати недостајуће сагласне садржаје и активности, првенствено у области културе и јавних служби, услед удаљености насеља од Куршумлије и других већих насеља;
- унапредити постојеће смештајне капацитете у домаћој радности и увести и уредити друге видове који су примерени овој зони са наглашеним краткотрајним туристичким посетама (мотели, гостине, пансиони)
- осавременити и проширити комуналну инфраструктуру
- развијати данас непостојеће или једва присутне видове туризма попут ловног и риболовног за које постоје изванредни услови (богатство шума и водених токова, богат биљни и животињски свет, планирана акумулација)
- развијати еколошке видове туризма (еко-, етно- и сеоски туризам) који могу повољно утицати на развој мањих села у околини Лукова.

Луково се налази на туристичком потесу ПЗ – путевни културе - „Манастирска тура“ – поклапа се са магистралом Ниш-Приштина, до Куршумлије одакле се одваја долином Топлице преко Селове и Лукова до Штаве. Као могућа стајалишта на датој траси могу се у потпуности узети: Куршумлија (обилазница–С1), Селова-Мерћез (зона дуж планираног језера С4) и Луково-Мрче (ширење целине Луковске бање – С5).

Еколошка зона „Луково“ у оквиру еколошке зоне „Куршумлија“ има 28 извора и бушотина са температуром 28-68 С. По свом саставу, воде су благо алкалне (рН 6.5) и припадају категорији натријум-калцијум-хидрокарбонатних и сулфидних хипертермних вода. У овој целини приоритет је заштита природних вредности, ресурса и животне средине, одрживо коришћење свих доступних ресурса и развој бањског туризма.

Предметно подручје се налази у зони Ш акумулације „Селова“, у ком је успостављен режим контролисана изградње и коришћења простора који обезбеђује заштиту квалитета вода и здравствену исправност воде изворишта, где је акценат на појачаним мерама санитације, а не рестрикцији која би угрожавала развој насеља. Коришћење и уређење пољопривредног и шумског земљишта заснива се на програму уређења пољопривредно-шумског земљишта у зонама заштите изворишта вода. Потребно је уклонити постојеће дивље депоније и очистити водотокове од нагомиланог отпада. Обезбедиће се адекватна евакуација отпада из насеља. У насељима и зонама са стамбеним, туристичким и економским објектима, где постоји могућност да се угрозе изданске, површинске воде и акумулација, обезбедити санитарно безбедно прикупљање и пречишћавање или одвођење отпадних вода ван слива акумулације, што условљава реализацију канализационих система и одговарајућих ППОВ. Где због конфигурације терена и разуђености, реализација канализационог система није реална примењује се санитација на нивоу домаћинства или групе кућа, путем прописних сенгрупа и резервоара/таложница за сакупљање отпадних вода. Спровести комплетну санитацију насеља, као и санитацију постојећих мини фарми, тако да испуњавају све санитарно-техничке услове који обезбеђују потпуну сигурност од загађивања вода и тла. Развој и уређење локалне саобраћајне и техничке инфраструктуре реализовати без посебних захтева у погледу заштите акумулације. Дозвољава се уређивање пешачких и бициклических стаза, одморашта и видиковаца, уз примену мера прописаних за ову зону заштите и организовано управљање отпадом. Уређење и изградња туристичке зоне Лукова и Луковске Бање, дозвољено је уз поштовање мера санитарне заштите шире зоне изворишта и успостављања система за организовано управљање отпадом, нарочито у погледу сакупљања и пречишћавања отпадних вода. У зони Ш не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту.

Правила за извођење регулације водотокова - Трасу уређеног водотока усагласити са привредним, стамбеним, инфраструктурним и саобраћајним објектима. Димензионисање

корита регулисаног водотока одређује се на основу меродавног протипаја који одређује надлежна водопривредна организација. Са обе стране регулисаног водотока оставити заштитни појас минималне ширине 3 m због могућих интервенција.

Према Стратегији управљања отпадом, општина Куршумлија, са општинама Прокупље, Житораја и Блаце припада Регионалном центру за управљање комуналним отпадом у Прокупљу.

На депонији неопасног отпада може се одлагати:

- комунални отпад после сепарације,
- неопасан отпад, било ког порекла који испуњава критеријуме за прихват на депонију неопасног отпада,

- стабилизован и нереактиван (претходно третиран) опасан отпад који задовољава критеријуме граничних вредности за неопасан отпад;

Трансфер станица – представља део регионалног центра где се комунални отпад истовара из возила за сакупљање отпада, прегледа уз издвајање отпада, кратко задржава, утовара у већа возила и транспортује на даљи третман на регионалну депонију. Предвиђена је реализација трансфер станице на подручју Просторног плана јединице локалне самоуправе Куршумлија.

Табела 1: Дозвољено одлагање на трансфер станицу

Дозвољено је одлагање на трансфер станицу	општински отпад (отпад из домаћинства)
	баштенски (зелени) отпад
	опасан кућни отпад
	рециклабилни отпад
	обавезно је посебно издвајање грађевинског отпада

Табела 2: Недозвољено одлагање на трансфер станицу

Није дозвољено одлагање на трансфер станицу	инфективни медицински отпад
	велики предмети у расутом стању
	опасан отпад
	радиоактиван отпад
	угинуле животиње
	нафтни резервоари
	азбест
	течности, муљевни, прашкасте материје

Управљање опасним отпадом - до реализације националног постројења за физичко-хемијски третман опасног отпада и регионалног складишта опасног отпада, управљање опасним отпадом вршиће се у складу са важећим Законом и подзаконским актима.

Сабирни центар (центри за сакупљање опасног отпада из домаћинства: отпадна уља, отпад електричних и електронских апарата и уређаја, истрошене батерије) могу бити уз локације центара за сакупљање рециклабилног отпада;

Управљање отпадом животињског порекла – гробље за угинуле животиње и кућне љубимце, (угинуле животиње и кућни љубимци, кланични отпад, отпад из постројења за прераду меса, објеката за узгој животиња), до успостављања система за управљање овом врстом отпада на националном нивоу, организовати преко постојећих постројења за третман отпада животињског порекла (постојећих кафилерија) и гробља за угинуле животиње (јаме гробнице), као прелазног решења, према критеријумима и условима заштите животне средине.

Пољопривредни отпад - увођењем чистије производње, ВАТ и ВЕР у прехранбеној индустрији, утицати на смањење пољопривредног отпада. Пољопривредни отпад, биомасу као нус производ пољопривредне производње, користити за компостирање, добијање течних горива и биогаза.

Остале мере управљања отпадом

Надлежни орган општине Куршумлија:

- доноси Локални план управљања отпадом, обезбеђује услове и стара се о његовом спровођењу;
- уређује, обезбеђује, организује и спроводи управљање комуналним, односно инертним и неопасним отпадом на својој територији;
- уређује поступак наплате услуга у области управљања комуналним, односно инертним и неопасним отпадом;
- издаје дозволе, одобрења и друге акте у складу са Законом,
- води евиденцију и податке доставља ресорном Министарству;
- врши надзор и контролу примене мера поступања са отпадом у складу са законом.

Управљање амбалажним отпадом

Опште мере за управљање амбалажним отпадом - управљање амбалажом и амбалажним отпадом се спроводи у складу са:

- условима заштите животне средине које амбалажа мора да испуњава за стављање у промет,
- условима за управљање амбалажом и амбалажним отпадом,
- обавезом извештавања о амбалажи и амбалажном отпаду.

1.3. ГРАНИЦА ПЛАНА И ОБУХВАТ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

Територија КО Луково налази се у западном делу општине Куршумлија, у југозападном делу Србије на граници са АП Косовом. Овај брдско планински терен припада масиву Копаоника, на 680 mnlv, а координате су му (43°10' СГШ, 21°03' ИГД-од Гринича).

Луковска Бања налази се у северозападном делу општине Куршумлија, припада КО Луково површине 2554ha, и обухвата комплетан грађевински реон бање (Старе и Нове бање) и дела засеока Бабићи и Требиње.

Површина подручја Плана износи 351,4 ha. Границе Плана и планираног грађевинског подручја, дате су на графичком прилогу Карта 1.: „Граница обухвата плана са претежном наменом површина“.

План се ради на ажурираним аналогним катастарским подлогама у размери 1:1000 и 1:2500. План обухвата делове катастарских општина Луково, Мрча и Требиње.

Опис границе: Почетна тачка описа је међна тачка парцела бр.706/1 и1575/1 КО Луково, од ове тачке ка југоистоку прати источну границу парцела бр.1575/1,2; 1573; 1572/1,2; до међне тачке парцела бр.1572/2 и 1571. Од ове тачке ка југоистоку преко координата тачка Y= 7504126.63 X= 4781465,45; Y= 7504165,40, X= 4781278,99; Y= 7504205,39, X= 4781278,99; Y= 7504205,39 X=4781170,02; Y= 7504261,80, X=4781018,85; до североисточне међне тачке парцеле бр.2331 у прелому на југоисток источном границом парцеле бр. 2331 до међне тачке парцела бр. 2331 и 2332 и даље источном границом парцеле бр.2741/1 (Луковска река), 2429 истим правцем до тачке Y=7504389,84, X= 4780484,82; одавде ка југозападу западном границом парцела бр. 2183/1,2; 2186; 2187; у прелому на југоисток до тачке Y=7504488,52, X=4779511,51. Од ове тачке ка југозападу границом КО Луково и КО Парда, северном границом парцеле бр.2138, јужном и западном границом парцеле бр.2132. Уласком у КО Требиње прати јужну границу парцела бр.66/3 и 66/2, одавде ка југозападу границом КО Луково и КО Требиње до међне тачке парцела бр.64 и 79 КО Требиње, истим правцем источном границом парцеле бр.64, делом северном и источном границом парцеле бр.1735 и даље ка југозападу планираном источном регулационом линијом, у скретању на запад прати јужну границу парцеле бр.32; 1736; 18; 9; 8; 3; 2/2; 2/1. Одавде на североисток границом КО Требиње и КО Мрча до тачке Y=7502816,99, X=4779368,25; овде се ломи на запад до међне тачке парцела бр.278 и 282/4, од ове тачке ка северозападу делом јужном границом парцеле бр.278, југозападном границом парцела бр.279; 257; 267; 251/3; 254/1; 1100; правцем севера западном границом парцела бр. 239; 240; 206; 195; 196; 197; 189; 181; 180; до тачке Y=7502280,42, X=4780161,33; у прелому на североисток до границе КО Мрча и КО Луково. Уласком у КО Луково прати јужну границу парцеле бр.1726, западну границу парцела бр. 1737 и 1732, у прелому на исток прати северну границу парцела бр.1732; 1804; 1805; 1806; 1954; 1953; 1951; 1948; 1946; 1957; 1956; 1944; до југозападне међне тачке парцеле бр.2401. Од ове тачке ка северу западном границом парцела бр.2401; 2400; 2396; 2395; 2391; 2386; 2743; 2278; 2277; 2282; 2275; 2273; 2272; 2269; планираном западном регулационом линијом (Државни пут

2Б реда бр.414) и даље истим правцем северном границом парцела бр. 1577и.2241/2 до почетне тачке.

1.4. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Луковска бања се развила на уском и стрмом терену поред две брзе планинске реке – Штавске и Требињске које формирају Луковску, због чега насеље има ограничене просторне могућности за развој и поприма линеарну форму која прати речне токове. Приметна је и поларизација – груписање садржаја око термалних извора на 2 локације (Горња и Доња бања). Падине око насеља су изразито стрме и пошумљене, што их штити од ерозије. Природно ширење грађевинског подручја, посебно становања и хотелијерства око река, одвија се на штету земљишта које је по фактичкој намени пољопривредно, и које је иначе веома оскудно и мали, искључиво локални значај. Развој хотелијерства је ограничен приступачношћу и капацитетима за стационарни саобраћај који су већ сада недовољни према опште прихваћеним стандардима. Луковска бања је интересантно и допаљиво насеље, са добром посећеношћу туриста током целе године, због чега се привредни потенцијали чине значајним.

1.4.1. Постојеће грађевинско подручје са наменом површина

Луковска Бања је позната још из доба Римљана као климатско лечилиште. Представља центар локалне заједнице и има следеће садржаје: месну канцеларију, амбуланту, основну школу, трговачко-занатски центар, откупну станицу-задругу, ресторан и 2 хотела. Осим административне, културне, образовне, здравствене, насеље Луково са Луковском Бањом има привредну функцију - хотелијерство, угоститељство и трговине.

Постојеће грађевинско подручје обухвата изграђено и уређено грађевинско земљиште дефинисано према претежним наменама површина за: јавне службе, комуналне делатности, спорт и физичку культуру, зелене и слободне површине, становање и неизграђено земљиште са следећим наменама - пољопривредно земљиште и шумско земљиште, по североисточном ободу грађевинског подручја, са улогом заштитног појаса који обезбеђује и штити животну средину овог дела општине, истовремено обезбеђујући заштиту земљишта од спирања-ерозије.

1.4.1.1. Објекти и површине јавне намене

Јавне службе у централном делу бањског насеља обухватају *образовање* (основна школа), *здравствену заштиту становништва* (организована је кроз рад *здравствене станице* која је испостава Дома здравља) и *управу и државне органе* (у форми *месне канцеларије* и полицијске станице).

Комунални објекти обухватају *својско гробље* и делимично уређено извориште.

Спортско-рекреативни објекти обухватају отворене и затворене терене и игралишта (уз школу) и скијалиште у дужини од 350m.

Нема објеката културе.

Нема објеката јавног зеленила, а подручје окружује парк шума са јужне, источне и западне стране.

1.4.1.2. Остали објекти и површине

Верски објекти У Луковској бањи постоји прва новијег датума, која је због локације на стени на узвишењу представља туристичку атракцију, а традиционално се користи средњовековна прква у сеоском насељу Штава.

Туризам и угоститељство

Хотел Копавник је изграђен 2000. године и располаже са 51 собом. У приземљу хотела се налази медицински блок и топла веза са базеном са термалном водом. У склопу хотела се налазе ресторан и кафе бар. Хотел Јелак је изграђен 2009. године и располаже са 64 собе у делу Јелак А и 20 соба у делу Јелак Б. У приземљу хотела се налази ђакузи базен са термалном водом, сауна, сала за састанке, ресторан, кафе-бар, продавница, док се медицинско-терапеутски блок налази на првом спрату. Испред хотела се налазе два базена са топлим водом, летња башта и паркинг.

У близини ушћа две реке налази се тзв. етно-село, угоститељски комплекс инспирисан традиционалном архитектуром и обичајима.

Угоститељство и туризам у домаћој радиности су дисперзивно распоређени у оквиру стамбене намене на подручју у обухвата плана, а овом делатношћу се бави око 40 домаћинстава.

1.4.2. Коридори и регулација саобраћајница

Саобраћајна инфраструктура обухвата државни пут и неколико општинских путева. Деоница 21202 државног пута ПБ реда број 414 (Мерћез - Луковска Бања - Жута Прла - Лепосавић) од почетног чвора бр. 21202 Мерћез код km 0+00 до завршног чвора бр. 41401 Штава код km 17+761, а у обухвату плана је од km 9+810 до km 12+970. Асфалтни коловозни застор до Луковске Бање је местимично општећен али се може користити без веће опасности по безбедност колекског саобраћаја. Топографија терена условљава узак, извијан саобраћајни прилаз Луковској бањи, са много кривина. Превиђено је да део постојећег прилазног пута на потесу Мерћез-Селова буде потопљен акумулацијом Селова, а да се у функцију стави алтернативни правац ка Куршумлији, на источној страни, који је и око 9 km краћи од постојећег.

На потесу од Луковске бање до границе административне линије АП Косово и Метохија, асфалтни коловозни застор је у изградњи, уз проширење државног пута Луково – Штава – Лепосавић, што је у складу са приоритетом Регионалног плана о комплетирању саобраћајне мреже (реконструкција и изградња, модернизација, рехабилитација, и појачано одржавање).

Општински и локални путеви у обухвату плана имају малу ширину попречног профила, и подужни профили са нагибима делимично усклађени за законом прописаним вредностима, што је све условљено топографијом предела. Одржавање је нарочито важно у зимским условима због снежних падавина.

Државни пут пролази кроз центар насеља, које се развијало у односу на ову саобраћајницу као на осовину, и дуж које се налазе сви битни садржаји, а што у постојећој фази развоја насеља представља битан организациони и безбедносни проблем.

Постојећи капацитети за стационарни саобраћај не задовољавају садашње потребе и представљају основно просторно ограничење за даљи развој туризма.

1.4.3. Мреже и капацитети јавне комуналне инфраструктуре

У Луковској бањи је делимично изграђена водоводна и канализациона мрежа. Отпадне воде се без пречишћавања упуштају у локалне водотокове.

Електроенергетска мрежа је изграђена и снабдевање електричном енергијом је претежно задовољавајуће, уз интенцију унапређења капацитета и ефикасности.

Мреже су повезане са телефонском централом „Куршумлија“, ранга чворне централе и телефонском централом „Брзеће“ као комутационим центром. Поред овога подручје Просторног плана је покривено и следећим истуреним комутационим степенима: Блажево, Велика Чука, Шпанце и Луковска Бања. Постојеће стање приступне мреже увелико превазилази капацитете приступних уређаја.

Подручје Луковске бање има делимично изграђену мрежу даљинског грејања, а топлотна енергија се добија од локалних термалних извора.

1.4.4. Јавно и друго зеленило - шуме

Јавно зеленило чине шуме, којима газдују Србија шуме.

1.4.5. Постојеће стање намене површина

Табела 3. Биланси постојећег стања претежних намена површина

Ознака	Намена	ПЛАН укупно (ha)	у односу на укупну површ.у Плану (%)
	ПОВРШИНА ПОДРУЧЈА ПЛАНА	351,4	100%

План генералне ресузиције Луковска бања



I	ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ	41.5	11.8
I.1.	Државни путеви	5,3	1,6
I.2.	Водно земљиште	5,9	1,7
1.	ЈАВНЕ СЛУЖБЕ	4.3	1.2
1.1.	ОБРАЗОВАЊЕ	0.8	0.2
1.1.1.	Основно образовање и Спортско-рекреативни комплекс у склопу образовног комплекса	0.8	00.2
1.2.	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0.1	00.03
1.2.1.	Дом здравља	0.1	0.03
1.2.2.	Специјализован центар – секундарна заштита (у склопу хотела)	-	-
1.3.	ОСТАЛЕ ЈАВНЕ СЛУЖБЕ	0.3	0.08
1.3.1.	Функције мешовитог центра - месна канцеларија, откушно место	0.3	0.08
1.3.2.	Полицијска станица	0.04	0.01
2.	СПОРТ И ФИЗИЧКА КУЛТУРА	2.8	00.8
2.1.	Сквјалиште	2.8	0.8
3.	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0.3	0 0.08
3.1.	Гробље	0.2	0.06
3.2.	Комплекси у служби изворишта/- јавна купатила, топловода	0.1	0.03
3.3.	Резервоар воде/пумпна станица/ извори	0.05	0.001
4.	САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ И ТЕРМИНАЛИ	2.0	00.57
4.1.	Остале саобраћајне површине	1.7	0.48
4.2.	Паркиралишта и гараже јавне намене	0.1	0.03
4.3.	Терминали (аутобуско стајалиште, јавна степеништа)	0.2	0.06
5.	ЗЕЛЕНЕ И СЛОБОДНЕ ПОВРШИНЕ	0.96	0.27
5.1.	Уређено зеленило	0.11	0.03
5.2.	Слободне површине	0.85	0.24
6.	СТАНОВАЊЕ	22.1	6.3
6.1.	Становање са пословањем (претежно туризам у домаћој радиности)	7.8	2.2
6.2.	Сеоско становање	14.3	4.1
7.	ГРАДСКИ ЦЕНТРИ -	0.3	0.04

План генералне ресузиције Луковска бања



7.1	Мешовити центар насеља (Услуге и трговина)	0.3	0.04
8.	ПОСЛОВНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ	1.5	0.4
8.1.	Угоститељство	0.3	0.08
8.2.	Туризам	1.2	0.32
9.	ВЕРСКИ САДРЖАЈИ	0.1	0.03
9.1.	Црква	0.1	0.03
II	ЗЕМЉИШТЕ VAN ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА	309.9	88.2
II.1.	Шуме	297.5	84.7
II.2.	Пољопривредно земљиште	12.4	3.5

II ПЛАНСКИ ДЕО

2.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.1.1. Опис и критеријуми поделе простора на карактеристичне целине и зоне

Планирано грађевинско подручје обухвата 136,0ha површине обухвата Плана, који износи укупно 351,4 ha. Граница планираног грађевинског подручја приказана је на графичком прилогу.

На основу стања коришћења простора, степена изграђености, планираних претежних намена и функционалних веза издвојене су четири просторне целине.

Целина А обухвата централно подручје Луковске бање, непосредно са обе стране Штавске реке, са функцијом мешовитог центра.

Целина Б обухвата окружење целине А са северне, западне и јужне стране, до граница плана и целине Д са јужне стране.

Целина Ц обухвата подручје од ушћа Штавске и Требињске реке до источне границе плана, односно северно и јужно од Луковске реке дуж целог тока у обухвату Плана.

Целина Д представља подручје предвиђено претежно за проширење скијалишта и бање и обухвата подручје од граница целине Б до јужне границе Плана.

Табела 4. Учешће појединих целина на подручју Плана

ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА	Површина (ha)	Учешће (%)	
		укупно	учешће (%)
ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА	351,4	100,00	
ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ	136,0	38,7	
ЦЕЛИНА А	4,6	1,3	1,3
ЦЕЛИНА Б	131,9	3,3	37,5
ЦЕЛИНА В	75,5	10,4	21,5
ЦЕЛИНА Г	139,4	9,6	39,7

2.1.2. Претежна планирана намена површина

Концепт планског развоја Луковске бање, према одредбама овог плана, састоји се у спровођењу важећих просторних планова и њихову разраду на нивоу урбанистичког плана. Планске мере усмерене су ка превентивном решавању проблема у простору који би могли да угрозе будући одржив друштвено-економски развој Луковске бање.

Грађевинско земљиште у грађевинском подручју користиће се за јавне и остале намене. У планском обухвату простор је одређен за следеће претежне намене:

1. Јавне службе
 - образовни комплекс (основна школа у оквиру мешовитог центра)
 - здравствена заштита – специјализовани центар – секундарна заштита
 - полицијска станица
 - месна канцеларија
 - пошта
 - откушно место (изван мешовитог центра)
 - дечија заштита
2. Спорт и физичка култура
 - спортско-рекреативни комплекс затвореног типа (у оквиру/функцији образовног комплекса)
 - спортско-рекреативни комплекс отвореног типа (изван образовног комплекса): 1. скијалиште, 2. голф, 3. ергела јахаћих коња
 - рекреација – стазе за шетање са успоном и брдски бициклизам
3. Комуналне делатности
 - зелена пијаца
 - гробље
 - трафостанице
 - комплекси у служби изворишта
 - комплекси у функцији топловода
 - комплекс за пречишћавање отпадних вода
 - рециклажно двориште
 - резервоар, каптажа и сл.
4. Саобраћајне површине и терминали
 - саобраћајнице (изван мешовитог центра)
 - паркиралишта и гараже јавне намене (изван мешовитог центра)
 - терминали и остала саобраћајна инфраструктура (јавни лифтови, јавна степеништа, хелидром, фуникулери, ски-лифтови)
5. Зелене и слободне површине (изван мешовитог центра)
 - парковске површине
 - шуме
 - заштитно зеленило
 - слободне јавне површине – пјачете, стајалишта, места за седење, видиковци и др.
(изван мешовитог центра)
6. Централни садржаји
 - мешовити центар (становање, туризам и угоститељство, остали пословни садржаји, сервис и складишта, културно-едукативни садржаји: стаклена башта са марипосаријумом, образовање, саобраћајнице и паркинзи јавне намене)
7. Становање

План генералне регулације Луковска бања



ЈП ЗАВОД
ЗА УРБАНИЗАМ
НИШ

- становање умерених густина – бањско насеље (укључујући смештај у домаћој радиности)
- становање ниских густина у приградском подручју – викенд зона
- становање са пословањем (у оквиру мешовитог центра)
- 8. Пословне и радне зоне
 - производња хране/пића биљног порекла и пратећи садржаји (претежно пословно-сервисни)
 - производња хране/пића животињског порекла и пратећи садржаји (претежно пословно-сервисни)
- 9. Туристизам и угоститељство (осим домаће радиности која је у склопу становања и садржаја у оквиру мешовитог центра)
 - угоститељство
 - туризам и угоститељство
 - туристичке атракције
- 10. Верски објекти
 - црква

Табела 5. Биланси претежних намена површина Плана

Целина	Ознака	Намена	Површина Плана укупно (ha)	Процентуално учешће у површини Плана (%)
		ПОВРШИНА ПОДРУЧЈА ПЛАНА	351,4	100
	I	ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ	136,0	38,7
	I.1.	Државни пут	5,3	1,5
	I.2.	Водно земљиште	5,9	1,7
	1.	ЈАВНЕ СЛУЖБЕ (изван мешовитог центра и туристичких објеката)	0,4	0,1
Б/	1.1.	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0,1	
Б/	1.1.1.	Примарна заштита		
	1.2.	ЈАВНА УПРАВА И ОСТАЛЕ ЈАВНЕ СЛУЖБЕ	0,3	
Б/	1.2.1.	Месна канцеларија		
Б/	1.2.2.	Полицијска станица		
Б/	1.2.3.	Пошта		
	2.	СПОРТ И ФИЗИЧКА КУЛТУРА	40,2	11,4
Б-Г/ Б/В/Б/	2.1.	СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКСИ отвореног типа (1.скијалиште 31,1 ha/2.гольф 5,9 ha /3.ергела јахањих коња 1.0 ha)	38,0	
Б	2.2.	Рекреација – стазе за шетање и брдски бициклизам	2,2	
	3.	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1,9	0,5
В/	3.1.	Зелена пијаца и пијачни пункт	0,95	
Б/	3.2.	Пункт сточне пијаце	0,15	
В/	3.3.	Гробље (хумано са издвојеним делом за животиње)	1,6	

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

В/	3.4	Заштитна зона гробља	2,1	
	3.5.	Трафостаница	0,05	
Б/	3.6.	Комплекс у служби изворишта и јавнакупатила	9,6	
Б/	3.7.	Комплекс у служби топловода	0,7	
В/	3.8.	Комплекс за пречишћавање отпадних вода	3,2	
В/	3.9.	Рециклажно двориште	0,5	
В/	3.10.	Резервоар воде/пумпна станица/ извориште	0,1	
	4.	САОБРАЋАЛНЕ ПОВРШИНЕ И ТЕРМИНАЛИ (изван мешовитог центра)	3,5	0,1
	4.1.	Општински путеви и остале саобраћајнице (колс о-пешачке стазе, стазе за шетњу и брдске бицикле)	3,0	
	4.2.	Паркиралишта и гараже јавне намене	0,2	
	4.3.	Терминали (аутобуско стајаиште, хелидром, јавни лифтови са припадајућим простором, јавна степеништа, фуникулери)	0,3	
	5.	ЗЕЛЕНЕ И СЛОБОДНЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ	30,4	8,6
	5.1.	Парковске површине	1,9	
	5.2.	Заштитно зеленило	7,1	
	5.3.	Парк шуме	29,5	
	5.4.	Слободне јавне површине	0,5	
	6.	СТАНОВАЊЕ	19,0	5,0
А, Б, В	6.1.	Становање умерених густина у приградском подручју	16,3	
Б, Г	6.2.	Становање ниских густина у приградском подручју (викенд зона)	2,7	
	7.	Централни садржаји - Мешовити центар	4,6	1,3
			БРГП m²	Површина комплекса у %
А/	7.1.	ОБРАЗОВАЊЕ		
А/	7.1.1.	Основно образовање (у склопу мешовитог центра)	1,95	0,5
А	7.2.	ДЕЧИЈА ЗАШТИТА		
А/	7.2.1.	Вртић/дечији културни центар (у склопу мешовитог центра)	0,7	0,2
А/	7.3.	СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКС затвореног типа (у склопу образовања/мешовитог центра)	0,8	0,2 ⁺⁺
	7.4.	Становање (у склопу мешовитог центра)	3,2	0,91
	7.5.	Туризам и угоститељство (у склопу мешовитог центра)	5,2	1,5
	7.6.	Сервиси и складишта	0,7	0,2 [*]
	7.7.	Саобраћајнице (у склопу мешовитог центра)	0,9	0,2

План генералне рехузиције Луковска бања



	7.8.	Слободне јавне површине (у склопу мешовитог центра) и манипулативни простор за откупно место	0,5	0,14
	7.9.	Остале саобраћајне површине и терминали	0,25	0,07
	7.10.	Културно-едукативни садржаји: стаклена башта са маршосаријумом	0,25	0,07
	7.11.	Зеленило	0,5	0,07**
	8.	ПОСЛОВНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ	21,2	6,0
	8.1.	Органска производња хране/пића биљног порекла	15,9	
	8.2.	Органска производња хране/пића животињског порекла	5,3	
	9.	ТУРИЗАМ И УГОСТИТЕЉСТВО	7,1	2,0
А/Б/	9.1.	Здравствена заштита - Специјализован центар - секундарна заштита (у склопу туризма и угоститељства)	0,15	
Б/	9.2.	Угоститељство	0,5	
Б/	9.3.	туризам и угоститељство	6,3	
	9.4.	туристичке атракције	0,5	
	10.	ВЕРСКИ ОБЈЕКТИ	0,1	<0,01
Б	10.1.	Црква	0,1	
	II	ЗЕМЉИШТЕ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА	215,4	61,3
	II.1.	Шуме	210,0	
	II.2.	Заштитно зеленило	5,4	

* Не учествује у површини комплекса пошто су смештени искључиво у сутеренским етажама.

**Не учествује са својом укупном површином у површини комплекса

Ознака целивне	ЗОНЕ ЗАШТИТЕ	Површина (ha)	Површина %
	ЗАШТИТА ЗЕМЉИШТА	9,9	2,8
Б/	Заштита од одрона камена	1,8	
Б/	Заштита од клизишта	0,8	
А/Б/В/Г	Заштита од ерозије терасирањем	7,3	
А/Б/В/Г	ЗАШТИТА ВОДА (РЕКЕ, ПОТОЦИ И ИЗВОРИШТА)	0,04	0,01
А/Б/В/Г	ЗАШТИТА ШУМА	244,9	69,7

2.1.3. Услови за уређење и изградњу површина јавне намене

Дефинисање и диференцијација грађевинског земљишта јавне намене, подразумева проглашавање постојећег земљишта јавне намене и додавање плански предвиђеног земљишта јавне намене, са циљем да се за јавни интерес и јавни сектор обезбеди до 30% грађевинског земљишта. За планско подручје, грађевинским земљиштем јавне намене (постојеће и планско) са режимом успостављања заједничког интереса и експлоатације за јавне потребе, обухваћени су:

- површине, објекти и комплекси од јавног интереса: јавне службе, комунални објекти, култура, спорт и физичка култура
- саобраћајне површине и и друга јавна саобраћајна инфраструктура

в) јавно зеленило

г) инфраструктурни коридори, мреже, површине и објекти.

Границе овако дефинисаног грађевинског земљишта јавне намене и елементи за њихово обележавање саставни су део графичког приказа Плана карта 2.0. "Саобраћајно решење са регулационим, нивелационим и аналитичко-геодетским елементима и површине јавне намене".

У случају потребе за повећањем површина са функцијом грађевинског земљишта јавне намене или престанка потребе за делом планиране или реализоване јавне намене, допуштена је промена уз планско и правно регулисање, при чему се објектима јавне намене сматрају објекти намењени за јавно коришћење и могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, саобраћајни терминали, поште, јавне гараже и др.).

Парцеле свих саобраћајница одређене су регулационим линијама.

Регулационе линије које одвајају површине јавне намене од површина друге јавне и остале намене приказане су на графичком приказу Плана карта 2.0. "Саобраћајно решење са регулационим, нивелационим и аналитичко-геодетским елементима и површине јавне намене".

2.1.3.1. Регулационе линије улица, површине јавне намене и грађевинске линије

План преузима регулационе елементе улица, површина јавне намене и грађевинске линије постојеће изграђености. Задржан је део регулативе већ изграђеног простора, као и регулациони елементи улица, површина јавне намене и грађевинских линија.

У случају неусаглашености фактичког стања са Планом, може се при издавању локацијских услова, извршити корекција планских елемената према фактичком стању и то тако да се регулациона ширина саобраћајница може повећавати до обухватања површина јавне намене, у складу са катастарским стањем. Смањење предметним Планом дефинисаних регулационих ширина саобраћајница није дозвољено.

Грађевинска линија се односи на планирану изградњу, уз поштовање катастарског стања изграђености објеката. У том смислу, у ситуацијама где грађевинска линија прелази преко постојећег објекта, не подразумева се рушење тог објекта, већ његово задржавање у постојећим габаритима, као и могућност хоризонталне и вертикалне надградње, уз поштовање нове грађевинске линије и осталих услова изградње датих овим Планом.

Грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози дате су на графичком приказу Плана Карта 3.0. "Урбанистичка регулација са грађевинским линијама".

Попис парцела јавне намене:

Земљиште јавне намене обухвата:

Целе катастарске парцеле број: 2644/1,2,3; 2646; 2656; 2111; 2112; 2116; 2117; 2573/1; 2531; 2532; 2533; 2293; 2294; 2425; 2426; 2427; 2428; 2434; 2437; 2438; 2149/1; 2145 КО Луково, 15; 22; 23; 24; 26; 27; 28 КО Требиње.

Делове катастарских парцела број: 1728/1; 2647; 2651; 2653; 2654; 2657; 2655/1; 2663; 2664; 2680; 2681; 2708; 2709; 2109/1; 2684; 2694; 2696; 2697; 2717; 2718; 2113; 2114; 2115; 2118; 2591/2; 2572; 2520; 2521; 2518; 2509; 2530; 2534; 2535; 1810; 2289; 2290; 2292; 2295; 2296; 2301; 2309/1,2; 2310; 2311; 1819; 2308; 2306; 2429; 706/1; 2432; 2433; 2435; 2441; 2444; 2445; 2446; 2447/1; 2448; 2449; 2147/1; 2150; 2144; 2143; 2142; 2140; 2139. КО Луково, 2/1; 9; 10/1; 10/2; 11; 14; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 25; 29; 437 КО Требиње и 167; 173 КО Мрча.

Јавне саобраћајнице

Заштитна зона државног пута обухвата:

Целе катастарске парцеле број: 1585 КО Луково;

Делове катастарских парцела број: 2683/1; 2681; 2680; 2679; 2678; 2746; 2676; 2707; 2675; 2674; 2673; 2672; 2708; 2709; 2711; 2713; 2714/2; 2699; 2668; 2667; 2729; 2730; 2747; 2574/1,2; 2572; 2571; 2742/1; 2521; 2520; 2522/1,3; 2518; 2517/1; 2523; 2524; 2525; 2526; 2527; 2511; 2510; 2509; 2530; 2534; 2535; 2536; 1728/1; 2463; 2461/1; 2419; 2418; 2742/2; 2413; 2415;

План генералне регулације Луковска бања



2349/1; 2408; 2406; 2405; 2404; 2384; 2383; 2395; 2394; 2392; 2381; 2380; 2388; 2744; 2387; 2289; 2743; 2291; 2301; 2287; 2286; 2285; 2284; 2282; 2281; 2275; 2272; 2302; 2303; 2308; 2309/1; 2271; 2270; 2310; 1818; 1592; 1594; 2243/1; 1591; 1590; 1589; 1817; 1011, 1816; 1815; 1584; 1583; 1582; 1580; 1579; 1578; 1577; 1576. и 174 ; 175 КО Мрча.

Инфраструктурни коридор заобилазнице обухвата:

Целе катастарске парцеле број: 2683/3; 2740 КО Луково;

Делове катастарских парцела број: 2683/1; 2109/1; 2683/2; 2684; 2685; 2686; 2694; 2697; 2687; 2688; 2689; 2690; 2691; 2692; 2696; 2698; 2699; 2700; 2701; 2702; 2705; 2706; 2710; 2711; 2717; 2718; 2738; 2739; 2130; 2131; 2132; 2141; 2140; 2156/1; 2144; 2448; 2447/2; 2437; 2435; 2433; 706; 2113 КО Луково, 62/1,2,3,4; 63; 74; 1735; 84; 85/1; 116; 117; 118; 119; 89/3; 120 КО Требиње и 182; 1097; 188; 189; 190; 192; 181; 180; 178; 193/1,2; 177; 194; 176; 175; 208; 209; 210
КО Мрча.

Остале јавне саобраћајнице обухватају:

Целе катастарске парцеле број: 2395; 2743; 2280; 2493; 2470; 2482/2; 2488; 2501; 2503; 2508; 2516; 2630; 2745; 2600; 2612; 2620; 2747; 2716; 2724; 2371 КО Луково и 192 КО Мрча.

Делове катастарских парцела број: 1728/1; 1732; 1740; 1739; 1804; 1736; 1735; 1738/2; 1733/1,2; 1734; 1728/1; 1804; 1805; 1806; 1954; 1967; 1973; 1971; 1968; 1970; 1962/1,2; 1969; 1963; 1964/3; 1969; 1961; 1958; 1959; 1960; 1933/1; 1944; 1945; 1928; 1929; 1810/1; 2408; 2414; 2413; 2412; 2411; 2401; 2402; 2406; 2272; 2477/2; 2248; 2478/2; 2480; 2483; 2482/1,2; 2486; 2521; 2520; 2518; 2572; 2629; 2631; 2661; 2663; 2664; 2655/1,2; 2654; 2648; 2658; 2645; 2636; 2635; 2637; 2639; 2640; 2641; 2642; 2643; 2651; 2652; 2653; 2741/2; 2671; 2562/5; 2561; 2560; 2529; 2527; 2559; 2109/1; 2590; 2591/1,2; 2738; 2589; 2587; 2585; 2584; 2582/3,1; 2581; 2580/2; 2579; 2578; 2577; 2574/1,2; 2731; 2732; 2733; 2734; 2735; 2736; 2737; 2744; 2551; 2539; 2538; 2537; 2421/2; 2419; 2420; 2421/1; 2458; 2455; 2454; 2453; 2451; 2450; 2147/1; 2146/1; 2128; 2129; 2130; 2142; 2143; 2148; 2141; 2140; 2132; 2139; 2137; 2133; 2136; 2134; 2135; 2156/1; 2144; 2448; 2449; 2442; 2447/1; 2446; 2445; 2444; 2441; 2442; 2418; 2417; 2416; 2423; 2424; 2339; 2341; 2342; 2343; 2338; 2337; 2336; 2335; 2334/2; 2344; 2345; 2359; 2360; 2361; 2362; 2374/1,2; 2297/2; 2375; 2376; 2378; 2379; 2289; 2290; 2292; 2295; 2296; 2298; 2304; 2305/1,2; 2306; 2307; 1819; 2315; 2314; 1562; 1566; 1567; 1568; 1569; 1570; 1571; 1572/1,2,3; 1573; 1574/2; 1575/1; 706/1 КО Луково; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 50; 74/1,2; 75; 108; 109; 110; 111; 425; 427; 1735 КО Требиње и 167; 1096; 170; 171; 172; 173 КО Мрча.

Водотокови обухватају:

Целе катастарске парцеле број: 2644/2; 2679; 2683/2; 2650; 2648; 2660/1,2; 2662; 2719; 2492; 2499; 2609; 2741/1; 2443; 2442; 2308; 2275; 2430; 2447/2; 2156/1; 2128 КО Луково.

Делове катастарских парцела број: 2741/2; 2643; 2645; 2635; 2420; 2421/2; 2537; 1919; 2241/2; 2428; 706/1; 2432; 2433; 2435; 2437; 2441; 2446; 2128; 2150 КО Луково и 1090 КО Мрча.

2.1.3.2. Нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план)

Нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план) дате су на графичком приказу Плана, Карта 2.0. "Саобраћајно решење са регулационим, нивелационим и аналитичко-геодетским елементима и површине јавне намене". Коте нивелета подлежу корекцији у оквиру главних саобраћајница.

План регулације и нивелације

Планом хоризонталне и вертикалне регулације дати су услови за диспозицију објеката и саобраћајница у односу на регулациону линију. План хоризонталне и вертикалне регулације урађен је на ситуационом плану Р=1:2500 са висинском представом терена, на основу плана намене површина, саобраћајног решења и конфигурације терена. Регулациона линија одређена је у односу на осовинску линију саобраћајница, које су дате својим координатама у Гаус-Кригеровом координатном систему. Планом вертикалне регулације дати су услови за постављање нивелете саобраћајница и равнање платоа осталог грађевинског земљишта.

Регулациона линија је дефинисана постојећим међама, новоодређеним међним тачкама, преломним тачкама осовина саобраћајница и аналитичким елементима (приказани на графичком прилогу).



Нивелационим решењем дате су преломне тачке осовине саобраћајнице и нагиби нивелега саобраћајница.

2.1.3.3. Услови за уређење зелених површина и јавних слободних површина

Зеленило

У обухвату Плана заступљене су следеће категорије зеленила:

- *Парковско* – мања површина у близини аутобуског стајалишта, са одморштем (местима за седење), коју је потребно обликовно и функционално детаљније разрадити кроз главни пројекат уређења; користити искључиво аутоктоне биљке, изузетне по естетским вредностима, због наглашене декоративне функције парка, којом се наглашава централни значај локације на којој је позиционирана.

- *Парк-шуме* – предвиђене за шетњу, са местима за седење, пикник, постављеном сигнализацијом и сл.

- *Шуме* – обухватају велики део обухвата Плана; њихово крчење није дозвољено осим у складу са законима Републике Србије или ради спровођења овог Плана, ради уређења/изградње путева и стаза. Очување и унапређење постојећег шумског зеленила је један од основних циљева заштите природе утврђених овим планом.

- *Заштитно зеленило* – остварује вишеструку заштитну функцију (обезбеђује заштитну зону између подручја за производњу хране животињског порекла и туристичких атрактивних локација; заштитну зону између државног пута и туристичких садржаја, комплекса за пречишћавање отпадних вода и рециклажног дворишта и сл). Заштитно зеленило које се налази у зонама заштите од ерозије се уређује и изграђује терасирањем (в. Правила грађења). Избор врста за заштитно зеленило је одређен биљно географским, фитопеолошким и станишним условима; потребно је изабрати дендролошки материјал отпоран на природне и новостворене услове. У зони заштитног зеленила дозвољена је изградња комуналних објеката, изградња свих врста рекреативних површина, уз обавезно постављање урбаног мобилијажа (чанте за сортирано и несортирано смеће, јавне чесме, соларни канделабри и сл.).

Поред наведеног, на подручју Плана се налази Стаклена бања са марипосаријумом (СБ). СБ представља просторни репер који означава центар насеља; практично, то је ботаничка бања са специјализованим зоо-вртом - преважно лептирима, а затим и другим малим животињама. Погодности термалних извора омогућавају да се уз прихватљив обим инвестиција оформи врт који поред одабраних животињских врста (марипосаријум – колекција живих лептира) има биљне врсте које не успевају слободно у природи на овим географским ширинама, а које су добро познате и широко се користе (агруми, урме, нар, мандарине, наранџе и др). Сврха изградње и уређења овакве стаклене бање је и формирање нове туристичке атракције у центру насеља, али примерене локалним погодностима и циљној групи.

Општи услови

За озелењавање у насељу користити искључиво аутоктон дендролошки материјал свуда осим у стакленој бањи.

Минималан ниво озелењености насеља у складу са законским минимумом, износи 11%.

Потребно је повећање квалитета зеленила у насељу, док се задржава приближно исти квантум и зеленило се повезује у систем зелених површина.

У ширим уличним профилима уколико је могуће формирати групе садница лишћара и четинара са спратом шибља. Пovolно растојање стабала од објеката за уобичајне врсте износи 8-10m (размак између стабала мора да постоји због визура и проветравања улица у вертикалном смислу). Композициони принципи озелењавања треба да стварају максималне погодности за кретање саобраћаја и пешака и заштиту од буке и непријатних мириса. За сваку улицу у којима је могуће формирати дрворед потребно је изабрати по једну врсту дрвећа и тиме обезбедити

индивидуалност улице. При томе треба водити рачуна о карактеру улице, правцу доминантног ветра, декоративним својствима врста (фенолошке особине) и њиховој прилагођености условима раста у уличним профилима (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашину, гасове). Претходно се односи на претежно раван терен који постоји углавном у засеоку Бабићи и деловима планираног комплекса мешовитог центра (пешачке улице).

Обавезна је израда главних пројеката озелењавања уличних коридора, који ће детерминисати прецизан избор и количину дендролошког материјала, његов просторни распоред, технику садње, мере неге и заштите, предмер и предрачун. Дрвеће и шибље садити према техничким нормативима којима се прописује удаљеност од одређених инсталација:

Табела 7. Удаљеност зеленила од инсталација

	дрвеће	шибље
Водовода	1,5 m	
Канализације	1,5 m	
Електрокаблова	до 2,5 m	0,5 m
ТТ мреже	1 m	
Гасовода	1,5 m	

Производњу садног материјала могуће је вршити у складу са условима датим Законом о семену и садном материјалу у оквиру зеленила специјалне намене (расадник).

Слободне јавне површине

Уређење јавних слободних површина је потребно естетски и по избору материјала ускладити са саобраћајницама у непосредном окружењу са којима чини целину.

У обради партерних површина користи локалне материјале, колико год је то могуће - нарочито камен и дрво. Веома је важно да употреба и обрада традиционалних материјала не буде на традиционалан начин, већ у складу са савременим технологијама, алатима и средствима коју су сада на располагању, а нису била у прошлости. Обликовање мора да прати савремене трендове и од квалитета обликовања зависиће битно и економско-друштвени напредак подручја. Имитирање традиционалних техника је лажно и погрешно представљање времена градње, и из искуства је познато да не доприноси жељеној атрактивности насеља у целини, ни очекиваном повећању запослености, које би требало да произађе из јавних инвестиција, па може бити вишеструко штетно.

2.1.4. Трасе, коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру

2.1.4.1. Саобраћајна инфраструктура

Државни и општински путеви

Кроз насеље пролази деоница 21202 државног пута ШБ реда број 414 (Мерћез - Луковска Бања - Жута Прла - Лепосавић) од почетног чвора бр. 21202 Мерћез код km 0+00 до завршног чвора бр. 41401 Штава код km 17+761, а у обухвату плана је од km 9+810 до km 12+970. Планским решењем дате су саобраћајнице у паралелним правцима, како би се умањила његова транзитна улога.

Планско решење укључује допуну мреже општинских путева на подручју плана.

Пешачки саобраћај

Максимално дозвољен подужни нагиб пешачке саобраћајнице износи 6%. Денивелацију решавати рампама, степеништима минималне ширине 240cm (изузетно, ако претходно никако није могуће реализовати, ширине од минимално 180cm и предвидети алтернативни пут кретања према правилима приступачности за особе са отежаним кретањем и особа са инвалидитетом) и јавним лифтовима. Површина пешачких саобраћајница мора бити равна и чврста, погодна за коришћење и у зимским условима. Обликовање и пратећа опрема (рукохвати, стајалишта, одморашта) морају бити у складу са потребама лица са отежаним

кретањем, в. Правилник о техничким стандардима приступачности ("Сл.гласник РС", бр. 46/13).

Бициклистички саобраћај

Не постоје услови за изградњу бициклистичких стаза, а тамо где ширина дозвољава означити у оквиру колско-пешачке површине стазу за бицикле. Могуће је применити и дневни режим – сатницу када је дозвољена возња бицикла на одређеним јавним саобраћајницама и површинама. У оквиру Парк шуме предвиђене су стазе за рекреативну возњу брдских бицикала.

Мирујући саобраћај

Стационарни саобраћај у целини А и Б решавати постојећим и планираним јавним паркиралиштима и гаражама, у случајевима када паркирање на сопственој парцели није могуће.

Саобраћајне површине и терминали

Саобраћајне површине обухватају паркиралишта, паркиралиште за аутобусе, гараже. Терминали обухватају аутобуско стајалиште, фуникулере, хелидром и јавне лифтове.

Овим Планом нису предвиђене трасе јавног градског превоза и дозвољава се да се то уреди техничком регулацијом саобраћаја превоза уколико се за тим укаже потреба, што се неће сматрати изменом овог плана.

2.1.4.2. Посебни услови приступачности површина и објеката јавне намене

Приликом планирања простора јавних, саобраћајних и пешачких површина, прилаза до објеката и пројектовања објеката за јавно коришћење, као и посебних уређаја у њима, обавезна је примена важећег Правилника и других прописа за обезбеђење приступачности и несметано кретање деце, старих, особа са отежаним кретањем и особа са инвалидитетом. Примена ових правила је обавезна, али и изузетно захтевна због карактеристика терена. Из тог разлога, предвиђена је додатно и мрежа јавних лифтова и фуникулера, са циљем да се олакша свакодневни живот резидената и посетиоца, у складу са савременим стандардима.

Објекти за јавно коришћење у смислу Правилника о техничким стандардима приступачности ("Сл.гласник РС", бр.46/13) јесу: банке, болнице, домови здравља, домови за старе, објекти културе, објекти за потребе државних органа и локалне самоуправе, школе, дечије установе, рехабилитациони центри, спортско-рекреативни објекти, поште, хотели, хостели, угоститељски објекти, пословни објекти, поште, саобраћајни терминали, јавне гараже, и др.

У складу са стандардима приступачности потребно је осигурати услове за несметано кретање и приступ особама за инвалидитетом, деци и старијим особама на следећи начин:

Тротоари и пешачке стазе

Тротоари и пешачке стазе, пешачки прелазни места за паркирање и друге површине у оквиру улица, тргова, шеталишта, паркова и игралишта, по којима се крећу лица са посебним потребама морају бити међусобно повезани и прилагођени за оријентацију и са нагибима који не могу бити већи од 5% (1:20), а изузетно 8,3% (1:12).

Површина тротоара и пешачких стаза мора да буде чврста, равна и отпорна на клизање. На трговима или на другим великим пешачким површинама, контрастом боја и материјала обезбедити уочљивост главних токова и њихових промена у правцу. Највиши попречни нагиб уличних тротоара и пешачких стаза управно на правац кретања износи 2%.

У коридору основних пешачких кретања не постављају се стубови, рекламни панони или друге препреке, а постојеће препреке се видно обележавају.

Делови зграда као што су балкони, еркери, висећи рекламни панони и сл., као и доњи делови крошња дрвећа, који се налазе непосредно уз пешачке коридоре, уздигнути су најмање 250cm у односу на површину по којој се пешак креће.

Пешачки прелазни

За савладавање висинске разлике између тротоара и коловоза користе се закошени квичњаци који се изводе у ширини пешачког прелаза и у нивоу коловоза, са максималним нагибом закошеног дела до 8,3%, а ако је технички неизводљиво у изузетним случајевима до 10%.

Места за паркирање возила која користе лица са посебним потребама

Места за паркирање возила која користе лица са посебним потребама предвидети у близини улаза у стамбене зграде, објеката за јавно коришћење и других објеката и означити знаком приступачности. Најмања укупна површина места за паркирање возила која користе особе са инвалидитетом износи 370x480cm; место за паркирање за два аутомобила које се налази у низу паркиралишних места управно на тротоар величине је 590x500cm са међупростором ширине 15cm.

Број паркинг места износи:

- За јавне гараже, јавна паркиралишта, као и паркиралишта уз објекте за јавно коришћење и стамбене зграде, најмање 5% места од укупног броја места за паркирање;
- На паркиралиштима са мање од 20 места која се налазе уз амбуланту, апотеку, продавницу прехранбених производа, пошту, ресторан и деџи вртић, најмање једно место за паркирање;
- На паркиралиштима уз домове здравља, болнице, домове старих и друге веће здравствене и социјалне установе, као и друге објекте који претежно служе лицима са посебним потребама у простору, најмање 10% места од укупног броја места за паркирање.

Прилази до објеката

Савладавање висинске разлике између пешачке површине и прилаза до објекта врши се: рампама за пешаке и инвалидска колица, за висинску разлику до 0,76m, односно спољним степеницама, степеништем и подизним платформама, за висинску разлику већу од 0,76m.

Минималне ширине рампи за приступ објектима морају бити 0,90m а нагиб од 1:20 (5%) до 1:12 (8,3%), за кратка растојања (до 6,0m). Површина рампе мора бити чврста, равна и отпорна на клизање. Ако су рампе предвиђене за учестало коришћење од стране лица са оштећеним видом, површине рампи могу бити у бојама које су у контрасту са подлогом.

Савладавање висинских разлика до висине 0,90m у случају када не постоји могућност савладавања ове разлике рампама, степеницама и степеништем врши се подизним платформама. Веће висинске разлике савлађују се јавним лифтовима (овим Планом најмање 3, а може их бити и више уколико се укаже потреба и њихово постављање се неће сматрати изменом Плана). Кабина јавног лифта по димензијама мора бити таква да омогући приступачност – несметано кретање деце, старих, особа са отежаним кретањем и особа са инвалидитетом

На подручју овог Плана неопходна је изградња више јавних степеништа. За новоизграђена степеништа, минимална ширина износи 240cm; обавезно је постављање рукохвата или обострано или по средини степеништа, тако да се може по нахођењу користити са обе стране. Висина чела степеника не сме бити виша од 15cm, ширина газшта мања од 33cm (изузетно 30 cm). После сваких 9 степеника предвидети одморште минималних димензија 150x170 cm. Уколико није могуће применити наведене пропорције степеника и правила о одморштима, применити одредбе Правилника о техничким стандардима приступачности ("Сл.гласник РС", бр.46/13)

2.1.4.3. Енергетика и телекомуникације

Електроенергетска мрежа

Потрошачи у захвату Плана налазе се у конзумном подручју ТС 35/10 kV "Селова" која се налази североисточно ван захвата Плана. ТС 35/10 kV "Селова" се напаја из трафостанице 110/35 kV "Куршумлија" 35 kV водом. ТС 35/10 kV "Селова" поред потрошача у захвату Плана напаја потрошаче и са наслоњених подручја на План тако да су њени капацитети у великој мери већ попуњени. У захвату Плана постоје дистрибутивне трафостанице 10/0,4 kV и оне у овом тренутку задовољавају потребе потрошача на предметном подручју.

Из правца севера до средишњег дела плана пролази далековод ДВ 35 kV, ТС Селова - Луковска Бања који ради тренутно на напонском нивоу 10 kV.

Заштитна зона далековада напонског нивоа 35 kV је ширине 36,0 m (2 x 15,0 m од крајњег фазног проводника далековада).

У складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетски водова називног напона од 1 kV до 400 kV ("Сл. Лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл. Лист СРЈ", бр. 18/92), изградња објеката (који нису намењени за трајни боравак људи) и друге инфраструктуре у коридору заштитног и извојачког појаса далековада је по правили могућа. Обавеза инвеститора је да у фази планирања, пројектовања и изградње објекта или инфраструктуре прибави услове, сагласност и по потреби обезбеди надзор од стране електропривредног предузећа надлежног за изградњу/газдовање далеководом.

У коридору (заштитној зони) далековада не дозвољава се подизање објеката високоградње као ни подизање засада виших од 3,0 m. У делу вода где постоје објекти високоградње и на прелазима саобраћајница, морају се задовољити прописана хоризонтална и вертикална одстојања а сам вод мора имати појачану механичку и електричну сигурност.

Мрежа 10 kV је мешовита, углавном ваздушна и изграђена је у просторе тротоара, интерних саобраћајница и блокова комплекса тако да је потребно у складу са изградњом или реконструкцијом саобраћајница извршити њихово измештање у оквиру регулационог појаса планираних саобраћајница с тим да је потребно да новопланиране трасе, где год технички услови дозвољавају, буду претежно подземне.

С обзиром на планирано повећање потреба за електричном енергијом, померање центара оптерећења као и знатног повећања дужина планираних и постојећих водова 10 kV, предвиђа се изградња нове трафостанице 35/10 kV. Поред овога изградњом би се добила потпуно нова конфигурација конзумних подручја осталих трафостаница 35/10 kV чиме би се добила могућност двостраног напајања и повећане сигурности у непрекидности напајања. У том смислу Планом су дозвољене неопходне интервенције како на преносном (35 kV и 10 kV) тако и на трансформаторском делу и на свим напонским нивоима и то ће се радити кроз даљу урбанистичку разраду и неће се сматрати изменом Плана. Простор који је плански одређен за намену трафостанице ће се кроз Урбанистички пројекат даље разрадити. Трафостаница 35/10 kV је слободностојећи типски објекат приземне спратности, димензија у складу са типом трафостанице и важећим стандардима и прописима. До трафостанице 35/10 kV обезбедити интерни колски приступ изградњом приступног пута најмање ширине 3,5 m до најближе јавне саобраћајнице.

За обезбеђење електричне енергије за новопланиране кориснике по блоковима у захвату Плана положиће се кабловски водови 10 kV који иду у простор новопланираних саобраћајница али увек у оквиру регулационог појаса планираних саобраћајница. Потребно је да се на овај начин оствари принцип двоструког напајања и подигне ниво сигурности напајања постојећих и планираних потрошача у захвату Плана. Новопланирани кабловски водови 10 kV се прикључују на постојећу мрежу односно на планирану трафостаницу ТС 35/10 kV а према условима оператера дистрибутивне електро мреже.

У блоковима изградити одговарајући број трафостаница 10/0,4 kV, грађевинских димензија за снаге 1x630(1000) kVA и 2x630(1000) kVA, које ће се на планиране кабловске водове 10 kV прикључити по систему "улаз-излаз". Новопланиране трафостанице могу бити слободностојећи објекти или у оквиру објекта. За слободностојећи објекат трафостанице 10/0,4 kV обезбедити парцелу димензија 5,5x6,5 m. До трафостанице 10/0,4 kV (слободностојеће и/или у објекту) обезбедити колски приступ изградњом приступног пута најмање ширине 3 m до најближе јавне саобраћајнице. За одређивање величине трафо реона трафостанице 10/0,4 kV користити Техничке препоруке бр.14 (Планирање електродистрибутивне мреже). Постојеће трафостанице 10/0,4 kV се у принципу задржавају, с тим да се могу реконструисати или заменити новом типском уз постојећу или њеној непосредној близини. Поред трафостаница на простору енергетског блока могуће је и постављање извора сигурносног напајања – агрегата а с обзиром на поједине специфичне намене у захвату Плана.

За локације за које није планирано цепање парцеле за објекте јавне намене, локација трафостанице ће се утврђивати споразумом власника парцеле и инвеститора и/или оператера дистрибутивне електро мреже.

У свим планираним саобраћајницама извести инсталације јавног осветљења, са светлотехничким карактеристикама зависно од ранга саобраћајнице.

Мрежу 0,4 kV радити као кабловску, а у наменама породичног и вишепородичног становања средње густине (и мање) мрежа може бити и надземна и кабловска.

Телекомуникациона мрежа

Ово подручје је тренутно повезано на телекомуникациону мрежу преко приступне мреже телефонске комутације "Луковска Бања", чији су претплатнички каблови положени уз две саобраћајнице које се налазе у средишњем делу захвата Плана. Претплатнички каблови су мешовитог типа (бакарни и оптички) и покривају све кориснике у захвату Плана.

Обезбеђење потребног броја телефонских прикључака за комуницирање корисника у захвату Плана извршиће се полагањем телекомуникационих каблова мешовитог типа са постојеће комутације или продужетком њене мреже.

Поред овога је у захвату Плана могуће инсталмирање нових комутација MSAN али и мини IPAN уређаја (ови уређаји, који замењују класични MSAN/DSLAM уређај, би снабдевали мањи број корисника на мањем подручју, радијуса неколико стотина метара).

Активни уређаји ће се на вишу раван телекомуникационе мреже повезати оптичким кабловима без металних елемената а до корисника се полажу бакарни и/или оптички каблови.

За кориснике у комплексу положиће се кабловски водови који иду у простор регулационог појаса планираних и постојећих саобраћајница и са којих ће се градити приводи до планираних и постојећих објеката у блоковима комплекса. Телекомуникационе каблове (оптичке и претплатничке) и кабловску тк канализацију по правилу полагају-градити у простор регулације улица односно у простор тротоара у овире регулација. При преласку каблова преко саобраћајница, исте полагају у кабловнице или пластичне цеви.

Примена принципа да величина претплатничке петље буде од 0,5 до 1,0 km у просторима са већим густинама корисника, и могућност надоградње мултисервисних приступних чворова (MSAN) одређеним модулским елементима не омогућује да се утврде локације истих без конкретнијих прорачуна густине телефонских претплатника на појединим подручјима што условљава да се и њихове планиране локације одређују накнадним анализама.

Истурене комутационе степене (MSAN) који се изводе као "outdoor" ормани постављати на бетонске темеље одговарајућих димензија (сагласно типу кабинета). Парцела истуреног комутационог степена мора да има приступ на површину јавне намене. У оквиру темеља за смештај кабинета изградити ревизионо окно због лакшег прихвата и каблова и њиховог увођења у "outdoor" кабинет. MSAN кабинет се напаја електричном енергијом са насељске мреже 0,4 kV на начин из услова надлежног ЕД предузећа.

Истурене комутационе степене (MSAN) који се изводе као "indoor" обезбедити просторију одговарајуће површине у оквиру објекта до које постоји приступ за "улазак" каблова и опслуживање.

Мини IPAN уређаји се изводе као "outdoor" и "indoor". Активна опрема се смешта у типске ормане за унутрашњу монтажу за на зид и за спољну монтажу на АБ ППТ стуб, на ниско бетонско постоље габарита хоризонталне пројекције не веће од 0,25m² и на зид. Уређај се повезује оптичким кабловима. Овај уређај се напаја електричном енергијом са насељске мреже 0,4 kV на начин из услова надлежног ЕД предузећа. Од уређаја до корисника се полажу каблови који су пројектовани и израђени за примену у широкопојасним дигиталним електронским комуникационим мрежама.

За полагање оптичких каблова у ров полагају полиетиленске цеви минималног пречника 40 mm, које ће послужити као заштита или резерва за касније "удувавање" оптичког кабла.

Изводе градити самостојећим изводно-разводним орманима и унутрашњим изводима у објектима. Самостојећи ормани су на бетонском постољу габарита на већег од 50 x 40 cm и дубине до 0,6 m, постављене на граници тротоара и стамбених парцела (на граници регулационе линије), тако да се не омета прилаз објектима.

2.1.4.4. Топлификација

У обухвату плана нема изграђених гасоводних мрежа и објеката у функцији гасовода. Такође, унутар захвата плана нема изграђених топоводних дистрибутивних мрежа и припадајућих објеката. Највећи број објеката у захвату плана греју се преко сопствених (индивидуалних) котларница.

С обзиром на велику инвестициону цену изградње централизованог система топлификације, развој топлификационе мреже се усмерава ка комплексним концентрисане изградње (вишепородично становање, пословни и јавни објекти). Због тога се не планира изградња централизованог система топлификације целог грађевинског подручја у захвату Плана, већ само оног дела за који се покаже да је изводљиво и економски исплативо.

Могућа је и изградња реонских котларница у зонама са већим бројем корисника уколико се за то укаже потреба. Као примарни енергент у котларницама препоручује се коришћење чврстог горива, пре свега огревно дрво, прерађена биомаса у виду брикета и пелета и када се за то стекну услови енергија геотермалних вода, што ће повољно утицати на заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

Један од потенцијала подручја у обухвату Плана је геотермална енергија. На простору Луковске Бање налази се велики број термалних извора са температуром од 24-64⁰ С. Она би се могла користити као комплементаран систем за развој система даљинског грејања, на који би се прикључивали објекти у захвату плана, као и за загревање санитарне топле воде. Поред грејања, геотермалне енергија се може врло ефикасно користити у производњи хране, за загревање пластеника и стакленика.

Потребно је размотрити све аспекте коришћења извора топле воде, пре свих еколошки и финансијско технолошки јер ће они дефинисати изводљивост, брзину и фазност овог пројекта. Тек тада је могуће техничком документацијом тачно дефинисати начин коришћења термалних вода у систему даљинског грејања, као и топоводни систем који ће обухватити топоводну мрежу са свим припадајућим објектима (пумпне станице, подстанице, шахте ...).

Тачна локација евентуалних реонских котларница и топлотних подстаница одредиће се накнадно, техничком документацијом. У случају потребе разрада локација је могућа и израдом Урбанистичког пројекта.

На графичком прилогу приказани главни правци планиране топоводне мреже у обухвату плана. Она је дата оријентационо, а прецизно ће се одредити израдом посебне техничке документације неопходне за изградњу. Приликом пројектовања топовода за објекте и зоне у оквиру Плана, узети у обзир и оквирне енергетске потребе блока у целини, а у складу са урбанистичким параметрима који су предвиђени за предметни блок. На овај начин ће се створити услови за прикључење на пројектовани топовод и објеката који ће се накнадно градити.

Како топоводна мрежа, уколико се налази или планира у оквиру регулације улица, спада у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола већ се радови врше на основу решења којим се одобрава извођење радова, могуће је издавање решења и за деоницу која није приказана на графичком прилогу уколико за то буде било потребе под условом да инвеститор обезбеди документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи.

Прикључна (секундарна) топоводна мрежа изградиће се полагањем у простору јавног земљишта (тротоара, саобраћајница) и у оквиру осталог земљишта (на основу техничке документације), а у складу са одредбама закона и правилника. Сви прикључци објеката на топоводну мрежу спадају у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола, и решавање се у складу са Законом о планирању и изградњи.

Заштитна зона за топовод износи 1m са обе стране, мерено од спољних ивица цеви. У овој зони је забрањена изградња објеката.

Потребно је предузети и низ мера за побољшање топлотне изолације свих објеката везаних на систем даљинског грејања. Сви новопланирани објекти морају да задовољавају све прописе везане за енергетску ефикасност објеката. (Правилник о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС“, бр. 61/2011) и Правилник о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда (“Службени гласник РС”, бр. 69/2012 од 20.7.2012. године)).

2.1.4.5. Водоснабдевање и канализање

Водоснабдевање

"Елаборатом о резервама термоминералних подземних вода изворишта Луковске бање – бунари ЛБ-5 и ЛБ-6", на бази једногодишњег праћења режима истицања у природним условима (самоизливом) и прорачуном добијених резултата одређене су резерве термоминералних вода у свему према критеријумима из "Закона о утврђивању и разврставању резерви минералних сировина и приказивању података геолошких истраживања", објављеног у Службеном листу СРЈ бр. 12/98, као и "Правилника о класификацији и категоризацији резерви подземних вода и вођењу евиденције о њима" објављеног у Службеном листу СФРЈ бр. 34/79. Режимска осматрања на бунарима у експлоатацији вршена су у периоду мај 2009. - април 2010. године. Стабилност режима потврђена је и тиме што је највећи број појединачних резултата, за оба бунара био веома близу издвојених минималних средњих месечних издашности. Из бунара ЛБ-5 и ЛБ-6 изворишта "Луковска бања" могу се користити количине од 6.0 L/s, природне термоминералне воде, хидрокарбонатно-натријско-магнезијско-калцијског типа, са сувим остатком око 908 - 1267 mg/l, температуре 62 °C односно 55 °C.

Поменуто количине од 6.0 l/s могу се сматрати билансним и сврстане су у "Б" категорију, према важећим критеријумима (Потврда о резервама бр. 310-02-00226/2010-03 од 26.11.2010. год).

Зона непосредне заштите (зона I) подразумева физичку заштиту објекта (са свим постројењима и инсталацијама), а обезбеђује се оградивањем површине од најмање 3m око водозахватног објекта. У овој зони дозвољен је приступ само овлашћеним лицима из предузећа које врши експлоатацију, а који су под здравственим надзором. Зона непосредне заштите није издвојена и обележена око свих бушотина и бунара у Луковској бањи, али се бунар ЛБ-6 налази у оквиру уређене зелене површине, а бунар ЛБ-5 је испред улаза у хотел "Копачоник" ограђен са стране локалног пута живом оградом. На овај начин остварени су углавном услови заштите предвиђени за ову зону.

Ужа зона санитарне заштите (зона II) мора да обухвати довољну површину како би се обезбедила заштита воде од микробиолошког, хемијског, радиолошког и других видова загађења. Ужа зона заштите се не може тачно одредити услед недостатка потребних података, али на основу правилника, када је подземна вода под притиском простирање зоне II не може да буде краће од 500m од водозахватног објекта. У овој зони дозвољено је коришћење земљишта у пољопривредне сврхе, уз строго контролисано коришћење хербицида, пестицида и ђубрива, јер би се у супротном могли загадити пливни водоносни хоризонти који су повезани са дубљим хоризонтима.

Шира зона санитарне заштите (зона III) обухвата подручје непосредног сливног подручја око изворишта. Основне превентивне мере биле би изградња канализационе мреже у комплетном насељу Луковска Бања и стварање услова за безбедно одлагање смећа и отпадних материја. Досадашње контролне бактериолошке анализе потврђују очуваност квалитета термо-минералне воде. Са аспекта очувања квалитета термо-минералне воде, не би требало приступати експлоатацији термо-минералних вода путем потапајућих, дубинских пумпи, без спровођења претходних детаљних хидрогеолошких истражних радова у циљу утврђивања услова заштите. У овој зони забрањена је изградња индустријских или других објеката чије отпадне воде и друге отпадне материје из технолошког процеса производње могу угрозити извориште. Из овог ограничења су искључени наменски објекти од посебног значаја за безбедност и заштиту земље.

Из старог изворишта водоснабдевања на западном крају насеља у близини Горње бање добија се 4 l/sec воде, а из новоизграђеног довода воде из каптаже у селу Требиње на удаљености око 9 km добија се још 10 l/sec. Неопходно је спровести мере санитарне заштите изворишта водоснабдевања, као и појасева санитарне заштите доводних цевовода у складу са одредбама Правилника.

Развој водоснабдевања у планском периоду ослањаће се на рационализацију потрошње висококвалитетне воде за пиће и оријентацију индустрије на снабдевање из водотокова или подземља за потребе техничке и технолошке воде. Све постојеће каптаже задржаће се и у планском периоду. У том смислу приликом прорачуна резервоарског простора и јавне водоводне мреже оквирно треба користити следеће норме потрошње и коефицијенте неравномерности:

Табела 7. *Норме потрошње и коефицијенти неравномерности*

Потрошачи	Коефицијент		Норма потрошње воде L/стан,дан
	дн.нерав. к1	час.неравн. к2	2025 год.
Становници	1,2	1,3	250
Привреда			116
Туристи	1,6	2,5	420

Капацитет резервоара се добија из услова да се обезбеђује у резервоарима 40% од дневне потребе за водом у дану максималне потрошње уз обезбеђење резервне запремине за гашење пожара у количини од 10 л/сек у трајању од 2 часа. Луково располаже са 130m³ изграђеног резервоарског простора. На месту које је означено као „Извориште Водопад“ планирано је проширење капацитета резервоара, тј. санација постојећих и изградња новог резервоара.

Поред неопходне изградње резервоара, потисно-дистрибутивних ценовода и пумпних станица, у циљу квалитетног снабдевања водом свих становника на подручју Плана, уз поштовање рационализације потрошње висококвалитетне воде, неопходно је предузети следеће активности:

- постојећу мрежу од азбест-цементних цеви треба заменити изградњом нове мреже како би се избегли, односно смањили губици услед пуцања цеви;
- постојећу мрежу мањег профила од Ø100mm треба заменити изградњом нове мреже адекватног профила;
- изградити јавну мрежу дуж свих саобраћајница на подручју Плана, чак и ако није приказана на графичком прилогу;
- повезати мрежу тако да се формира прстенаст тип мреже у оквиру исте зоне водоснабдевања и у оквиру исте мерне групе, где год је то могуће;
- хидранте поставити према Правилнику о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара;
- у циљу рационализације потрошње у објектима вишепородичног становања сваки стан треба да има посебан водомер. Ово је обавезујуће за све нове објекте.

Изградњу јавне водоводне мреже ускладити са изградњом планираних саобраћајница односно реконструкцијом постојећих. Положај мреже обично је у коловозу на хоризонталном одстојању од 0,5÷1,0m у односу на ниву коловоза. Уколико постојећа мрежа излази из регулационе ширине саобраћајнице, односно мења правац у оквиру постојеће регулације, потребно је приликом реконструкције коловоза положити нови ценовод у складу са овим правилима а постојећи укинути. Минимална дебелина надслоја земље изнад горње ивице цеви не сме бити мања од 1,0m. Планирану водоводну мрежу у зони постојеће и планиране регулације водотокова изводити у мостовској конструкцији са адекватном заштитом, осим везног ценовода који је планиран у дну корита реке Нишаве.

Постојећу мрежу приликом извођења радова на регулацији потока обезбедити од оштећења у току изградње и урадити адекватну заштиту за период експлоатације. Уколико је неопходно изместити у конструкцију моста.

Појас заштите око магистралних и потисних ценовода успоставља се у ширини од 6,0m дуж ценовода, односно по 3,0m са сваке стране осовине ценовода. У појасу заштите није дозвољена изградња објеката, постављање уређаја и вршење радњи које на било који начин могу загадити воду или угрозити стабилност ценовода.

Забрањује се употреба санитарне воде за прање и заливање површина. Уколико претходни истражни хидрогеолошки радови покажу да се ове воде не могу обезбедити из подземља, за потребе прања асфалтних и бетонских површина као и заливања травнатих и парковских површина користити воду из аутоцистерни.

Коришћење подземних вода као природног ресурса, може се остварити према:

- условима заштите природе по којима се врше геолошка истраживања;
- одобрењу за детаљна хидрогеолошка истраживања;
- елаборату о утврђеним резервама и квалитету подземних вода;

- овери билансних резерви подземних вода.
- Сагласности за коришћење ресурса подземних вода обухвата следеће:
- сагласност - одобрење за коришћење ресурса подземне воде;
 - границе простора на коме ће се користити ресурс подземних вода;
 - утврђене и оверене резерве ресурса подземне воде;
 - пројекат коришћења ресурса подземних вода;
 - акт органа надлежног за послове урбанизма општине о усаглашености коришћења подземне воде са просторним и урбанистичким планом;
 - процена утицаја на животну средину за коришћење ресурса подземне воде;
 - водни услови надлежног јавног водопривредног предузећа.

Канализација

Специфичан положај Луковске бање као насеља које се налази узводно од хидроакмулације Селова на реци Топлици, која служи за водоснабдевање великог подручја око Куршумлије, Прокуља и Ниша, неопходно је спровести све мере заштите изводног подручја од штетног дејства отпадних вода Луковске бање. Планира се изградња комплетног система за прикупљање, одвођење и пречишћавање свих отпадних вода у складу са законским прописима. Концепт одвођења отпадних вода базиран је на следећим принципима:

- систем је конципиран као сепаратан,
- систем за одвођење отпадних вода треба да покрије целу територију насеља,
- отпадне воде комплетно пречистити пре упуштања у реципијент – Луковску реку.

Главни колектор фекалне канализације углавном прати ток Штавске и Луковске реке и иде најнижим тереном, како би могао да обухвати све отпадне воде од становништва и индустрије.

На постројењу за пречишћавање отпадних вода обавља се механичко хемијско и биолошко пречишћавање отпадних вода пре упуштања у реципијент.

Траса канализационих колектора прати углавном планиране саобраћајнице где то конфигурација терена дозвољава.

Минимална дубина укопавања треба да је таква да може да прихвати отпадне воде из свих објеката. Локација ПШОВ је на делу катастарске парцеле бр. 2311 КО Луково, уз Штавску реку која ће након третмана прихватити ове воде. Комплекс постројења предвидети у ограђеном – контролисаном простору ради заштите објеката, контролисаног уласка и извођења интервенција на објекту, као и других мера заштите и одржавања. Улаз у комплекс обезбедити кроз клизну колеску и пешачку капију.

Положај објеката унутар комплекса дефинисати према захтевима технолошког процеса поштујући мере безбедности и заштите које таква врста објеката треба да испуни.

У оквиру комплекса предвидети неопходне манипулативне површине, тротоаре и зеленило.

Након процеса пречишћавања обавезно је мерење количине и испитивање квалитета воде која се испушта у водоток. Квалитет вода које се упуштају у Штавску реку, морају бити у складу са Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Сл.гласник РС. бр.74/2011"). Слободне површине засађују се декоративним зеленилом, са формирањем заштитног појаса дуж оgrade комплекса који треба да обезбеди заштиту од ширења евентуалних непријатних гасова ван комплекса као и прикладан пејсаж, уз употребу претежно аутохтоних дрвенастих врста.

Реализацију канализационе мреже ускладити са изградњом планираних саобраћајница односно реконструкцијом постојећих. Канализациону мрежу за употребљене воде полагати у осовини сабраћајница.

Уколико у будућим објектима има технолошких поступака у којима има продукције технолошких отпадних вода, оне се морају адекватно третирати у индивидуалним уређајима за пречишћавање и тек након тога прикључити на јавну мрежу за одвођење употребљених вода.

Реализацију канализације за употребљене воде мора пратити изградња канализационе мреже за атмосферске воде на територији целог Плана дуж свих саобраћајница и испустом у реку. Повољан положај насеља Луковска Бања у односу на Штавску реку, омогућава рационалан начин прихватања и одвођења атмосферичке са коловоза улица у насељу и одвођења до изливних објеката у Штавској реци.

Према конфигурацији терена планирана су по два одвода и испуста у реку са леве и десне обале Штгавске реке. Прихватање атмосферских падавина са обавља помоћу сливника са ливено-гвозденим решеткама и таложницима за песак пре укључења у одводни цевовод на испусту. Траса кишне канализације прати планиране саобраћајнице, а дубина укопавања прати конфигурацију терена, с тим да минимална дубина укопавања буде 1,0m изнад темена одводне цеви. Квалитет атмосферских вода, које се упуштају у крајњи реципијент, Луковску реку, морају бити у складу са Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Сл.гласник РС, бр.74/2011").

Положај планиране атмосферске канализационе мреже је у осовини коловозне траке са стране супротне положају водовдне мреже, на хоризонталном одстојању од 0,5 до 1,0 m у односу на вившу коловоза. Изградњу канализационе мреже за атмосферске воде ускладити са изградњом планираних саобраћајница односно реконструкцијом постојећих, као и са изградњом канализационе мреже за употребљене воде. Профил и капацитет мреже пројектоваће се у складу са сливним површинама и утврђеним плувиометријским фактором.

Атмосферске воде са кровних и условно чистих површина испуштаће се на околне зелене површине. Сакупљање атмосферских вода са паркинга вршиће се канализацијом за атмосферске воде и након таложења чврсте фазе кроз таложник и одвајања масти и уља у сепаратору прикључити на јавну мрежу. Сепаратор уља и масти димензионисати на основу срачунате сливне површине и меродавног интензитета кише.

До изградње канализационог система, као прелазно решење, дозвољена је изградња појединачних или групних водонепропусних септичких јама потребног капацитета, у складу са пројектованим количинама отпадних вода, са организованим прањем и одвозом садржаја од стране правних лица регистрованих и овлашћених за ту делатност. Септичке јаме морају бити изграђене без испуста и прелива у околни терен с водонепропусним дном и зидовима, о чему треба приложити атест правног лица које управља јавном канализацијом.

Изградњу водонепропусних септичких јама вршити према следећим условима:

- да су приступачне за возило - аутоцистерну које ће их празнити,
- да су коморе изграђене од водонепропусних материјала,
- да су удаљене од свих објеката и међа према суседима најмање 3,0 m,
- да буду удаљене од бунара најмање 10 m.

Водно земљиште

Водни режим одржава се и унапређује уређивањем и одржавањем водотока, изградњом и одржавањем водопривредних објеката и применом мера за заштиту од штетног дејства вода, коришћења вода и заштиту вода од загађивања, а у складу са Водопривредном основом, односно водопривредним условима, водопривредном сагласности и водопривредном дозволом који се издају у складу са водопривредном основом.

Водотокови

У инундационом подручју је забрањена свака градња.

Планом је одређен (координатама преломних тачака) појас за регулацију који представља резервацију водотока која ће бити потпуно дефинисана пројектном документацијом.

Граница појаса регулације у грађевинском подручју је идентична грађевинској линији која не дозвољава изградњу у појасу за регулацију речног корита.

На делу где се приближавају линије регулације пута и појаса за регулацију речног корита треба заштитити пут од високог водостаја са одговарајућим објектима, а према условима из техничке документације.

Уређење водотока изводи се у оквиру планиране регулационе линије. Код свих радова на заштити од вода и уређењу водотока очувати склад између природе и техничких радова и мера уз побољшање естетског изгледа водотока и непосредне околине. Уређење корита треба спроводити тако да буде уклопљено у природни амбијент што подразумева употребу природних материјала као што су земља, камен, зелени појасеви зелене вегетације и сл.

Димензионисање у зони постојећих отвора мостова извршити на основу хидрауличког прорачуна за меродавне вредности карактеристичних протицаја са графичким приказима у подужном и попречном пресеку, при чему отвори треба да пропусте меродавне протицаје без



неповољног дејства успора уз обезбеђење стабилности моста, обала и дна водотока и да задовоље услове у погледу надвишења доње ивице конструкције мостова (са потребним зазором рачунатим на основу протипаја меродавне рачунске велике воде и/или профилске брзине при меродавној великој рачунској води).

Изградњом објеката омогућити отицање унутрашњих вода и за њихово одвођење предвидети одговарајуће мере и објекте.

Детаљно чишћење корита свих водотокова од наноса и осталог материјала на делу изведене регулације и дуж целог природног, нерегулисаног корита представља приоритет и основу за уредно одвођење вода.

У кориту водотока забрањено је:

- градити објекте којима се смањује пропусна моћ корита,
- одлагати чврсти отпад и опасан и штетан материјал,
- складиштити дрво и други чврст материјал на начин којим се ремете услови проласка великих вода,
- садити дрвеће на одбрамбеном насипу, у инундацијском појасу ширине најмање 10m од небрањене ножице насипа према водотоку, а у брањеној зони супротно издатим водним условима;
- прати возила и друге машине.

Дозвољена је изградња објеката у функцији заштите од вода уз претходно прибављене водне услове.

Од регулационе линије водотока, на хоризонталном растојању од 5,0m успоставља се приобални појас, у коме није дозвољена изградња објеката осим саобраћајница и инфраструктурних објеката. Овај појас служи за прилаз и одржавање водотока као и за спровођење мера заштите од поплава.

2.1.5. Заштита културног наслеђа

Према акту о условима чувања, одржавања, коришћења и утврђеним мерама заштите културних добара и добара која уживају претходну заштиту, који је издала надлежна установа заштите културних добара, на подручју у обухвату плана нема утврђених непокретних културних добара нити евидентираних добара. Археолошка истраживања која су спроведена у току 2017 и 2018, указују да налаза има, а ти налази уживају претходну заштиту. У случају да даљим истраживањима буду откривена нова непокретна културна добра поступити у складу са Законом о културним добрима ("Сл.Гласник РС", бр. 71/94), другим законским и подзаконским актима и међународним документима које је потписала и ратификовала Република Србија и применити опште услове заштите (у наставку текста). Због важног туристичког потенцијала и утицаја на даљи развој, неопходно је израдити план управљања градитељским наслеђем за свако откривено налазиште, утемељен у међународним стандардима и претходно утврђеним локалним прописима

Основно планско опредељење у области заштите културно-историјских споменика је интегративна заштита уз одрживо коришћење њихових културно-историјских, научно-образовних и туристичких потенцијала и усаглашавање са осталим сегментима развоја. Третман градитељског наслеђа засниваће се на одредбама Закона о културним добрима ("Сл.гласник РС", бр. 71/94) и начелима интегративне конзервације где ће се споменичко наслеђе третирати као необновљив ресурс, извор идентитета, територијалне препознатљивости, културно-историјски и научни капитал и штитити се заједно са простором и објектима од значаја за заштиту, истраживање и коришћење. Из тог разлога се овим Планом предвиђа очување дрвене воденице и других воденица (у целини Б), које немају материјалну вредност градитељског наслеђа али имају нематеријалну вредност и могу послужити за интерпретацију локалног начина живота, па имају туристички потенцијал за домицилну заједницу. Препоручује се пажљива брига и о свим осталим вредностима нематеријалног наслеђа.

Ошти услови заштите непокретних културних добара

1. Планским мерама не сме бити угрожен интегритет, нити споменичка својства културних добара, односно добара која уживају претходну заштиту.

2. Планским мерама треба створити оптималне услове за чување и трајну заштиту и презентацију добара под заштитом.



3. На археолошким локалитетима није дозвољено планирање никакве градње, осим ако се то изричито одобри посебним условима.

4. На заштићеним добрима и њиховој заштићеној околини не смеју се изводити никакви радови, који могу променити њихов садржај, природу или изглед, без претходно прибављених услова и сагласности надлежног завода за заштиту споменика културе.

5. Непокретна културна добра и добра која уживају претходну заштиту могу се користити у својој изворној или одговарајућој намени, на начин који неће ни у чему угрозити њихова основна споменичка својства.

6. Непокретна културна добра и добра под претходном заштитом не смеју се користити у сврхе које нису у складу са њиховом природом, наменом и значајем, или на начин који може довести до њиховог оштећења.

7. Власник, корисник или други субјект који по било ком основу располаже непокретним културним добром, или добром под претходном заштитом дужан је да га чува и одржава с пажњом, тако да не дође до оштећења или уништења његових споменичких својстава. Није дозвољено да се руши, раскопава, преправља, презиђује, или да се изводе било какви други радови који могу променити изглед и вредност културног добра без претходно прибављених посебних услова и сагласности надлежног Завода.

8. Завод за заштиту споменика културе посебним правним актом утврђује конкретне услове чувања, коришћења и одржавања, као и услове за предузимање конкретних мера заштите за свако појединачно непокретно културно добро или добро под претходном заштитом. АКТ О МЕРАМА ТЕХНИЧКЕ ЗАШТИТЕ, који прописује надлежни Завод, прибавља се пре добијања локацијских услова. Пројектна документација (ИДЕЈНИ И ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ) доставља се надлежном Заводу на сагласност.

9. Планом треба предвидети интервенције у простору које неће угрозити заштићена непокретна културна добра и добра под претходном заштитом, већ допринети њиховој трајној заштити и пуној афирмацији њихових споменичких вредности.

10. Све интервенције предвиђене Планом, које се ма на који начин односе на заштићена непокретна културна добра и добра под претходном заштитом, могу се предузимати само под посебним конкретним условима које утврђује надлежни Завод за заштиту споменика културе.

Посебни плански услови и мере заштите културног наслеђа у складу са одрживим економским развојем

На основу Просторног плана, Смерница за примену и спровођење услова и мера заштите (услова Завода за заштиту споменика културе у Нишу) и Стратегије развоја туризма Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр. 91/06) овим Планом се утврђују посебни плански услови и мере заштите културног наслеђа у складу са одрживим економским развојем.

Имајући у виду важност приступачности за културни туризам, односно могућност повезивања више непокретних културних добара локалним путевима културе, значај културног наслеђа у захвату и у окружењу је шире сагледан. У том смислу, потребно је приоритетно уређење сабраћајница које су део локалних путева културе (конкретно – културне стазе *Манастирска тура*, којима се води из правца Куршумлије ка Штави што обухвата:

- истицање путоказа и ознака назива,
- гентрификација која обухвата уређење тротоара, јавне расвете и декоративног уличног зеленила.
- организована бесплатна подршка локалне управе резидентима ради гентрификације спољашњости њихових стамбених објекта.

Препоручује се израда планова управљања за све садржаје са културним вредностима, без обзира на њихову законску категоризацију, имајући у виду потенцијални значај за локалну заједницу и развој туризма.

2.1.6. Заштита природе, животне средине, живота и здравља људи

Подручје плана се налази у близини граничног подручја са АП Косово и Метохија. Дуж ове административне границе успостављена је Кошнена зона безбедности у дубини од 5 km на територији централне Србије. Нерешен статус АП Косово и Метохија, политичка

нестабилност, деловање паравојних, терористичких и криминалних група, може директно угрозити подручје Плана и његово непосредно окружење.

Копнена зона безбедности подразумева контролисану градњу 5km од административне границе са АП Косово и Метохија.

2.1.6.1. Општи услови и мере заштите природних добара

Заштита животне средине на подручју Плана заснована је на концепту одрживог развоја, усклађивању коришћења простора са могућностима и ограничењима природних и створених вредности (установљени режими и мере заштите) и са потребама економског развоја, полазећи од начела превенције и спречавања загађивања животне средине и начела интегралног приступа – сагледавања проблема заштите. То значи обавезно укључивање услова заштите животне средине у све планове, односно програме, као и све предвиђене активности и садржаје на подручју.

Систем заштите животне средине чине мере, услови и инструменти за:

- одрживо управљање, очување природне равнотеже, целovitости, разноврсности и квалитета природних вредности и услова за опстанак свих живих бића;
- спречавање, контролу, смањивање и санацију свих облика загађивања животне средине.

Применом мера заштите животне средине, ефекти негативних тенденција идентификованих у простору кориговаће се у правцу побољшања квалитета појединих елемената животне средине, а применом свих расположивих инструмената спречиће се њихово ширење ван утврђеног планског оквира.

Мере за смањење негативних и увећање позитивних утицаја Плана на животну средину припремљене су на основу резултата процене утицаја Плана на саму животну средину.

2.1.6.2. Општи услови и мере заштите животне средине

Заштита земљишта кроз:

- Подизање ефикасности у коришћењу грађевинског земљишта, што укључује спречавање пренамене квалитетног пољопривредног земљишта у друге намене (саобраћајне површине, привредне зоне и сл); обезбеђивање заштите пољопривредног, шумског и осталог земљишта од нерационалног коришћења за потребе изградње планираних садржаја; преиспитивање дефинисаних праваца и коридора саобраћајница тако да се не планирају на најквалитетнијем пољопривредном земљишту или да не буду трасирани на еколошки угроженим или осетљивим просторима, као и преиспитивање енергетских коридора гасовода, комуналних коридора и постројења, нарочито канализационе инфраструктурне системе;
- Терасирање земљишта за заштиту од клизишта тамо где је то означено овим Планом;
- Погодно озелењавање земљишта потенцијално угрожено ерозијом;
- Изградње бране за заштиту од лоба великих комада камена који природним падом доспевају у водоток;
- Санацију и рекултивацију деградираних површина (сметлишта, запуштених простора, простора на којима је нелегално одлаган отпад и сл);
- Преиспитивање постојећег концепта управљања комуналним и осталим отпадом и исти усагласити са важећом законском регулативом из ове области и Националном стратегијом управљања отпадом;
- Изналажење могућности проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике о квалитету земљишта у обухвату Плана;
- Спречавање нелегалне градње у будућности.

Заштиту и побољшање квалитета ваздуха кроз:

- Коришћење 100% зелене енергије за потребе грађевинских објеката (електричне енергије из обновљивих извора, нарочито хидроенергије и термалне енергије) по могућству

План генералне ресузиције Луковска бања

локално произведене минимално 20%; коришћење других извора енергије искључиво као прелазно решење;

- очување и унапређење зеленила и зелених површина у обухвату плана;
- обезбеђивање заштите насеља и планираних садржаја од емисије загађујућих материја заштитним зеленим (шумским) појасима формираним од више аутохтоних биљних врста;
- подизање дрвореда дуж инфраструктурних саобраћајних коридора, а нарочито у стамбеним зонама;
- за све објекте из којих се емитују загађујуће материје, планирање одговарајућих техничких и технолошких решења, којима се обезбеђује да емисија загађујућих материја у ваздух задовољава прописане граничне вредности дефинисане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у ваздух ("Службени гласник РС", број 71/10 и 6/11);
- изналажење могућности проширења програма мониторинга и по потреби успостављање нових мерних станица и места ради добијања свеобухватне/тачне слике о квалитету ваздуха у обухвату плана.

Очување и побољшање квалитета воде кроз:

- заштиту водотокова у обухвату планског документа и уз границу обухвата Плана, у циљу побољшања квалитета вода;
- уређење свих водотокова, које ће обухватити и санацију и уклањање свих нелегалних излива отпадних вода;
- поштовање прописаног режима заштите подземних и површинских изворишта водоснабдевања и предвиђање свих неопходних мера заштите вода и земљишта од загађивања у редовним и акцидентним ситуацијама;
- приоритетну изградњу канализационих система за прикупљање и одвођење отпадних вода, а нарочито на просторима предвиђеним за инфраструктурно уређење и изградњу стамбених, угоститељских, здравствених и спортско-рекреативних садржаја, као и на простору са високим нивоима подземних вода и у зонама заштите водоизворишта;
- изградњу објеката/постројења за пречишћавање отпадних вода, за све објекте из којих се испуштају загађене отпадне воде, пре испуштања у канализацију употребљених вода или други реципијент, у циљу заштите околног земљишта, подземних и површинских вода, у складу са законском регулативом;
- не дозвољава се изградња МХЕ на подручју Плана, чиме се штите и биодиверзитет и природна станишта и угрожавају друге намене у простору – преваскодно туризам који има приоритет према свим постојећим планским документима;
- изградњу свих саобраћајних и манипулативних површина од водонепропусних материјала отпорних на нафту и нафтне деривате и са извјачањима којима се спречава одливање воде на околно земљиште приликом њиховог одржавања или падавина;
- обезбеђивање контролисаног прихвата зауљених атмосферских вода са платоа, саобраћајница и паркинг простора и обезбеђење њиховог третмана у сепаратору уља и масти пре испуштања у градску канализацију за употребљене воде или други реципијент у складу са законском регулативом;
- евидентирање свих субјеката који своје отпадне воде испуштају у површинске воде;
- евидентирање и уклањање свих нелегалних и несанитарних депонија у обухвату Плана;
- изналажење могућности проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике о квалитету површинских вода у обухвату Плана;
- успостављање јединственог информационог система о квалитету површинских и подземних вода;
- израду катастра површинских и подземних вода и ажурирање извора загађивањих вода.

Смањење комуналне буке:

- усклађивањем планирања са Законом о заштити од буке („Службени гласник РС“; бр.36/09 и 88/10), као и подзаконским актима донетим на основу овог закона;
- правилним међусобним просторним распоредом инфраструктурних саобраћајних коридора и стамбених, здравствених, образовних и других зона и објеката;
- у непосредном окружењу основних школа и предшколских установа не планирати станице за снабдевање горивом, комерцијалне, производне и занатске делатности које проузрокују појачани интензитет саобраћаја, загађење ваздуха и повишене нивое буке;
- дефинисањем препорука и правила градње у погледу избора материјала, система и конструкција са звучном заштитом, чиме се омогућава да ниво буке не прелази дозвољене граничне вредности, при прописаним условима коришћења и одржавања уређаја и опреме.

Заштита од нејонизујућих зрачења у нискофреквентном подручју кроз:

- одређивање могућих садржаја, намене објеката и њиховог положаја на парцели у зони заштите далековода, узимајући у обзир негативни утицај електромагнетног поља далековода на здравље људи и околину, односно дефинисане заштитне зоне;
- забрану изградње у зони заштите далековода, стамбених објеката, јавних установа дечије, социјалне и здравствене заштите, објеката намењених спорту и рекреацији, дечијих игралишта, као и објеката намењених обављању делатности које подразумевају дужи боравак људи;
- подземно постављање/каблирање далековода 35 kV, 110 kV и 220 kV, у деловима у којима њихова траса пролази кроз стамбене зоне и зоне јавне намене;
- планирање, пројектовање и изградња нових трафостаница у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката, уз предузимање одговарајућих техничких и оперативних мера чиме се обезбеђује да ниво излагања становништва нејонизујућим зрачењима, након изградње трафостаница, не прелази референтне граничне нивое излагања електричним, магнетским и електромагнетским пољима, у складу са Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник РС“; број 104/09);
- обезбеђивање одговарајуће заштите земљишта и подземних вода постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостанице, запремине довољне да прихвати укупну количину трансформаторског уља садржаног у трансформатору и не планирати уградњу трансформатора који садржи полихлороване бифениле (PCB).

Заштита од нејонизујућих зрачења – смањење штетног утицаја нејонизујућих зрачења на животну средину и здравље људи, препоручује се кроз мере и услове заштите животне средине којих треба да се придржавају оператери мобилне телефоније, ради ефикаснијег планирања и изградње мобилне телекомуникационе мреже (нових извора нејонизујућих зрачења у високофреквентном подручју – радио базних станица):

- обавезно спровођење поступка процене утицаја пројекта на животну средину за сваку базну станицу;
- планирање локација за постављање базних станица, које ће у складу са техничким решењем за сваку базну станицу, омогућити изложеност мањег броја грађана, нижим нивоима електромагнетног зрачења;
- поштовати правила грађења мобилне телекомуникационе мреже:
 - o избегавати постављања уређаја и припадајућег антенског система базних станица мобилне телефоније на објектима: здравствених установа, дечијих вртића, школа и простора дечијих игралишта;
 - o минимална удаљеност базних станица мобилне телефоније од објеката здравствених установа, дечијих вртића, школа и простора дечијих игралишта, односно ивице парцеле ових објеката не треба бити мања од 100m;
 - постављање антенски система базних станица мобилне телефоније, у зонама повећане осетљивости, на стамбеним, хотелским и другим објектима и на антенским стубовима само под условом да:
 - o висинска разлика између базе антене и тла износи најмање 20m;
 - o удаљеност антенског система базне станице и стамбеног објекта у окружењу, у зони главног снопа зрачења антене, износи најмање 30m;

- удаљеност антенског система базне станице и стамбеног објекта у окружењу може бити мања од 30 m, у случају када је висинска разлика између базе антене и кровне површине објекта у окружењу најмање 10m;

- антенски систем базне станице мобилне телефоније, који се поставља на кровној површини стамбеног објекта не сме бити видљив из стамбеног простора или терасе стамбеног објекта на који се поставља, односно стамбеног простора или терасе суседног стамбеног објекта у низу, изузев у случају сагласности власника наведених станова; исто се односи на хотелске објекте.

- при избору локације за постављање антенских система базних станица мобилне телефоније узети у обзир следеће:

- могућност постављања антенских система на постојећим антенским стубовима других оператера, грађевинама попут димњака топлана, водоторњева, стубова са рефлекторима, телевизијских стубова и сл;

- неопходност поштовања постојећих природних обележја локација и пејзажа, избежавати просторе излетишта, заштићена природна добра, заштићене културно-историјске целине, парковске површине и сл;

- избор дизајна и боје антенских система у односу на објекат или окружење на ком се врши његова инсталација, те потребу/неопходност маскирања базне станице.

- антенски системи не могу бити постављани на кровним терасама ако на тим етажама постоје просторије у којима људи живе или бораве дуже од 2 сата;

- изналажење могућности проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне /тачне слике нивоа нејонизујућих зрачења у високофреквентном опсегу пореклом од ових система ради утврђивања утицаја на становништво и животну средину.

Очување и успостављање одрживог система зелених површина у обухвату Плана кроз:

- очување постојећих шума и остатка шума, односно подизање нових на простору дефинисаном као шумско земљиште;

- мониторинг и спречавање прекомерне и неконтролисане експлоатације;

- евидентирање система зелених површина, карактеристичне биолошке и преоне разноликости предметног простора и утврдити обавезу њиховог очувања и заштите у складу са условима Завода за заштиту природе Републике Србије и у складу са одредбама Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10 и 91/10 и испр.14/2016) и обезбеђивање заштите природних станишта ретких биљних и животињских врста, код утврђивања положаја инфраструктурних траса и положаја објеката планираних садржаја;

- изградња парковске површине у циљу обогаћивања и допуне мреже зеленила у бањском насељу, као прилике за презентацију репрезентативних примерака аутохтоног биља у туристичке сврхе;

- санацију и озелењавање нестабилних површина/терена;

- рекултивацију, озелењавање и уређење деградираних површина, ранијих сметлишта и простора на којима је нелегално одлаган грађевински и други отпад;

- подизање зелених заштитних појасева у контакту стамбених зона и пољопривредних површина, односно у контакту привредних комплекса и стамбених зона, као и зона јавне намене;

- подизање дрвореда дуж постојећих и планираних саобраћајница, а нарочито у стамбеним зонама;

- озелењавања паркинг површина, нарочито у производним, складишним зонама и јавних објеката и комплекса;

- озелењавање терасираног земљишта.

Грађевинске радове, који обухватају инфраструктурно уређење и изградњу планираних садржаја кроз:

- предузимање мера које обезбеђују заштиту и рационално коришћење земљишта, површинских и подземних вода, управљање насталим отпадом у складу са законском регулативом и санацију земљишта у случају изливања уља и горива током рада грађевинских машина и механизације;

- дефинисање локација паркинга, путева за тешку механизацију, позајмишта и складишта грађевинског и материјала из ископа;
- свођење на најмању могућу меру уништавање вегетације, а нарочито зеленог и шумског покривача, уз обезбеђење обнове оштећених површина земљишта и аутентичних пејзажа по завршетку радова;
- дефинисање обавезе извођача радова да одмах прекине радове и обавести надлежну организацију за заштиту споменика културе, ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете и
- дефинисање обавезе извођача радова да одмах обавести надлежну организацију за заштиту природе, уколико се у току извођења радова наиђе на природно добро које је геолошко-палеонтолошког типа и минеролошко-петрографског порекла, за које се претпоставља да има својство природног споменика.
- дефинисање обавезе инвеститора да се, при изградњи, односно реконструкцији или уклањања објеката, наведених у Листи I и Листи II Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр.114/08), обрати надлежном органу за заштиту животне средине, ради спровођења процедуре процене утицаја на животну средину, у складу са одредбама Закона о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09). Проценом утицаја биће извршена анализа могућих значајних утицаја сваког појединачног пројекта на животну средину, која обухвата квалитативни и квантитативни приказ могућих промена у животној средини за време извођења пројекта, редовног рада и за случај удеса, као и процену да ли су промене привременог или трајног карактера и биће дефинисане мере за спречавање, смањење и отклањање сваког значајнијег штетног утицаја на животну средину, мере које ће се предузети за уређење простора, техничко-технолошке, санитарно-хигијенске, биолошке, организационе, правне, економске и друге мере;
- поштовање општих услова и мера заштите животне средине и природе, техничко-технолошких мера и прописа утврђених позитивном законском регулативом и услова надлежних органа и организација;
- усклађивање Плана генералне регулације, у погледу планираних намена простора и њихових утицаја на животну средину са плановима вишег реда.

Заштита од пожара

Заштита од пожара у редовним условима вршиће се путем противпожарних преградака, а интервенције ће се реализовати коришћењем водохраната из водовodne мреже, као и из водозахвата, а у производним и радним срединама путем система S6, S9 и другим апаратима у складу са прописима. Ради заштите од пожара објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

- објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара (“Сл.гласник РС”, бр.111/09 и 20/15);
- објекти морају бити изведени у складу са Законом о експлозивним материјалима, запаљивим течностима и гасовима (“Сл.гласник РС”, бр.44/77, 45/84 и 18/89);
- објекти морају бити изведени у складу са Законом о запаљивим и горљивим течностима и запаљивим гасовима (“Сл.гласник РС”, бр.54/15);
- главни пројекат заштите од пожара и пројекти посебних система заштите од пожара морају бити израђени од стране правних лица која имају овлашћење Министарства унутрашњих послова за бављење пословима израде главног пројекта заштите од пожара и пројеката посебних система заштите од пожара, а пројектанти личне лиценце, а у складу са чл.32 и чл.38. Законом о заштити од пожара (“Сл.гласник РС”, бр.111/09 и 20/15);
- главни пројекат заштите од пожара и пројекти посебних система заштите од пожара морају имати садржај и форму у складу са Законом о заштити од пожара (“Сл.гласник РС”, бр.111/09 и 20/15) и Правилником о полагању стручног испита у условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара (“Сл.гласник РС”, бр.21/12 и 87/13);
- објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара (“Сл.лист СРЈ”, бр.8/95);

- уколико је ката последње етаже на којој бораве људи већа од 30m у односу на кота приступне саобраћајнице, са које је могућа интервенција ватрогасног возила уз коришћење аутомеханичарских лестава, применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту високих објеката од пожара ("Сл.гласник РС", бр.80/15);
- предвидети хидрантску мрежу, сходно Правилнику о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара ("Сл.лист СФРЈ", бр.30/91);
- реализовати објекте у складу са Одлуком о плану заштите од пожара општине Ниш ("Међуопштински сл. Лист", бр.18/83);
- објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона ("Сл.лист СФРЈ", бр.53/88 и 54/88 и "Сл.лист СРЈ", бр.28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског прањвења ("Сл.лист СРЈ", бр.11/96);
- уколико се планира изградња електроенергетских објеката и постројења, исти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара ("Сл.лист СФРЈ", бр.74/90), Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Сл.лист СФРЈ", бр.13/78) и Правилником о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Сл.лист СФРЈ", бр.37/95);
- објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу нисконапонских надземних водова ("Сл.лист СФРЈ", бр.06/92) и Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV ("Сл.лист СФРЈ", бр.65/88 и "Сл.лист СРЈ", бр.18/92);
- објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким захтевима безбедности од пожара спољних зидова зграда ("Сл.гласник РС", бр.59/16);
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о безбедности лифтова ("Сл.лист РС", бр.101/10);
- системе вентилације и климатизације предвидети у складу са Правилником о техничким нормативима за системе вентилације или климатизацију ("Сл.лист СФРЈ", бр.38/89 и "Сл.лист РС", бр.118/14);
- објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару ("Сл.лист СФРЈ", бр.45/83) и СРПС ЕН 1366, СРПС ЕН 12101 и др.;
- реализовати изградњу објеката у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву пожара ("Сл.лист СРЈ", бр.87/93) и СРПС ЕН 54 и др.;
- уколико се предвиђа уградња стабилне инсталације за гашење пожара исту предвидети у складу са одговарајућим стандардима и прописима (СРПС ЕН 12845, СРПС ЕН 12259, СРПС ЦЕН/ТС 14816, СРПС ЦЕН/ТС 15176 и др.);
- применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозија ("Сл.лист СФРЈ", бр.24/87);
- обезбедити потребну отпорност на пожар конструкције објекта (зидова, међуспратне таванице, челичних елемената...), сходно СРПС УЈ1 240;
- предвидети поделу објеката у пожарне сегменте и секторе, поједине просторије посебно пожарно издвојити (технички блок, вентилационе коморе, електроенергетски блок, машинске просторије лифта, посебне специфичне просторије, просторије са стабилним инсталацијама за гашење пожара, магацине, администрацију и сл.);
- реализовати објекте у складу са техничким препорукама СРПС ТП 21:2003 Техничке препоруке за грађевинске техничке мере заштите од пожара стамбених, пословних и јавних зграда и СРПС ТП 19 Техничка препорука за заштиту од пожара индустријских објеката;
- предвидети употребу материјала и опреме за коју се могу обезбедити извештаји и атестна документација домаћих акредитованих лабораторија и овлашћених институција за издавање атеста, или за коју је могуће признати иностране исправе и знакове усаглашености сходно Уредби о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености ("Сл.гласник РС", бр.98/09);
- применити одредбе Правилника о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству ("Сл.лист СФРЈ", бр.21/90);

- обезбедити сигурну евакуацију употребом негоривих материјала (СРПС У.Ј1.050) у обради ентеријера и конструкцијом одговарајуће отпорности на пожар, постављањем врата са одговарајућим смером и начином отварања;
- гараже реализовати у складу са Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозије ("Сл.лист СЦГ", бр.31/05);
- уколико се предвиђа гасификација комплекса, реализовати објекте у складу са Правилником о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница ("Сл.лист СФРЈ", бр. 10/90 и 52/90), уз предходно прибављање услова (локације) за безбедно постављање у погледу мера заштите од пожара и експлозија за трасу гасовода и место мерно регулационе станице од стране Управе за ванредне ситуације, сходно чл. 6. и 7. Закона о запaljљивим и горивим течностима и запaljљивим гасовима ("Сл.гласник РС", бр.54/15), Правилником о условима несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска од 16 бара ("Сл.гласник РС", бр. 37/13), Правилником о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 бара ("Сл.гласник РС", бр.86/15) и Правилником о техничким нормативима за унутрашње гасне инсталације ("Сл. лист СРЈ", бр. 20/92 и 33/92);
- применити одредбе Правилника о техничким нормативима за аутоматско затварање врата или клапни отпорних на пожар ("Сл.лист СФРЈ", бр.35/80);
- применити одредбе Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за детекцију експлозивних гасова и пара ("Сл.лист СРЈ", бр.24/93);
- применити одредбе Правилника о техничким нормативима за стабилне уређаје за гашење пожара угљендиоксидом ("Сл.лист СФРЈ", бр.44/83 и 31/89);
- применити одредбе Правилника о техничким нормативима уређаје у којима се наносе и суше премазна средства ("Сл.лист СФРЈ", бр.57/85);
- применити одредбе Уредбу о заштити од пожара при извођењу заваривања, резања и лемљења ("Сл.лист СРС", бр.50/79);
- уколико се предвиђа фазна изградња објеката обезбедити да свака фаза представља економско-техничку целину и може се самостално користити.

Услови за изградњу склоништа

Инвеститор може бити ослобођен обавезе изградње склоништа, решењем надлежне службе, на основу прибављеног мишљења органа надлежног за послове урбанизма о непостојању техничких услова за изградњу склоништа у складу са законом и другим прописима.

Инвеститор је дужан да приликом изградње нових комуналних и других објеката, те објекте прилагоди за склањање људи.

Приликом изградње стамбених објеката са подрумом, над подрумским просторијама гради се ојачана плоча која може да издржи урушавање објекта.

Заштита од земљотреса, елементарних непогода и ратних разарања

Предметно подручје се налази у сеизмичкој зони VIII, и изложено је високом степену опасности од земљотреса, па све градитељске активности и мере заштите људи, животиња и имовине морају бити усклађене са овом околности.

Ради заштите од елементарних непогода и других несрећа, становништво, односно запослени, материјална и културна добра склањају се у склоништа и друге заштитне објекте. Склоништа морају бити испројектована према одредбама Правилника о техничким нормативима за склоништа ("Сл.лист СФРЈ", бр.55/83) и другим важећим прописима и стандардима.

Породична склоништа градити као подрумске и друге погодне просторије са армирано-бетонским конструктивним елементима.

У склопу стамбених, стамбено-пословних и пословних зграда чија је укупна развијена бруто површина већа од 5.000m² градити склоништа основне заштите, а у склопу зграда бруто развијене површине мање од 5.000m² градити склоништа допунске заштите.

Заштита од удеса

Мере за отклањање последица удеса (санација) су део процеса заштите од удеса, које имају за циљ праћење постудесне ситуације, обнављање и санацију животне средине, враћање у првобитно стање, као и уклањање опасности од могућности поновног настанка удеса. Да би се

санација успешно спровела мора да обухвати израду плана санације и израду извештаја о удесу. Наведени методолошки приступ квалитативно отвара могућност дефинисања под којим условом ће ризик од рада опасних постројења на одређеном простору бити прихватљив и на који начин се може обезбедити добро управљање ризиком од удеса. Потреба за проценом ризика у животној средини настала је као резултат повећане свести о нужности заштите животне средине.

Заштита у току градње нових или реконструкције постојећих објеката

Препоручују се, у свим случајевима где је то икако могуће, обнова и поправке, односно делимична реконструкција постојећих објеката уместо потпуне реконструкције, ради умањења штетног дејства на животну средину: неопходно је смањити стварање грађевинског шута, као једног од врло битних извора загађења животне средине.

У току грађења нових или реконструкције постојећих објеката неопходно је предузети низ мера којима се минимизују могући негативни утицаји на животну средину. Ове мере пре свега подразумевају:

- стриктну заштиту свих делова терена ван непосредне зоне радова, што значи да се ван планиране, постојеће површине не могу користити као стална или привремена одлагалишта материјала, као позајмишта, као платон за паркирање и поправку машина;
- сакупљање хумског материјала и његово депоновање на уређеним депонијама како би код завршних радова могао бити употребљен за рекултивацију и биолошку заштиту;
- све манипулације са нафтом и њеним дериватима, неопходно је обављати на посебно дефинисаном месту и уз максималне мере заштите како не би дошло до просипања. Сва амбалажа за уље и друге деривате нафте, мора се сакупљати и односити на контролисане депоније;
- системско прикупљање чврстог отпада који се нормално јавља у процесу градње и боравка радника у зони градилишта (амбалажа од хране, други чврсти отпади) и његово депоновање на уређеним депонијама;
- забрана прања машина и возила у зони радова као и прања миксера за бетон и неконтролисано одстрањивање преосталих делова бетонске масе на било које површине ван непосредне површине за градњу;
- у смислу спречавања негативних ефеката који су присутни због нарушавања морфолошких карактеристика пејзажа неопходно је хортикултурно уредити и предвидети све мере за озелењавање слободних површина.

Заштита животне средине и природних вредности подразумева поштовање општих превентивних мера заштите животне средине и природе, као и свих техничко-технолошких мера и прописа утврђених условима надлежних органа и институција, и законском регулативом.

Управљање отпадом и амбалажним отпадом

На подручју Плана није предвиђена трансфер станица, већ се чврст отпад упућује на трансфер станицу у Куршумлији. У обухвату плана је предвиђено рециклажно двориште за сепарацију отпада, а који може делимично преузети функције трансфер-станице.

2.1.6.3. Посебне мере за заштиту природе

На подручју плана предвиђене у посебне мере за заштиту природе које произилазе из специфичности подручја и то:

- заштита вода, посебно изворишта – формирање заштитне зоне за коју се препоручује оградивање заштитном оградом са најмање три стране, а обавезно је постављање видео надзора;
- заштита од ерозије терасирањем – изградњу земљаних тераса повезаних рампама и степеништима, израђених од земље и ојачаних природним локалним материјалима (дрветом и каменом);
- заштита од одрона, изградњом својеврсне бране која би спречила да велики комади камена доспеју у водоток и угрозе животе људи, а што мора бити предмет посебне студије;

- заштита од клизишта, нарочито земљишта које угрожава део Државног пута;
- појачан надзор и бригу о шумама које одређују свеукупни квалитет животне средине који такође може укључивати видео надзор и примену дронова;
- мере заштите од земљотреса, имајући у виду висок степен ризика за наведено подручје.

Препоручује се израда планова управљања за постојеће и плански створене природне вредности у обухвату Плана, којима би се постојећи плански документи операционализовали.

2.1.7. Спровођење плана

2.1.7.1. Зоне за директно спровођење

Планска решења спроводе се директно, издавањем информације о локацији и локацијских услова, на основу правила уређења и грађења из овог Плана, изузев локација предвиђених за израду урбанистичких пројеката.

2.1.7.2. Локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат, односно расписује урбанистички или архитектонски конкурс

Обавезна је израда урбанистичких пројеката за:

- за све објекте и површине јавне намене (осим водотокова) на подручју плана;
- у целини А – за парцеле намењене пословању са становањем површине веће од 1000m²;
- изван целине А – за све намене преко 1000m².
- локације за изградњу објеката за производњу енергије из обновљивих извора и других енергетских објеката, осим оних за које је дефинисана или се показала неопходном разрада плановима детаљне регулације, а што се није могло предвидети у овој фази планске разраде и што се неће сматрати изменом овог Плана; из обавезе израде урбанистичких пројеката изузимају се све локације енергетских објеката за које је условима надлежних институција другачије одређено;

- базе станице мобилне телефонije и кабловске дистрибутивне системе на неизграђеним парцелама, осим уколико у условима надлежних институција није другачије одређено;

- стаклену башту са марипосаријумом (СБ);
- потребе реконструкције и санације постојећих објеката и изградњу нових на катастарским парцелама које немају излаз на јавну саобраћајну површину, у целини А.

Надлежни орган може прописати израду урбанистичког пројекта и за друге локације у обухвату Плана, због специфичности и сложености локације, што се неће сматрати одступањем од Плана.

2.1.7.3. Општа правила уређења простора, правила и услови усмеравајућег карактера

Приликом разраде предвиђених простора, важно је поштовати принцип очувања насељског идентитета, традиције и културног наслеђа, навика демографско-социјалног ентитета, и микролокацијских одлика сагледаног простора у виду морфолошких, историјско-амбијенталних и обликовних карактеристика.

За стаклену башту са марипосаријумом (СБ) потребно је одредити границу парцеле за коју се утврђује јавна намена, а који је предвиђен, у начелу, у делу целине А који сада нема излаз на јавну површину. У обликовном смислу, она обележава читаву целину А и насеље у целисти. По намени, има садржаје и ботаничке баште и мини зоо-врта у којој се могу одржавати културно-едукативне манифестације; намена је одабрана због природних погодности које насеље има - могућност обезбеђења топлог климата у току целе године уз минималне трошкове, као начин да се презентују и промовишу локалне вредности и истакну компаративне предности.

Пристап при планирању заснивати на унапређењу, уређењу и заштити градитељских и архитектонских вредности целине, од чега зависи економски и друштвени успех читаве заједнице.

Приликом дефинисања услова за обликовање, обавезна је изградња у духу садашњег времена, уз коришћење локалних материјала у највећој могућој мери, али њихову примену искључиво у складу са савременим технологијама градње и уз поштовање савремених стандарда грађења. Не дозвољава се лажно представљање архитектонских елемената старијим него што јесу или копирање историјских стилова, а према препоруци УНЕСКО из 2005., због непожељних дугорочних ефеката које такав пристап има на друштвено-економски развој заједнице.

2.1.8. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целинама или зонама из планског документа који је потребан за издавање локацијских услова, грађевинске дозволе и озакоњење

Грађевинско земљиште треба комунално опремити, што подразумева изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

За издавање локацијских услова, неопходно је обезбедити пристап јавној саобраћајној површини и базичну инфраструктурну опремљеност, која обухвата могућност прикључивања на водоводну, канализациону и електроенергетску мрежу. Уколико не постоји инфраструктурна мрежа, подразумева се да инвеститор преузима обавезу изградње дела инфраструктурне мреже који недостаје.

Све производне и комерцијалне делатности, поред наведеног, захтевају и уређење манипулативног простора, паркинга за различите врсте возила и посебне просторије или ограђене просторе са посудама за прикупљање отпада.

Дозвољава се озакоњење објеката саграђених на државном земљишту које је законито дато на коришћење жртвама земљотреса, односно њиховим наследницима, на подручју у целинама А и Б. За озакоњење не представља препреку неусклађеност са одредбама овог Плана које се односе на новозграђене објекте, укључујући и одредбу о изградње више објеката на истој парцели. Тамо где није могуће дефинисати парцелу на другачији начин, под парцелом сматрати земљиште испод објекта, а парцелу испод заједничких прилаза – заједничком парцелом (заузеће 100% површине парцеле у целини А је дозвољено). Због изузетне специфичности терена, пристап на јавну површину посредно, преко заједничког пешачког прилаза (нпр. степеништа), сматра се довољним у смислу задовољавајућег обезбеђења приступа јавном земљишту.

2.1.9. Спровођење плана у циљу одрживог социјално-економског напретка

Овај План сачињен је ради одрживог социјално-економског развоја Луковске бање заснованог на природним вредностима, у наредном средњорочном планском периоду. У примењеном моделу, кључну улогу за успешну реализацију овог Плана и одржив будући развој има целина А. Целина А представља комплекс са функцијом мешовитог центра, који треба схватити као индустријски комплекс у индустријским моделима градова. Изградња овог комплекса треба да генерише средства (свим актерима који су носиоци права на земљишту) из којих ће се обезбедити неопходне инвестиције у инфраструктуру, нове туристичке атракције и разне друге погодности које чине свакодневни живот на овом подручју битно квалитетнијим и удобнијим. Између функције комплекса целине А и индустријског комплекса у традиционалним градовима, постоји пуна аналогија; градитељски комплекс целине А генерише на овај начин, из реалних извора, на основу расположивих ресурса, средства која омогућавају неопходне инвестиције у инфраструктуру, што је предуслов успешног будућег развоја.

2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

На планском подручју, изградња се регулише општим и правилима грађења датих за сваку намену посебно. За грађевинске елементе који овде нису експлицитно дати, у конкретним ситуацијама ће се приликом спровођења Плана примењивати важећи правилници везани за изградњу простора.

Предметно подручје се налази у III зони санитарне заштите акумулације Селова, због чега је неопходно за све производне делатности прибавити услове и мишљења Завода за заштиту природе и у складу са њима, уколико је потребно, изградити елаборат којим се доказује да је коришћење простора у складу са конкретном наменом безбедно за изворишта и квалитет вода, земљишта и ваздуха. Заштита термалних извора има приоритет у односу на све друге намене и изградњу.

2.2.1. Општа правила грађења

Општа правила грађења важе за све намене, или и за поједине намене, уколико је тако прецизирано.

Индекс заузетости парцеле (заузетост парцеле) је однос габарита хоризонталне пројекције изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле, изражен у процентима.

Индекс изграђености парцеле је однос бруто развијене грађевинске површине (БРГП) изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле.

При прорачуну индекса изграђености и заузетости за предметну парцелу, узети у обзир површину дограђеног објекта и објеката који се задржавају.

БРГП је збир површина свих надземних етажа објекта, мерених у нивоу подова свих делова објекта, укључујући површине лођа, балкона и тераса, одређених према спољним мерама ободних зидова у које се урачунавају облоге, парапети и ограде. Надземне етаже су све етаже изнад нивелете постојећег терена, укључујући и етаже повученог спрата и поткровља. Надземне гараже, котларнице, подстанице грејања, станарске оставе, трафостанице рачунају се у површину корисних етажа и не редукују се.

Постојећи објекти, чији су параметри (индекс изграђености и заузетости парцеле, спратност, итд) већи од утврђених вредности, задржавају постојеће параметре без могућности доградње.

За постојеће објекте чији су параметри (индекс изграђености и заузетости парцеле, спратност, итд.) мањи од утврђених вредности, могућа је доградња до испуњења задатих параметара, према Правилима грађења за конкретну намену.

За постојеће објекте чија су међусобна и растојања од граница парцеле мања од вредности утврђених Правилима грађења, у случају реконструкције, на суседним странама није дозвољено постављати отворе стамбених просторија.

У случају замене објекта новим, поштују се урбанистички параметри дефинисани Планом.

Компатибилни садржаји и врсте објеката по планираним претежним наменама одређени су у склопу допуних намена за сваку намену.

...За намене за које је дозвољена изградња поткровља, подразумева се да је дозвољена и изградња увученог спрата, који по волумену не излази из габарита поткровља.

2.2.1.1. Врста и намена објеката који се могу градити под условима утврђеним планом, односно врста и намена објеката чија је изградња забрањена

На планском подручју могућа је изградња објеката у складу са предвиђеном наменом, према правилима грађења за поједине намене и целине.

Забрањена је изградња објеката који угрожавају и негативно утичу на квалитет животне средине.

Могућа је изградња објеката унутар блока, у случају да предвиђени простор за изградњу објеката унутар блока задовољава планиране урбанистичке параметре.

2.2.1.2. Услови за формирање грађевинске парцеле, парцелацију, препарцелацију и исправку граница суседних парцела

Услови за формирање грађевинске парцеле

Грађевинска парцела по правилу има облик правоугаоника или трапеца и површину која омогућава изградњу објеката.

Уколико катастарска парцела нема приступ на површину јавне намене, непосредно или посредно преко заједничког прилаза, није грађевинска парцела. Задржавају се постојеће парцеле на којима се може градити у складу са правилима парцелације и изградње.

Приступ на површину јавне намене може се обезбедити пројектом препарцелације.

Пројекат парцелације и препарцелације ради се на овереном катастарско-топографском плану.

Величина грађевинске парцеле/комплекса дефинисана је регулационим линијама према површинама друге јавне и остале намене и границама катастарских парцела. Усаглашава се са технолошким условима и потребама конкретне намене, у складу са прописима и одговарајућим техничким нормативима.

За намену становања, појединачним правилима грађења прописана је величина грађевинске парцеле.

Код парцела чија је површина мања од минималних површина парцела дефинисаних правилима грађења и чије проширење из имовинско правних разлога или већ изградње физичке структуре није могуће, дозвољава се изградња објеката по најповољнијим условима грађења, уколико је парцела мања до 5% од минималне површине дозвољене намене у правилима грађења.

Нове грађевинске парцеле формирају се применом правила парцелације, препарцелације и исправке граница суседних парцела, у складу са Законом.

У случају обједињавања - спајања суседних парцела за формирање нове грађевинске парцеле, омогућава се да се урбанистички параметри искористе до максимума предвиђених за дату намену, укључујући и евентуално неискористене из градње на парцели која се обједињава-спаја.

Могуће је формирати грађевинску парцелу и у случајевима када су планом предвиђене две компатибилне намене. Код парцела које су обухваћене двама компатибилним наменама дозвољава се парцелација, препарцелација и изградња објекта. У таквим случајевима се примењује правило да уколико је на грађевинској парцели преовлађујућа намена (50% и више) са дозвољеним вишим вредностима урбанистичких параметара исти се за грађевинску парцелу умањују за 15%, а уколико је преовлађујућа намена (50% и више) са нижим вредностима урбанистичких параметара исти се увећавају за 15%.

Основна правила парцелације и препарцелације

Од једне катастарске парцеле може се образовати већи број грађевинских парцела, пројектом парцелације. Подела постојеће катастарске парцеле на две или више мањих парцела врши се у оквиру граница парцеле. Поделом се не могу образовати парцеле које не испуњавају услове за формирање грађевинске парцеле у погледу величине, начина градње у односу на непосредно окружење, тј. планирани вид изградње.

Од већег броја катастарских парцела може се образовати једна или више грађевинских парцела, пројектом препарцелације, у циљу испуњења услова за формирање грађевинске парцеле у складу са овим Планом.

Исправка граница суседних парцела

У циљу формирања грађевинске парцеле, у смислу обезбеђивања приступа и одређивања граница површина јавне намене, врши се исправка граница суседних парцела, а на захтев власника, односно дугорочног закупца постојеће катастарске парцеле и уз сагласност власника суседне катастарске парцеле.



Исправка граница суседних парцела се врши на основу елабората геодетских радова за исправку граница суседних парцела.

Приликом утврђивања услова за исправку граница суседне парцеле, мора се поштовати правило да катастарска парцела која се придодaje суседној парцели не испуњава

услове за посебну грађевинску парцелу, као и да је мање површине од парцеле којој се припаја.

Табела 8: Најмања нова грађевинска парцела за изградњу објеката

врста објекта	мн. површина парцеле	мн. ширнина парцеле
слободностојећи	300m ²	10,0m
у прекинутом низу	200m ²	8,0m
у непрекинутом низу	150m ²	5,0m
полуатријумски	130m ²	5,0m
слободностојећи	450m ²	16,0m
у прекинутом низу	450m ²	14,0m
у непрекинутом низу	450m ²	12,0m
полуатријумски	450m ²	12,0m

-  објекти у зони становања умерених густина у градском подручју и приградским насељима
 објекти у пословно-стамбеној зони

2.2.1.3. Услови и начин обезбеђивања приступа грађевинској парцели/комплексу и простору за паркирање

Све грађевинске парцеле морају имати обезбеђен колски приступ на пут или другу јавну саобраћајну површину, директно или прилазом; ако то није могуће због топографских карактеристика терена онда се мора обезбедити јавни прилаз до колске јавне саобраћајнице са местом за стационарни саобраћај, односно јавне пешачке стазе и фуникулера, пешачком стазом, јавним степеништем или рампом.

Минималне димензије за јавна степеништа, рампе и пешачке стазе одређени су условима за обезбеђење приступачности, осим уколико овим Планом није другачије наглашено, а не може бити ширине мање од 240cm.

Објекти у радним зонама морају обезбедити противпожарни пут око објекта, који не може бити ужи од 3,5m, за једносмерну комуникацију, односно 6,0m за двосмерно кретање.

Објекат се поставља на парцели тако да остварује одговарајућу везу са приступним саобраћајницама и омогућује функционалан саобраћај унутар грађевинске парцеле/комплекса, са приступом простору за паркирање.

Простор за паркирање у оквиру грађевинске парцеле одређује се на основу норматива за паркирање, који је дат у правилима грађења за поједине намене, и може се користити само у функцији објекта за који је намењен, у оквиру исте грађевинске парцеле. Гараже објекта се смештају у или испод објекта, у или ван габарита истог.

Веза са јавним саобраћајним површинама може се остварити преко површина јавне намене за потребе функционисања објекта и парцела унутар блока.

За потребе изградње, реконструкције и доградње (надзиђивања) постојећих објеката који су на угловима блокова, због немогућности уласка и изласка возила у зони раскрснице, нису обавезујући услови у погледу паркирања на парцели, при чему се прописује услов, да се паркинг или гаражно место, уз доказ о власништву или дугорочном закупу (мин. 10 година), обезбеди на удаљености од највише 250m (5 минута хода при брзини кретања пешака од 3km/h) од локације за коју се тражи грађевинска дозвола.

Објекти који нису у могућности да обезбеде паркирање на парцели због великог нагиба терена, у обавези су да обезбеде одговарајући број паркинга или гаражних места (уз доказ о власништву или дугорочном закупу на мин. 10 година), на удаљености од највише 250m (5 минута хода при брзини кретања пешака од 3km/h) од локације за коју се тражи грађевинска дозвола, односно од полазишта фуникулера.

2.2.1.4. Положај објекта у односу на регулационе и грађевинске линије

Положај објекта, односно грађевинске линије у односу на регулациону, дефинисан је на графичком приказ Плана, Карта бр. П.5.: "Урбанистичка регулација са грађевинским линијама".

Грађевинска линија је линија до које је максимално дозвољено грађење на и изнад површине земље. Подземне етаже могу се градити унутар и до грађевинске, односно регулационе линије, осим ако другачије није дефинисано у појединачним правилима грађења.

Грађевинска линија се првенствено односи на планирану изградњу, уз поштовање катастарског става изграђености објеката. У том смислу, у ситуацијама где грађевинска линија прелази преко постојећег објекта, не подразумева се рушење тог објекта, већ његово задржавање у постојећим габаритима, као и могућност хоризонталне и вертикалне надградње, уз поштовање нове грађевинске линије и осталих услова изградње датих овим Планом.

Грађевинска линија важи за све објекте.

Објекат се може градити и на одређеној удаљености од грађевинске линије (ка унутрашњости грађевинске парцеле).

Испади на објекту могу прелазити грађевинску линију на најмањој висини 4,0m од коте терена и највише 1,60m (рачунајући одстојање од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада). У случају да се грађевинска и регулациона линија поклапају, испади могу прећи и регулациону линију највише 1,20m, на делу тротоара који је ширине најмање 2,0m.

Ако суседни објекат има испад непосредно уз планирани објекат, тада се еркер новопланираног објекта:

- може поравнати са суседним;
- величину еркера одређује линија која формира угао 30 степени у односу на новопроектовани објекат конструисана из тачке пресека регулационе линије која разграничава објекте, односно парцеле.

У случају да је планирано поклапање регулационе и грађевинске линије, при чему је ширина тротоара максимално 2,0m, није могућа изградња грађевинских елемената (еркера, доксата, балкона, улазних надстрешница са или без стубова, надстрешница и сл.) на нивоу првог спрата.

За објекте који се граде на површинама јавне намене, испади на објекту не смеју да пређу регулациону линију.

За постојеће објекте, израда термоизолације у дебљини која је прописана важећим Правилником о енергетској ефикасности зграда, неће се сматрати променом грађевинске линије.

2.2.1.5. Положај објекта у односу на границе грађевинске парцеле/комплекса

Препоручује се изградња стамбених објеката у низу свуда где је то могуће, а посебно у целинама А и Б.

Објекат може бити постављен на грађевинској парцели у непрекинутом или прекинутом низу, као слободностојећи, двојни или полуатријумски објекат.

За изградњу и доградњу објекта на међи потребна је сагласност суседа, осим у случају већ изграђеног објекта на међи, са стране суседа и уколико није другачије наглашено појединачним правилима грађења.

За надзиђивање, реконструкцију, санацију и адаптацију објекта на међи (задржавање постојећег габарита), није потребна сагласност суседа.

Доградња двојних и полуатријумских објеката, могућа је без сагласности власника суседне парцеле, само у случају ако је доградња удаљена од заједничке међе, уз поштовање Планом прописаних одстојања од границе парцеле и суседних објеката, уколико није другачије наглашено појединачним правилима грађења.

Уколико објекат има испаде на задњој и бочним странама, прописано минимално одстојање од граница грађевинске парцеле важи за испаде на објектима у бочном и задњем делу грађевинске парцеле, односно, рачуна се удаљеност најистуреније тачке објекта у односу на границе грађевинске парцеле.

За постојеће објекте чије је растојање од границе парцеле мање од прописаног, не могу се на суседним странама предвиђати отвори за дневно осветљење (осим отвора за помоћне просторије-кухиње, купатила, оставе, ходници и сл.).

Подземне етаже могу се градити унутар и до граница грађевинске парцеле, осим ако другачије није дефинисано у појединачним правилима грађења.

У случају изградње објекта на регулацији блока, могуће је поставити пасаже и то минималне ширине 3,50m и висине 4,20m (светле мере).

2.2.1.6. Минимална међусобна удаљеност објеката

Међусобна удаљеност нових и околних објеката на странама које се не додирују (околним објектима се не сматрају помоћни објекти), износи половину висине вишег објекта. Удаљеност се може смањити на четвртину висине вишег објекта, уколико објекти на наспрамним бочном фасадама не садрже наспрамне отворе на просторијама за становање, атељеима и пословним просторијама, али не може бити мања од 4,0m.

За постојеће објекте који су међусобно удаљени мање од 4,0m не могу се на суседним странама отворати наспрамни отвори за осветљење стамбених просторија.

Слободостојећи објекат не сме заклањати директно осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

За одређивање удаљења од суседног објекта или бочне границе парцеле, референтна је висина фасаде окренута према суседу, односно бочној граници парцеле.

При изградњи објеката који се граде у непрекинутом низу, на новом објекту се оставља светларник исте величине, симетричан светларнику постојећег објекта.

За потребе вентилације и осветљења помоћних просторија у стану или пословном простору, као и заједничког степеништа, у објекту се дозвољава формирање светларника.

Површина светларника се одређује тако да сваком метру висине објекта одговара 0,50m², при чему он не сме бити мањи од 6,0m². У случају усклађивања положаја светларником суседног објекта, ова површина може се умањити за 1/4. Минимална ширина светларника износи 2,0m.

Светларник не улази у прорачун БРП објекта. Минимална висина парапета светларника износи 1,80m. Није дозвољено отварање прозора или вентилационих канала на светларник суседног објекта. Није дозвољено надзиђивање нити затварање постојећих светларника.

2.2.1.7. Услови изградње помоћних објеката

Помоћни објекат јесте објекат који је у функцији главног објекта, а гради се на истој парцели на којој је саграђен главни стамбени, пословни или објекат јавне намене.

Под помоћним објектима, сматрају се гараже, оставе, летње кухиње, водонепропусне септичке јаме, бунари, резервоари, цистерне за воду, котларнице до 63kW и сл.).

Балон - сала није помоћни објекат.

Помоћни објекат може се градити под условом да не нарушава постојећу функцију, не угрожава животну средину и не нарушава јавни интерес (нарочито у погледу прегледности визура и безбедности саобраћаја). Такође, помоћни објекат се не може користити за становање, нити се у њему може обављати привредна делатност.

Помоћни објекат се може градити као анекс уз главни објекат, или слободно на грађевинској парцели, уз поштовање грађевинске линије.

Минимална удаљеност најистуреније тачке помоћног објекта до границе грађевинске парцеле износи 0,5m. Удаљеност помоћног објекта од другог стамбеног или пословног објекта може бити најмање 2,5m, односно најмање 4,0m уколико је његов зид наспрам отвору за дневно осветљење стамбеног или пословног објекта. Удаљеност може бити и мања, по претходно прибављеној сагласности власника суседног објекта.

На зиду помоћног објекта, који је удаљен мање од 1,0m од границе грађевинске парцеле, не могу се постављати прозори и врата.

Помоћни објекат не може ометати пролаз и друге функције дворишта.

Помоћни објекти се граде као приземни, максималне висине 5,0m, с тим да висина венца не може прећи 3,0m од нулте коте терена (нулта кота представља пресек вертикалне осе

објекта и тла на месту градње помоћног објекта). Могу имати раван или кос кров, нагиба кровних равни 15%, ка унутрашњости парцеле.

2.2.1.8. Максимална висина објекта у односу на нагиб терена

Висина објекта се односи на растојање од нулте коте објекта до коте венца (највише тачке фасадног платна) и одређује се у односу на фасаду објекта постављеног према улици, односно приступној јавној саобраћајној површини, при чему је нулта кота објекта тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта.

За случај да до објекта постоји приступни пут преко приватног пролаза који је под нагибом, при чему је разлика од нулте коте до коте нивелете приступног пута већа од 2,0m, растојање од нулте коте јавног пута до коте слемена се умањује за разлику висине преко 2,0m.

Висина објекта се не умањује у случају да је разлика између нулте коте јавног пута и коте нивелете прилазног пута мања од 2,0m.

2.2.1.9. Кота приземља

Кота приземља новог објекта на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута осим ако није другачије дефинисано у појединачним правилима грађења.

Кота приземља може бити виша од нулте коте највише $\frac{1}{2}$ спратне висине од нулте коте, осим ако није другачије дефинисано у појединачним правилима грађења.

За објекте који имају индиректну везу са јавним путем, преко приватног пролаза, кота приземља утврђује се локацијским условима и применом одговарајућих тачака овог члана.

2.2.1.10. Сутуренска етажа, етажа високог приземља и техничка етажа (мезанин)

Сутерен је део објекта чији се простор налази непосредно испод пода приземља и укопан је до 50% свога волумена у коначно уређен терен, односно најмање је једним својим зидом изван терена (етажа са отворима), осим ако појединачним правилима грађења није другачије дефинисано.

Сваки новопланирани објекат може имати подрумске или сутеренске просторије, уколико не постоје сметње геотехничке или хидротехничке природе.

Код објеката који се задржавају у постојећем габариту, дозвољава се пренамена сутеренских просторија у пословање.

2.2.1.11. Поткровна етажа и тавански простор

Поткровна етажа дефинише се као последња етажа објекта са надзидком максималне висине 1,60m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине, који може бити директно покривен кровном конструкцијом, односно, изнад којег може бити смештен тавански простор.

Поткровна етажа користи се за намену која је у складу са овим Планом.

Није дозвољено формирање поткровља у више нивоа.

Дозвољено је формирање вертикалних отвора у поткровљу, са висином од коте пода поткровне етаже до преломне линије отвора максимално 2,20m чиме се обезбеђују излази на балкон или лођу у поткровљу. Облик и ширина отвора морају бити усклађени са елементима фасаде и пратити ритам отвора на нижим етажама.

Најмања светла висина поткровне етаже износи 2,60m на минимално $\frac{2}{3}$ подне површине. У случајевима да се ради о поткровљу типа мансардног крова са осветљењем посредством необједињених баца (максимално 50% од дужине фасаде) или косих кровних равни са кровним прозорима, мора бити задовољен претходни услов. Мансардни кров обавезно решити у једној етажи, без преуста (ван основног габарита објекта).

Поткровна етажа може бити обликована и као увучени спрат, који по габариту не превазилази габарит поткровља.

Дефинисан простор поткровља може бити увучен у односу на фасаду објекта.

Тавански простор је простор покривен кровном конструкцијом без надзидка и није га могуће користити у сврху становања. Може се користити као помоћни простор (вешернице, сушаре, оставе).

Проветравање таванског простора, уколико је то потребно, решити искључиво кровним прозорима у косини крова.

За тавански простор, уколико је пројектом за изградњу објекта предвиђен лучни или делимично лучни кров исти је могуће извести тако да су замисљене кровне равни максималног нагиба од 30° тангенте лучног крова. Кровна конструкција мора бити лучна по крајој ширини објекта у попречном пресеку.

Одреднице овог поглавља се односе се на нову изградњу, доградњу, надградњу или реконструкцију објекта.

2.2.1.12. Ограђивање парцела

Ограђивање се врши унутар грађевинске парцеле и унутар регулације.

Ограде се постављају до регулационе линије а врата и капије на огради према регулационој линији отварају се према унутрашњости грађевинске парцеле.

Ограде суседних грађевинских парцела могу се постављати по осовини грађевинске парцеле уз сагласност суседа.

Тип, висина и остали елементи ограђивања прописани су појединачним правилима грађења.

2.2.1.13. Постављање спољних степеница

Отворене спољне степенице се могу поставити на предњој фасади објекта ако је грађевинска линија увучена 3,0m у односу на регулациону линију или ако степениште савлађује висину до 0,90m.

Степенице које савлађују висину већу од 0,90m улазе у габарит објекта а самим тим морају се поставити тако да поштују Планом генералне регулације предвиђену грађевинску линију.

2.2.1.14. Одводњавање површинске воде

Одводњавање површинских вода утврђује се нивелационим решењем у Плану, односно, воде се одводе са парцеле слободним падом риголама према улици (код регулисане канализације, односно јарковима) са најмањим падом од 1,5%.

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не смеју се усмеравати према другој парцели.

Код косих кровова, нагиби кровних равни морају бити усмерени ка саобраћајници и ка унутрашњем дворишту, ради спречавања отицања површинске воде ка суседној парцели.

2.2.1.15. Урбанистичко и архитектонско обликовање

Све објекте пројектовати тако да буду међусобно усклађени у целини и по архитектонским детаљима, а у циљу постизања јединственог амбијента уз примену трајних и квалитетних материјала.

Улична фасада, облик крова, материјали, боје и други елементи утврђују се идејним архитектонским пројектом, а у складу са наменом објекта.

Обнова и реконструкција објеката се врши у складу са наведеним условима за нове објекте. Могуће је вршити радове на реконструкцији, адаптацији, санацији и текућем/инвестиционом одржавању постојећих објеката, уз задржавање постојећих урбанистичких параметара и карактеристика.

Услови за дозвољене интервенције на постојећим објектима:

- Надградња нових етажа/крова до планиране максималне висине - усклађивање висине нових етажа дефинише се у односу на преовлађујућу висину објеката у истом фронту,

улицу или блоку. Надградња подразумева обезбеђење одговарајућег броја паркинг места за нове капацитете према Планом дефинисаним правилима за одређену намену.

- Додавање крова на објекту са равним кровом без поткровља (у случају лошег стања равног крова), подразумева постављање косог крова са максималним нагибом од 15° као најоптималније решење, уз забрану препуштања кровне конструкције ван габарата објекта.

- Додавање крова на објекту са равним кровом са корисним поткровљем (дозвољено само код индивидуалних објеката) - могуће у случају да сам објекат или окружење има такве карактеристике да појава косих и мансардних кровова не нарушава карактер објекта или целине.

- Замена постојећег крова новим ради додавања поткровља - није дозвољено надзиђивање постојећег или изградњом новог крова, формирање поткровља у више нивоа. Максимална висина надзатка поткровне етаже при изградњи класичног крова је 1,60m, односно 1,30m од коте пода поткровља до прелома косине мансардног крова.

- Код објеката у низу или прекинутом низу, кровне равни треба решити тако да се одвојење атмосферских вода са површина крова, реши у сопствено двористи, односно усмери према улици.

- Санација фасаде или крова, као класична санација у случају дотрајалости или енергетска санација у циљу побољшања технолошко-енергетских карактеристика објекта, подразумева накнадно постављање спољне, замену или допузу постојеће топлотне изолације, постављање соларних колектора и сл.

- Затварање приземља колонадом стубова - интервенција претварања оваквих приземља

у користан простор није дозвољена, могуће је само проширивање колонаде на суседне објекте.

- Доградња новог дела објекта (санитарни чвор, кухиња) - овакав вид интервенција дозвољава се само код објеката намењених становању са циљем побољшања услова становања.

- Доградња вертикалних комуникација (степениште, лифт) - дозвољава се код свих врста објеката, уз услов да се оваквом интервенцијом не угрожава функционисање и статичка стабилност постојећег објекта и објеката на суседним парцелама. Сви елементи вертикалних комуникација морају бити заштићени од спољних утицаја.

- Доградња на отвореним терасама (проширење корисног простора на постојећим отвореним деловима објекта) - дозвољава се само код објеката намењених становању умерених густина уз услов ненарушавања односа према суседним објектима.

- Затварање балкона, лођа и тераса - дозвољава се само код објеката намењених становању умерених густина уз услов не нарушавања фасаде објекта и односа према суседним објектима.

- Рушење старог и изградња планираног објекта (изградња новог објекта на месту старог који се руши) - рушење објекта дозвољава се и услужјевима када се објекат налази у регулационом појасу саобраћајнице или на земљишту јавне намене.

Основни типови изградње су:

- 1) слободностојећи тип - објекат не додирује ни једну границу грађевинске парцеле
- 2) прекинути низ - објекат додирује само једну бочну границу грађевинске парцеле;
- 3) непрекинути низ - објекат додирује обе бочне границе грађевинске парцеле и
- 4) полуатријумски тип - објекат додирује три границе грађевинске парцеле.

Међусобно усклађивање типова изградње, у случају становања умерених густина у градском подручју, врши се на следећи начин:

- На парцели, у случају да је на обе суседне парцеле у постојећем стању, заступљен непрекинути низ, на тој парцели не може се градити слободностојећи тип и

- На парцели, у случају да је на обе суседне парцеле у постојећем стању, заступљен слободностојећи тип, на тој парцели не може се, ни уз сагласност суседа, градити објекат типа непрекинутог низа.

У случају предвиђене градње у непрекинутом низу, дозвољава се:

- Градња објеката етапно по ламелама, уз услов формирања максимално две ламеле на једној грађевинској парцели,

Изградња објеката подразумева истовремену изградњу и уређење двористи, паркинг простора, противпожарног пута, односно прилаза.

У случају предвиђене градње у непрекинутом низу, дозвољава се градња објеката етапно по ламелама, уз услов формирања максимално две ламеле на једној грађевинској парцели.

Изградња објеката подразумева истовремену изградњу и уређење дворишта, паркинг простора, противпожарног пута, односно прилаза.

Смернице за урбанистичко и биоклиматску архитектуру

У архитектури нових објеката могу се појавити сви елементи карактеристични за градску кућу, уз поштовање амбијента, нагиба терена, положаја, осунчаности и др.

С обзиром на доминантну оријентацију објеката која произилази из нагиба терена, основна препорука је употреба биоклиматских принципа у пројектовању, као и употреба обновљивих извора енергије, међу којима посебно место припада сунчевој енергији. Основни принцип пројектовања пасивне соларне зграде са стаклеником (као најекономичнијим обликом искоришћења соларне енергије) је њено постављање на локацију и обликовање форме тако да прима што више сунчеве енергије зими, уз истовремену заштиту од претераног загревања у летњем периоду. Стакленик предвидети на јужној страни објекта, испред једне или више просторија (дневни боравак и трпезарија), као саставни део објекта, или као придодат део. У енергетском погледу најефикаснији је положај који подразумева јужну оријентацију са мањим одступањима ка истоку и западу. Већа одступања од јужне оријентације могу се донекле превазићи обликовањем стакленика. За акумулирање сунчеве енергије у стакленицима поставити таман зид, најчешће од керамичких плочица или тамног шљунка, масивни зид, резервоари за воду и сл.

Ради умањења проблема смањеног осунчања централног подручја насеља, посебно делова целине Б и целине А, површина прозора износи минимално 1/5 површине просторије. Ради контроле топлотних губитака/добитака услед повећања обавезне површине отвора за осветљење, користити наменска, нискоемисиона, вишеслојна стакла (нпр. трослојна уместо двослојних).

Грађење са природним материјалима са повољним изолационим својствима, поштовање оријентације и природних утицаја, тежња да се на максималној површини основе развија минимална површина омотача, принципи су градње који су се одржали кроз векове и које треба применити и на планском подручју. Водити рачуна неповољним утицајима климатских промена на примену традиционалних материјала.

2.2.1.16. Услови заштите животне средине, хигијенски услови, заштита од пожара, безбедносни услови, заштита суседних објеката

Мере и услови заштите утврђују се према нормативима и прописима за конкретну намену.

У фази пројектовања потребно је урадити геолошка истраживања, која ће дефинисати дубину и начин фундаирања објеката, као и заштиту суседних објеката и постојеће инфраструктуре.

У току извођења радова и при коришћењу објекта, водити рачуна о техничким и еколошким условима на суседним парцелама, као и о безбедности објеката изграђених на њима (при ископу темеља, одводњавању површинске воде, гаражирању возила, изношењу пута, смећа и др).

2.2.1.17. Мере енергетске ефикасности изградње

Сви планирани објекти морају да задовољавају све прописе везане за енергетску ефикасност објеката - Правилник о енергетској ефикасности зграда ("Сл.гласник РС", бр.61/11).

Овим правилником ближе се прописују енергетска својства и начин израчунавања топлотних својстава објеката високоградње, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте.

Утврђивање испуњености услова енергетске ефикасности зграде врши се издром елабората ЕЕ, који је саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање грађевинске дозволе или уз захтев за издавање решења којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији објекта, као и енергетској санацији.

Правилник се примењује на:

- Изградњу нових зграда;

- Реконструкцију, доградњу, обнову, адаптацију, санацију и енергетску санацију постојећих зграда;
- Реконструкцију, адаптацију, санацију, обнову и ревитализацију културних добара и зграда у њиховој заштићеној околини са јасно одређеним границама катастарских парцела и културних добара, уписаних у Листу светске културне баштине и објеката у заштићеним подручјима, у складу са актом о заштити културних добара и са условима органа, односно организације надлежне за послове заштите културних добара;
- Зграде или делове зграда које чине техничко-технолошку или функционалну целину.

Одредбе овог правилника не примењују се на:

- Зграде за које се не издаје грађевинска дозвола;
- Зграде које се граде на основу привремене грађевинске дозволе, као и зграде које се граде на основу грађевинске дозволе за припремне радове;
- Радионице, производне хале, индустријске зграде које се не греју и не климатизују;
- Зграде које се повремено користе током зимске и летње сезоне (мање од 25% времена трајања зимске односно летње сезоне).

Енергетска својства и начини израчунавања топлотних својстава утврђују се за стамбене зграде са једним станом; стамбене зграде са два или више станова; управне и пословне зграде; зграде намењене образовању и култури; зграде намењене здравству и социјалној заштити; зграде намењене туризму и угоститељству; зграде намењене спорту и рекреацији; зграде намењене трговини и услужним делатностима; зграде мешовите намене; зграде за друге намене које користе енергију.

Енергетска ефикасност зграде је остварена ако су обезбеђени минимални услови комфора садржани у Правилнику, а при томе потрошња енергије за грејање, хлађење, припрему топле санитарне воде, вентилацију и осветљење зграде не прелази дозвољене максималне вредности по m^2 садржане у Правилнику.

Мере енергетске ефикасности градње за планиране објекте

Приликом пројектовања објеката неопходно је обратити пажњу на оријентацију и функционални концепт зграде у циљу коришћења природе и природних ресурса предметне локације, пре свега енергије сунца, ветра и околног зеленила.

Приликом пројектовања предвидети облик зграде којим се може обезбедити што је могуће енергетски ефикаснији однос површине и запремине омотача зграде у односу на климатске факторе и намену зграде. Потребно је обезбедити максимално коришћење природног осветљења, као и коришћење пасивних добитака топлотне енергије зими односно заштите од прегревања у току лета адекватним засенчењем.

У зависности од намене објекта, предвидети одговарајућу термичку масу за постизање топлотног комфора у зимском и летњем периоду - повећати термичку инерцију објекта. Потребно је применити висок квалитет (у складу са постојећим стандардима и прописима) топлотне изолације целокупног термичког омотача.

Структуру и омотач објекта предвидети тако да се омогући максимално коришћење пасивних и активних соларних система.

Техничке просторије (резервоар и пумпно постројење) које се користе у случају коришћења падавина као и подземних и отпадних вода за потребе заливања, спољашњу употребу или за потребе грејања и хлађења зграда, уколико су укопане не урачунавају се у индекс заузетости парцеле.

Мере за постизање енергетске ефикасности постојећих зграда

Приликом реконструкције чији је циљ постизање енергетске ефикасности постојећих зграда дозвољено је накнадно извођење спољне топлотне изолације зидова уколико се врши у складу са законом, при чему треба водити рачуна о очувању функционалне и обликовне целовитости зграде.

Уколико се зид који се санира налази на регулационој линији, дозвољава се да дебљина накнадне термоизолације са свим завршним слојевима буде унутар јавног простора (уколико за то постоје техничке могућности и не крше се одредбе других прописа), а када је зид

који се санира на граници са суседном парцелом дозвољено је постављање накнадне спољне изолације дебљине до 15cm уз сагласност тог суседа.

Дозвољено је накнадно формирање стакленика (уколико за то постоје техничке могућности и не крше одредбе важећих закона) ако се елаборатом докаже побољшање енергетске ефикасности зграде.

Сертификат о енергетским својствима зграда (енергетски пасош) морају имати све нове зграде, као и постојеће зграде које се реконструишу, адаптирају, санирају или енергетски санирају, осим зграда које су правилником изузете од обавезе енергетске сертификације.

Правилник којим се ближе прописују услови, садржина и начин издавања је Правилник о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Сл. гласник РС", бр.69/12).

Категорије зграда за које се издаје енергетски пасош, одређене су према претежној намени дефинисаној прописом којим се уређују енергетска својства зграда.

Зграде за које није потребно прибављање енергетског пасоша су:

- Постојеће зграде које се реконструишу или енергетски санирају, а које имају нето површину мању од 50m²;
- Зграде које имају предвиђени век употребе ограничен на две године и мање;
- Зграде привременог карактера за потребе извођења радова, односно обезбеђење простора за смештај људи и грађевинског материјала у току извођења радова;
- Радионице, производне хале, индустријске зграде и друге привредне зграде које се, у складу са својом наменом, морају држати отворенима више од половине радног времена, ако немају уграђене ваздушне завесе;
- Зграде намењене за одржавање верских обреда;
- Зграде које су под одређеним режимом заштите, а код којих би испуњење захтева енергетске ефикасности било у супротности са условима заштите;
- Зграде које се не греју или се греју на температури до +12°C.

Енергетски пасош чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

Енергетски пасош зграде издаје се по извршеном енергетском прегледу зграде.

Издаје се за целу зграду или за део зграде, када се ради о згради која је према овом правилнику дефинисана као зграда са више енергетских зона. Енергетски пасош се може издати и за део зграде који чини самосталну употребну целину (пословни простор, став).

Зграда или њена самостална употребна целина може имати само један енергетски пасош.

2.3. ПОЈЕДИНАЧНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења дата су по наменама грађевинског земљишта. Дефинисана су за појединачне грађевинске парцеле и основ су за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе.

У случају да општим и појединачним правилима грађења нису дефинисана правила потребна за издавање локацијске и грађевинске дозволе, као и информације о локацији, меродавна је примена важећих Правилника и Просторног плана јединице локалне самоуправе Куршумлија.

Напомена: Табеле у овом поглављу се обележавају према ознакама у Билансу површина

1. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ:
 - 1.1. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА
 - 1.1.1. Примарна заштита

Бр.	Правила грађења	Целна Б
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

1.1.	намена - доминантна	основна здравствена заштита - здравствене станице, амбуланте
1.2.	намена - допунска, могућа	апотека, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 70%
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	до П+1
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели не могу се градити други објекти осим инфраструктурних, и то само у случају да није могуће или није функционално да се граде у оквиру главног објекта.
2.2.	постављање ограда	није дозвољено
2.3.	паркирање и гаражирање	1ПМ/70m ² корисног простора. Уколико не постоји могућност на самој парцели због конфигурације терена, обезбедити паркирање на другој парцели на удаљености од 250m или 5min хода.
2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило површине предвидети најмање 11% површине грађевинске парцеле, а остатак одредити као манипулативне и слободне. Бетонске растер плоче не представљају зелену површину.
2.5.	остало	БРПГ износи минимално 0,03-0,09m ² по кориснику. Индекс изграђености грађевинске парцеле до 1.6 Висина објекта до 8,0m. Објекат пројектовати као слободностојећи.

1.2. ЈАВНА УПРАВА И ОСТАЛЕ ЈАВНЕ СЛУЖБЕ

1.2.1. Месна канцеларија

1.5.2. Полицијска станица

1.5.3. Пошта

Објекти јавне управе се задржавају на постојећим локацијама су у склопу целине Б и могу се по потреби адаптирати или реконструисати. Ове намене могу да се појаве и у оквиру целине А.

Бр.	Правила грађења	Целина Б
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	јавне службе
1.2.	намена - допунска, могућа	пословање
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 70%
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	до П+1
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели не могу се градити други објекти осим инфраструктурних, и то само у случају да није могуће или није функционално да се граде у оквиру главног објекта.
2.2.	постављање ограда	није дозвољено

План генералне регулације Луковска бања



2.3.	паркирање и гаражирање	за административне услуге 1ПМ/70m ² корисног простора, за пошту 1ПМ/150m ² . Уколико не постоји могућност на самој парцели због конфигурације терена, обезбедити паркирање на другој парцели на удаљености од 250m или 5min хода.
2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило површине предвидети најмање 11% површине грађевинске парцеле, а остатак одредити као манипулативне и слободне. Бетонске растер плоче не представљају зелену површину. Кровне баште и вертикални вртови се рачунају у зелену површину.
2.5.	остало	Индекс изграђености грађевинске парцеле до 1.6 Висина објекта до 10,0m. Објект пројектовати као слободностојећи.

2.0. СПОРТ И ФИЗИЧКА КУЛТУРА:

2.1. СПОРТСКО - РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКС ОТВОРЕНОГ ТИПА

2.1.1. Скијалиште

Бр.	Правила грађња	Целана Б и Г
1.0	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	скијалиште
1.2.	намена - допунска, могућа	трговина, угоститељство, комерцијалне и услужне делатности, администрација, здравство, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	- до 98% за спортске терене - до 2% за остале објекте
1.5.	највећа дозвољена спратност објекта	II
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели могу се градити други пратећи објекти, као и помоћни објекти
2.2.	постављање ограда	није дозвољено
2.3.	паркирање и гаражирање	1ПМ на 2.5 скијаша
2.5.	остало	максимална дозвољена БРП свих осталих намена осим доминантне је $\leq 150m^2$

2.1. СПОРТСКО - РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКС ОТВОРЕНОГ ТИПА

2.1.2. Голф

Бр.	Правила грађња	Целана В
1.0	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	голф (18 рупа)
1.2.	намена - допунска, могућа	- други спортови; - трговина, угоститељство, туризам, хотелијерство, комерцијалне и услужне

План генералне регулације Луковска бања



		делатности, администрација, здравство, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	- до 85% за спортске терене - до 15% за остале објекте и манипулативне површине
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	П+1
1.6.	БРТП објеката	максимално 500m ²
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели могу се градити други/праћећи објекти, као и помоћни објекти
2.2.	постављање оградe	није дозвољено
2.3.	паркирање	паркирање обезбедити у оквиру парцеле, минимално 2ПМ/ 1ha комплекса за голф и клизалиште; за колективне спортове обезбедити паркиралиште по нормативу ПМ / 30 гледалаца. 1 ПМ / 100 m ² корисне површине друге намене.
2.5.	остало	дозвољено је користити делове комплекса за друге спортове. Дозвољено је користити терен у зимском периоду за друге спортове, нпр. отворено клизалиште. Земљиште у оквиру комплекса угрожено ерозијом штитити терасирањем - изградњом земљаних тераса.

2.1. СПОРТСКО - РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКС ОТВОРЕНОГ ТИПА

2.1.3. Ергела јахаћих коња

Бр.	Правила грађења	Целна Б
1.0	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	ергела јахаћих коња
1.2.	намена - допунска, могућа	трговина, угоститељство, комерцијалне и услужне делатности, администрација, здравство, инфраструктурни објекти, становање
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	- до 50% за ергелу, смештај животиња, слободне и манипулативне површине и праћеће садржаје - до 20% за смештај људи
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	П+2
	БРТП објеката за људску употребу	максимално 600m ²
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели могу се градити други/праћећи објекти, као и помоћни објекти
2.2.	постављање оградe	жива и транспарентна ограда до висине од 2.10m или пуна ограда до висине 1.40m
2.3.	паркирање и гаражирање	За посетиоце обезбедити 1 паркинг место за аутобусе и 1 ПМ за аутомобиле на 100m ² корисне површине комплекса

План генералне регулације Луковска бања



2.1.4. Рекреација – стазе за шетање и брдски бицикл (стазе здравља)

Изградњу рекреативних стаза за шетање и брдски бицикл у парк-шуми реализовати у свему према графичком прилогу. За изградњу користити природне материјале – земљу, камен, дрво, шљевину и др. у оквиру стаза поставити одморшта са местима за седење, на сваких 200м.

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

3.0. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ:

3.1. ЗЕЛЕНА ПИЈАЦА И ПИЈАЧНИ ПУНКТ

Бр.	Правила грађења	Целне В, Б
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	зелена пијаца
1.2.	намена - допунска, могућа	трговина, угоститељство, комерцијалне услуге, занатске услуге, административне услуге, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 70%
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	II
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	у оквиру парцеле могу се градити други/пратећи објекти, али не и помоћни објекти
2.2.	постављање оgrade	грађевинска парцела могу се ограђивати живом зеленом оградом
2.3.	паркирање и гаражирање	паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле; број паркинг места - 1 ПМ на 70m ² БРП за пијацу; за пијачни пункт користити најближи јавни паркинг
2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 10% површине грађевинске парцеле
2.5.	остало	индекс изграђености грађевинске парцеле до 1,6. Висина објекта до 3,0m.

3.2. СТОЧНА ПИЈАЦА (ПУНКТ)

Бр.	Правила грађења	Целна Б
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	сточна пијаца – откупно место
1.2.	намена - допунска, могућа	трговина, угоститељство, комерцијалне услуге, занатске услуге, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 10%
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	II
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	у оквиру парцеле могу се градити други/пратећи објекти, али не и помоћни објекти
2.2.	постављање оgrade	грађевинска парцела могу се ограђивати живом зеленом оградом или транспарентном оградом висине до 2.1m или пуном оградом до 1.4.
2.3.	паркирање и гаражирање	паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле; број паркинг места - 1 паркинг место на 100m ² БРП

План генералне регулације Луковска бања



2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 10% површине грађевинске парцеле
2.5.	остало	индекс изграђености грађевинске парцеле до 0.1. висина објекта до 3,0m.

3.3. ГРОБЉЕ

Бр.	Правила грађења	Целна В
1.0.	УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	
1.1.	намена - доминантна	сахрањивање
1.2.	намена – допунска, могућа	трговина, администрација, верски објекти и наменско угоститељство, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	све остале намене
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	10% (односи се на објекте високоградње)
1.5.	највећа дозвољена спратност објекта	II
2.0.	ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	у оквиру комплекса могу се градити други/пратећи објекти, али не и помоћни објекти
2.2.	постављање оgrade	грађевинске парцеле/комплекс могу се оградјивати живом зеленом оградом или транспарентном оградом висине до 2,10m и пуном оградом до 1.2 m
2.3.	паркирање и гаражирање	паркинг простор предвидети у оквиру комплекса; број паркинг места - 1 паркинг место на 200m ² површине комплекса
2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 10% површине комплекса (површине за сахрањивање не третирају зеленилом док је гробље у функцији). Бетонске растер плоче не представљају зелену површину Гранични појас са другом наменом представља зелена површина најмање ширине 3,0m.
2.5.	остало	Висина објекта до 5,0m, осим за верски објекат-капелу) Обавезно је опремање гробља јавном чесмом. Дозвољено је сахрањивање у три нивоа. Животињско гробље мора бити одвојено од хуманог гробља зоном заштитног зеленила ширине минимално 3m. Површина дела за сахрањивање животиња не сме бити већа од 15% површине хуманог гробља.

Изградња нових гробља и уређење постојећих вршиће се у складу са Законом о сахрањивању и гробљима ("Сл.гласник РС", бр. 20/77.).

Правила грађења простора и елемената хуманих гробља

Простори за гробно место (гроб и гробницу), као и помоћни простори у оквиру гробља, морају задовољавати следеће критеријуме:

- природна погодност тла за гроб / гробницу: састав тла (оцедитост, прозрачност,

стабилност), ниво подземне воде која мора бити минимално 50cm испод најниже коте гроба и погодност конфигурације (без превеликих нагиба терена и задржавања површинске воде);

- код утврђивања површине за потребе гробља треба рачунати са бруто и нето површином гробља;
- нето површина гроба је парцела гробног места (гроба);
- бруто површина гроба је нето површина гробног места увећана за размак између гробних места.

Потребне површине гробних места:

- нето димензија гробног места представља величину саме гробне јаме која износи 80 x 200cm, а дно гроба мора бити најмање 50cm изнад највише тачке подземне воде;
- бруто димензија гробног места износи најмање 120–150 x 250–300cm;
- дубина гробног места је у земљаним гробовима најмање 180 cm;
- код земљаних гробова треба осигурати најмање 0,8 метара земље изнад ковчега.

Потребне површине гробница:

- бруто димензија гробнице повећава се за 15–30 cm на све четири стране од спољног руба зида;

- гробнице морају бити изграђене од водонепропусног бетона;
- нето димензија за једну урну износи 50 x 50 cm, а за четири урне 1m².

Распоред гробова унутар гробаља:

- гробови се постављају у гробне редове не дуже од 60m;
- гробна поља се састоје од гробних редова и међуразмака који служи као прилазна стаза;

- гробна поља су подељена главним стазама минималне ширине 3m;
- стазе морају бити од тврдог материјала, без препрека у кретању не већег уздужног нагиба од 8% и не већег попречног нагиба од 1%.

Остали елементи од значаја:

- одморшта са клупама за седење треба поставити унутар гробног поља тако да појединачни гроб не буде удаљен више од 100m;
- унутар гробног поља треба поставити корпу за отпатке, тако да покривају гробна места у радијусу до 50m, затим контејнер у радијусу 100 m, који мора бити ограђен и скривен од осталих површина и лако доступан, као и вода- чесма, која покрива радијус од највише 100 m. На улазу у гробље мора бити табла с планом гробља;
- гробље мора бити ограђено, а по потреби и чувано. Ограда може бити живичана са зеленилом, обликована према традицијским елементима локалне архитектуре.

Правила за део за животиње

- обавезно одржавати јаму–гробницу од стране Месне заједнице или лица коме се повери одржавање;
- грађевину јаме извести од чврстог грађевинског водонепропусног материјала по важећим нормативима и техничким прописима за изградњу грађевина ове намене;
- пројектовањем се морају задовољити сви функционални и санитарни услови за изградњу грађевина ове намене;
- дубина јаме-гробнице мора да буде најмање 5m, а дно јаме најмање 1m изнад највишег нивоа подземних вода;
- бочни зидови јаме-гробнице морају бити зидани тако да не пропуштају течност;
- простор око јаме-гробнице у ширини најмање 50cm мора бити од чврстог материјала са падом према околном терену;
- јама-гробница мора имати горњу плочу са поклопцем;
- плоча јаме мора бити уздигнута од околног терена, а поклопац мора бити такве конструкције да онемогућава излажење непријатних мириса и да се може закључавати ("Правилник о начину нешкодљивог уклањања животињских лешева" - "Сл. лист СФРЈ", бр. 53/1989. чл. 43. чл. 44);
- слободан простор мора се уредити као зелене површине;
- око јаме-гробнице изградити ограду са надзираним улазом.

3.3. ЗАШТИТНА ЗОНА ГРОБЉА

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

Бр.	Правила грађења	Целна В
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	капела, зеленило
1.2.	намена - допунска, могућа	сахрањивање наменска трговина, наменска администрација, верски објекти, наменско угоститељство, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	све остале намене
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 10% (односи се на објекте високоградње-капела, трговина погребном опремом итд.)
1.5.	највећа дозвољена спратност објекта	II
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	У оквиру комплекса могу се градити други/пратећи објекти, али не и помоћни објекти.
2.2.	постављање оградe	Грађевинске парцеле/комплекси могу се оградити живом зеленом оградом или транспарентном оградом висине до 2,10m и пуном оградом до 1.2 m
2.3.	паркирање и гаражирање	паркинг простор предвидети у оквиру комплекса; број паркинг места - 1 паркинг место на 200m ² површине комплекса
2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 10% површине комплекса (површине за сахрањивање не третирају зеленилом док је гробље у функцији). Бетонске растер плоче не представљају зелену површину Гранични појас са другом наменом представља зелена површина најмање ширине 3,0m.
2.5.	остало	Индекс изграђености грађевинске парцеле до 0,1. Висина објекта до 5,0m, осим за верски објекат-капелу, чија висина није ограничена Обавезно је опремање гробља јавном чесмом. Дозвољено је сахрањивање у три нивоа.

5.0. ЗЕЛЕНЕ И СЛОБОДНЕ ПОВРШИНЕ:

5.1. ПАРК

Применити правила градње за пешачко-колске стазе.

5.2. ЗАШТИТНО ЗЕЛЕНИЛО У ОКВИРУ ЗОНЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕРОЗИЈЕ ТЕРАСИРАЊЕМ (Остало заштитно зеленило се само уређује)

Висина тераса износи 30cm а ширину прилагодити нагибу. За потпорне зидове и ојачање користити само природне материјале - дрво и камен.

6.0. СТАНОВАЊЕ:

6.1. СТАНОВАЊЕ УМЕРЕНИХ ГУСТИНА У ЦЕЛИНАМА Б И В

Бр.	Правила грађења	Целине Б, В
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	

План генералне регулације Луковска бања



1.1.	намена - доминантна	становање
1.2.	намена - допунска, могућа	пословање, туризам и угоститељство у домаћој радности, инфраструктурни објекти,
1.4.	услови за формирање грађевинске парцеле	мин површина грађевинске парцеле за двојне објекте је 150m ² и 200 m ² за слободностојеће објекте.
1.5.	индекс заузетости грађевинске парцеле	60% у целини В, до 80% у целини Б
1.6.	највећа дозвољена спратност објеката	П+2+Пк, дозвољена је изградња 2 сутеренске етаже
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	положај објекта у односу на границе грађевинске парцеле	Објекте пројектовати као атријумске, полуатријумске или објекте у низу. Само у случају да то није могуће дозвољена је изградња слободностојећих објеката. Дозвољава се изградња на међи, за шта није потребна сагласност суседа (власник/корисник парцеле је материјално и морално одговоран за сваку штету коју приликом изградње настане на суселним објектима). На зидовима саграђеним на међи није дозвољено отварање отвора – врата и прозора. Зид, на коме има отвора за дневно осветљење стамбеног или пословног објекта, мора бити удаљен најмање 3 од наспрамног зида суселног објекта. Строго је забрањено одвођење воде ка суседу са кровних или партерних површина.
2.2.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	На истој грађевинској парцели могу се градити и помоћни објекти (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду, летње кухиње и сл). Удаљеност помоћног објекта од другог стамбеног или пословног објекта може бити најмање 2,50m, односно 4,0m уколико је његов зид наспраман отвору за дневно осветљење стамбеног или пословног објекта.
2.3.	постављање оgrade	Дозвољено је оградивање транспарентном или живом оградом висине до 2.1m, или пуном оградом до 1.4m.
2.4.	паркирање и гаражирање	Паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле; број паркинг места - 1 паркинг места по домаћинству и једно паркинг место на 100m ² корисне површине пословног простора.
2.5.	зелене и слободне површине	За зеленило и слободне површине предвидети најмање 15% површине грађевинске парцеле. Бетонске растер плоче не представљају зелену површину. Вертикални врт представља зелену површину и дозвољено је постављати га уз границу парцеле.
2.6.	Забрана градње	Забрањује се изградња објеката којима се онемогућава/нарушава осунчање постојећих легално саграђених стамбених објеката.
2.7.	остало	Индекс изграђености грађевинске парцеле 1.6 Дозвољена максимална чиста висина стамбене етаже објекта за становање износи до 5m. Отворени тремови, терасе, кровне терасе и отворени дворовишни сењаци не узимају се у обзир

План генералне регулације Луковска бања



		приликом израчунавања бруто развијене површине.
--	--	---

6.4. СТАНОВАЊЕ НИСКИХ ГУСТИНА (ВИКЕНД ЗОНА)

Бр.	Правила грађења	Целна Г
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	становање
1.2.	намена - допунска, могућа	комерцијалне услуге, туризам, занатске услуге, угоститељство, сервисне услуге
1.3.	намена - забрањена	објекти чијим се редовним коришћењем нарушава животна средина и загађују вода, ваздух или земљиште.
1.4.	услови за формирање грађевинске парцеле	минимална величина грађевинске парцеле износи: 400m ² за слободностојећи објекат, 200m ² за објекат у прекинутом низу, 150m ² за објекат у непрекинутом низу, 130m ² за полутријумски објекат. Најмања ширина грађевинске парцеле је: 10,0m за слободностојећи објекат, 8,0m за објекат у прекинутом низу и 5,0m за објекат у непрекинутом низу.
1.5.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 30%
1.6.	највећа дозвољена спратност објеката	П+1+Пк, могућа изградња једне сутеренске етаже
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	положај објекта у односу на границе грађевинске парцеле	- за слободностојеће објекте на делу дворишта северне оријентације 1,50m - за слободностојеће објекте на делу дворишта јужне оријентације 2,50m - за слободностојеће објекте на делу дворишта источне и западне оријентације 2,0m - за објекте у прекинутом низу 4,0m - за први и последњи објекат у непрекинутом низу 1,50m.
2.2.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	На истој грађевинској парцели могу се градити и помоћни објекти (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду, летње кухиње и сл). Удаљеност помоћног објекта од другог стамбеног или пословног објекта може бити најмање 2,50m, односно 4,0m уколико је његов зид наспраман отвору за дневно осветљење стамбеног или пословног објекта.
2.3.	постављање оgrade	Грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом, транспарентном оградом висине до 1,40m или зиданом оградом висине највише 0,90m од коте тротоара. Ограде се постављају унутар граница грађевинске парцеле која се ограђује, са отварањем капија и врата ка унутрашњости парцеле. Ка бочној и задњој граници парцеле може се подићи зидана непрозирна ограда висине до 1,40m.

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

		уз сагласност суседа.
2.4.	паркирање и гаражирање	Паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле; број паркинг места - за сваки стан 1 паркинг место и једно паркинг место на 70m ² корисне површине пословног простора.
2.5.	зелене и слободне површине	За зеленило и слободне површине предвидети најмање 20% површине грађевинске парцеле.
2.6.	остало	Индекс изграђености грађевинске парцеле до 0,3. Максимална висина објекта износи 14,0m. Величина парцеле 400-1200 м2

7.0. КОМПЛЕКС МЕШОВИТОГ ЦЕНТРА (ЦЕЛИНА А)

Комплекс мешовитог центра обухвата следеће намене: становање са пословањем, образовање, деčју заштиту, становање умерених густина, туризам и угоститељство, сервис и складишта, културно-едукативни садржаји - стаклена башта са марипосаријумом, саобраћајнице, саобраћајне површине и терминали, слободне површине.

Целина А има посебан значај за одрживи развој предметног подручја. Поседује специфичне топографске карактеристике и недовољну осунчаност терена у нивоу реке, угроженост зелишта, високе захтеве у погледу капацитета за стационарни саобраћај и др. специфичности због чега се примењују посебни услови грађења.

Сутеренске етаже, дозвољене овим планом, предвиђене су за: гаражирање, спорт и рекреацију затвореног типа (дворанског типа), складишта, техничке етаже, пословање. Сутеренске/подрумске етаже могу да заузимају 100% парцеле.

Надземне етаже су предвиђене претежно за становање, туризам, културу, деčју заштиту и образовање. Надземне етаже се могу користити за туризам (смештај гостију) само уколико имају прозоре са директним дневним осветљењем, без препрека до растојања минимално 3м, и површину прозора која износи најмање 1/7 површине собе.

У нивоу партера потребно је обезбедити најмање 20% површине парцеле за јавни пешачки саобраћај и слободне површине. Ширина пешачких саобраћајница на нивоу партера износи 4.5m. Минимална дозвољена удаљеност између објеката који нису у низу, атријумски или полуатријумски износи 4.5m.

7.1. СТАНОВАЊЕ СА ПОСЛОВАЊЕМ (у склопу мешовитог центра)

Приземље објекта и све етаже изнад приземља могу заузимати највише 50% парцеле. Препорука је да кров завршне сутеренске етаже, испод приземља у нивоу партера буде раван и проходан.

Бр.	Правила грађења	Целина А
1.0	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	становање, пословање
1.2.	намена - допунска, могућа	услуге, туризам, култура, образовање, трговина, административне услуге, угоститељство, здравство, рекреација, деčје установе, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	производни објекти
1.4.	услови за формирање грађевинске парцеле	минимална површина грађевинске парцеле за изградњу износи 150 m ² за двојне објекте, а за слободностојеће објекте 200 m ² .

План генералне регулације Луковска бања



		Најмања ширина грађевинске парцеле је: 16,0m за слободностојећи објекат, 14,0m за објекат у прекинутом низу и 12,0m за објекат у непрекинутом низу или полутријумски објекат. За постојеће зоне, за парцеле чија је ширина мања од минимално прописане, у случају доградње, реконструкције, обнове, адаптације, санације и текућег/инвестиционог одржавања, таква се и задржава.
1.5.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 50%
1.6.	највећа дозвољена спратност објеката	П+3, дозвољене 2 сутеренске етаже, могућа изградња подрумских етажа
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели не могу се градити други објекти
2.3.	постављање ограда	могу се оградјивати живом зеленом оградом или транспарентном оградом висине до 1,40m
2.4.	паркирање и гаражирање	Паркинг простор предвидети у оквиру сопствене гараже или на другој парцели на удаљености од 250m или 5 минута хода као алтернативни начин
2.5.	зеленило	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 11% површине грађевинске парцеле. Бетонске растер плоче не представљају зелену површину. Вертикални врт представља зелену површину и дозвољено је постављати га уз границу парцеле.
2.6.	остало	Сутеренске/подрумске етаже могу да заузимају до 100% парцеле.

7.2. ОБРАЗОВАЊЕ

7.2.1. ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Овим Планом није предвиђено проширење капацитета постојећег објекта основног образовања. У случају реконструкције, применити следећа правила грађења:

Бр.	Правила грађења	Целна А
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	основно образовање
1.2.	намена - допунска, могућа	култура, здравство, спорт и рекреација, дечја и социјална заштита, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	становање, производне делатности
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	П+2
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели могу се градити други пратећи објекти у функцији образовања
2.3.	паркирање и гаражирање	1ПМ/70m ² корисног простора. Уколико не постоји могућност паркирања на самој парцели због конфигурације терена, обезбедити паркирање на

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

		другој парцели на удаљености од 250m или 5min хода.
2.5.	остало	Индекс изграђености грађевинске парцеле до 2.4. Висина објекта до 20,0m. Објекат градити по нормативу мин. 7.5m ² / ученику, површина дворишта 20 m ² / ученику.

7.2.2. ДЕЧИЈА ЗАШТИТА (вртић, дечји културни центар)

Бр.	Правила грађења	Целина А
1.0.	УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	
1.1.	намена - доминантна	вртић и дечји културни центар
1.2.	намена - допунска, могућа	дечја библиотека, наменска трговина, администрација и услуге, наменски спорт и рекреација
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.5.	највећа дозвољена спратност објекта	до П+1
2.0.	ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели не могу се градити други објекти
2.3.	паркирање и гаражирање	1ПМ/70m ² корисног простора. Уколико не постоји могућност паркирања на самој парцели због конфигурације терена, обезбедити паркирање на другој парцели на удаљености од 250m или 5min хода.
2.5.	остало	индекс изграђености грађевинске парцеле до 1.6. Висина објекта до 10,0m.

7.3. СПОРТСКО - РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКС ЗАТВОРЕНОГ ТИПА

Постојећи спортско-рекреативне терене са привременим кровом (балон сала) претворити у објекте са кровом од чврстог материјала и обликовно интегрисати у комплекс мешовитог центра целине А.

Бр.	Правила грађења	Целина А
1.0.	УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	
1.1.	намена - доминантна	спорт и рекреација
1.2.	намена - допунска, могућа	трговина и угоститељство, комерцијалне и услужне делатности, здравство, инфраструктурни објекти
	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 100%
1.5.	највећа дозвољена спратност објекта	П, за трибине спратност није ограничена Дозвољене су 2 сутеренске етаже испод нивелете јавног пута.
2.0.	ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели могу се градити други/пратећи објекти, као и помоћни објекти
2.2.	постављање ограда	није дозвољено

План генералне регулације Луковска бања



2.3.	паркирање и гаражирање	ИПМ/40 гледалаца.Уколико не постоји могућност паркирања на самој парцели због конфигурације терена, обезбедити паркирање на другој парцели на удаљености од 250m или 5min хода
2.4.	Пристапачност	Обезбедити колски прилаз у нивоу терена непосредно поред Штавске реке и пешачке прилазе у нивоу партера.
2.5.	остало	Манипулативне површине за потребе спортско-рекреативног комплекса обезбедити обавезно унутар парцеле. Минимална БРТП износи 400m ² за доминантну намену и 200 m ² за пратеће и помоћне садржаје. Минимална светла висина дворане износи 7 m.

7.4. СТАНОВАЊЕ УМЕРЕНИХ ГУСТИНА

Бр.	Правила грађења	Целна А
1.0	УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	
1.1.	намена - доминантна	становање
1.2.	намена - допунска, могућа	пословање, услуге, туризам
1.3.	намена - забрањена	производни објекти, складишта
1.4.	услови за формирање грађевинске парцеле	минимална површина грађевинске парцеле за изградњу износи 150 m ² за двојне објекте, а за слободностојеће објекте 200 m ² . Најмања ширина грађевинске парцеле је: 16,0m за слободностојећи објекат, 14,0m за објекат у прекинутом низу и 12,0m за објекат у непрекинутом низу или полуатријумски објекат. За постојеће зоне, за парцеле чија је ширина мања од минимално прописане, у случају доградње, реконструкције, обнове, адаптације, санације и текућег/инвестиционог одржавања, таква се и задржава.
1.5.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 80%
1.6.	највећа дозвољена спратност објеката	П+2+Пк
2.0.	ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели не могу се градити други објекти
2.3.	постављање ограда	могу се оградивати живом зеленом оградом или транспарентном оградом висине до 1,40m
2.4.	паркирање и гаражирање	Паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле; број паркинг места - 1 паркинг место за сваки стан и 1 паркинг место на 100m ² БРТП пословног простора
2.5.	зеленило	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 11% површине грађевинске парцеле. Вертикални врт представља зелену површину и дозвољено је постављати га уз границу парцеле.

План генералне регулације Луковска бања


 ИП ЗАВОД
 ЗА УРБАНИЗАМ
 НИШ

2.6.	остало	Индекс изграђености грађевинске парцеле - до 2,4. - за макс. спратност до П+2+Пк висина до 14m Дозвољене су сутеренске и подрумске етаже, уколико то дозвољава конфигурација терена.
------	--------	---

7.5. ТУРИЗАМ И УГОСТИТЕЉСТВО (ХОТЕЛИЈЕРСТВО)

Бр.	Правила грађења	Целина А
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	туризам, угоститељство, хотели
1.2.	намена - допунска, могућа	трговина, услуге, здравствена заштита, инфраструктурни објекти, становање
1.3.	намена - забрањена	делатности које угрожавају животну средину, производња
1.5.	индекс (степен) заузетости грађевинске парцеле/комплекса	до 80%
1.6.	највећа дозвољена спратност објеката	Су+ П+4+Пк
2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЉЕ</u>	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели/комплексу могу се градити други инфраструктурни и пратећи објекти
2.2.	постављање ограда	није дозвољено
2.3.	паркирање и гаражирање	нормативе за паркирање/гаражирање укладити са категоризацијом објекта. За некатегорисане објекте број ПМ обезбедити минимално према нормативу ППМ на 10 кревета; 1 место за аутобусе/објекту са више од 60 кревета.
2.4.	величина парцеле	min 1000 m ²
2.5.	зелене и слободне површине	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 11% површине парцеле/комплекса. Кровне баште и вертикални вртови се рачунају у зелену површину.
2.6.	остало	индекс изграђености грађевинске парцеле је 2.4. Максимална висина објекта износи 30,0m.

7.6. СЕРВИСИ И СКЛАДИШТА

Бр.	Правила грађења	Целина А
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	сервиси и складишта
1.2.	намена - допунска, могућа	-
1.3.	намена - забрањена	делатности које угрожавају животну средину
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 100%
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	ове делатности су дозвољене само у сутеренским етажама – испод нивелете осовине државног пута

План генералне реконструкције Луковска бања



2.0.	<u>ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ</u>	
2.1.	Остало	

7.11. КУЛТУРНО - ЕДУКАТИВНИ САДРЖАЈИ: СТАКЛЕНА БАШТА СА МАРИПОСАРИЈУМОМ

Бр.	Правила грађења	Целна А (у оквиру мешовитог центра, комплекс)
1.0.	<u>УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ</u>	
1.1.	намена - доминантна	културно-едукативни садржаји – ботаничка башта са зоо-вртом за мале животиње, примарно лептире
1.2.	намена - допунска, могућа	други културни садржаји, административне и угоститељске делатности, инфраструктурни објекти
1.3.	намена - забрањена	све остале
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 10% (за објекте високоградње)
1.5.	највећа дозвољена спратност објеката	II

План генералне регулације Луковска бања



2.0.	ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели не могу се градити други објекти
2.3.	паркирање и гаражирање	паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле/комплекса у сутеренским етажама, или на другој парцели на удаљености од 250м; број паркинг места - 1 паркинг место на 70m ² корисног простора
2.4.	зелене и слободне површине	за зеленило и слободне површине предвидети најмање 80% површине грађевинске парцеле
2.5.	остало	Висина објекта до 30,0m. БРП 120 m ²

8.0 ПОСЛОВНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ:

8.1 ПРОИЗВОДЊА ХРАНЕ И ПИЋА БИЉНОГ ПОРЕКЛА

8.2 ПРОИЗВОДЊА ХРАНЕ И ПИЋА ЖИВОТИЉСКОГ ПОРЕКЛА

Бр.	Правила грађевња	Целна В
1.0	УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	
1.1.	намена - доминантна	органска производња хране
1.2.	намена - допунска, могућа	пословање, складишта, сушаре, стакленици, трговине, простор за изложбено-сајамске манифестације, угоститељство, административне услуге, комерцијалне услуге, занатство, сервисне услуге, магацински простор, инфраструктурни објекти, узгој
1.3.	намена - забрањена	делатности које угрожавају квалитет животне средине
1.4.	индекс заузетости грађевинске парцеле	до 20%
1.5.	највећа дозвољена висина објеката	до 12,0m
2.0.	ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ	
2.1.	услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели	на истој грађевинској парцели/комплексу могу се градити други објекти. Распоред објеката у комплексу мора да задовољи услов обезбеђивања интерног противпожарног пута, ширине 3,50m, односно 6,0m за двосмерни саобраћај.
2.2.	постављање оградe	Грађевинске парцеле/комплекси могу се оградивати живом зеленом оградом, транспарентном оградом висине до 2,1m или пуном оградом до 1,4 m.
2.3.	паркирање и гаражирање	Паркинг простор предвидети у оквиру грађевинске парцеле/комплекса; број паркинг места: - 1 домаћинство - 1 паркинг место - пословање - 1 паркинг место на 70m ² корисног простора; - трговина на мало - 1 паркинг место на 100m ² БРП; - складиштење - 1 паркинг место на 200m ² корисног простора.
2.4.	зелене и слободне површине	За зеленило и слободне површине предвидети најмање 11% површине парцеле/комплекса.

4.

На основу члана 35. став. 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13– одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/2018) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута општине Куршумлија ("Службени лист општине Куршумлија", бр. 22/08, 08/09, 07/11, 15/14, 25/15 и 5/18) и на основу Извештаја Комисије за планове СО Куршумлија о обављеном јавном увиду број: III - 350-32 од 28.11.2018. године, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године донела је:

ОДЛУКУ **О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ** **ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА** **У ПРОЛОМ БАЊИ**

Члан 1.

ДОНОСИ СЕ План детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи (у даљем тексту: План).

План је израђен на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи, која је заједно са Одлуком о приступању изради Стратешке процене утицаја плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи на животну средину, објављена у „Службеном листу општине Куршумлија”, број 21/2015.

"План детаљне регулације Постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи" и "Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом Бањи на животну средину", израђени су од стране стручног обрађивача плана, тим: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УРБАНИЗАМ"- Завод за урбанизам из Новог Сада, ДОО "АРХИПЛАН"из Аранђеловца и ДОО "ANDZOR ENGINEERING" из Новог Сада.

Члан 2.

Планско подручје се налази западно од Пролом бање, на левој обали Проломске реке непосредно уз државни пут ПА реда број 228: Рударе-Пролом-Гајтан-Негосавље. Границом плана обухваћена је површина од 1,32 ха, која се налази у оквиру КО Велико Пупавце.

Члан 3.

Повод за израду Плана је стварање услова за решавање имовинско правних односа, добијање локацијских услова и одговарајућих дозвола за изградњу постројења на основу ког би се створили услови са санитацију насеља Пролом бања.

Члан 4.

Циљеви израде Плана су:

- утврђивање правила уређења и грађења и дефинисање начина реализације планираних садржаја;
- дефинисање грађевинског земљишта јавне намене и одређивање намене површина;
- дефинисање измештене трасе водотока Проломске реке;

- дефинисање дела трасе Државног пута ПА реда број:228 и решавање саобраћајног прикључења предметне локације на коридор државног пута;
- сагледавање стања постојеће инфраструктуре и дефинисање услова прикључења на исту;
- одређивање нивелационог и регулационог решења;
- обезбеђење адекватне заштите животне средине.

Члан 5.

План детаљне регулације се састоји из текстуалног и графичког дела.
Текстуални део Плана се објављује у "Службеном листу општине Куршумлија".

Члан 6.

Саставни део ове Одлуке је:

- "План детаљне регулације Постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи",
- Извештај Комисије за планове СО Куршумлија о обављеном јавном увиду број: III -350-32 од 28.11.2018. године и
- Решење Одељења за привреду и локални економски развој општинске управе Куршумлија број: 01-501-1 од 08.02.2019.године којим се даје сагласност на Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом Бањи на животну средину.

Члан 7.

План је израђен у 4 (четири) примерка у аналогном и 4 (четири) примерка у дигиталном облику.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак Плана у дигиталном облику достављају се архиви органа надлежног за његово доношење.

Два примерка донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и два примерка Плана у дигиталном облику достављају се органу надлежном за његово спровођење.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак Плана у дигиталном облику достављају се обрађивачу Плана: Јавном предузећу "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад.

Аналитичко документациона основа са прилозима и условима надлежних органа и организација на којој се заснива План, чува се у Одељењу за привреду и локални економски развој општинске управе Куршумлија и у Јавном предузећу "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад. Саставни део документационе основе Плана је Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину.

План се објављује и у електронском облику и доступан је путем интернета на званичном сајту општине Куршумлија (www.kursumlija.org) и у Централном регистру планских докумената Републичког геодетског завода (www.planskidokumenti.gov.rs).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Куршумлија".

Број: I-02-17/2019

У Куршумлији, 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 72/09-др. закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18) утврђена је обавеза израде стратешке процене утицаја на животну средину у области просторног и урбанистичког планирања, с тим да јединица локалне самоуправе, у оквиру својих права и дужности, одређује врсте планова за које се израђује стратешка процена утицаја на животну средину.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04 и 88/10), Одлуку о изради стратешке процене утицаја доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине и других заинтересованих органа и организација.

Одлуком о изради плана детаљне регулације Постројења за пречишћавање отпадних вода Пролом бања („Службени лист општине Куршумлија“, број 21/15) чији је саставни део Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја плана детаљне регулације Постројења за пречишћавање отпадних вода Пролом бања на животну средину, број: 01-501-71/2015 од 09.11.2015. године, коју је донело Одељење за привреду и локални економски развој, Општинска управа, Општина Куршумлија, утврђена је обавеза израде стратешке процене утицаја на животну средину.

Овом Одлуком дефинисано је да се приступа изради стратешке процене утицаја плана детаљне регулације Постројења за пречишћавање отпадних вода Пролом бања у Куршумлији на животну средину, као и да ће Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину бити изложен на јавни увид заједно са Нацртом плана.

У оквиру стратешке процене утицаја утврдиће се утицај планираног решења на заштиту животне средине и одрживи развој, размотриће се карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију, као и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планирану намену.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације Постројења за пречишћавање отпадних вода Пролом бања (у даљем тексту: Извештај) урађен је у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10).

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

2.1. Кратак преглед садржаја и циљева плана

Циљ израде и доношења овог плана је утврђивање правила уређења и грађења у складу са правилима усмеравајућег карактера која су дефинисана Планом генералне регулације. Планом се дефинише и начин реализације планираних садржаја у складу са планском документацијом и технолошким решењем. Такође, циљ израде овог плана је:

- дефинисање грађевинског земљишта јавне намене и одређивање намене површина,

- дефинисање измештене трасе водотока Проломске реке,
- решавање саобраћајног прикључења предметне локације на коридор државног пута,
- сагледавање стања постојеће инфраструктуре и дефинисање услова прикључења на исту,
- одређивање нивелационог и регулационог решења,
- обезбеђење адекватне заштите животне средине.

План детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи, се састоји из следећих поглавља:

Текстуални део:

1. УВОД
 - 1.1. Основ за израду плана
 - 1.2. Циљ доношења плана
2. ГРАНИЦА ПЛАНА
3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА
 - 3.1. Намена површина и концепција уређења
 - 3.2. Нумерички показатељи
 - 3.3. План регулације површине јавне намене са нивелацијом
 - 3.3.1. План регулације површина јавне намене
 - 3.3.2. План нивелације
 - 3.4. Трасе, коридори и капацитети инфраструктуре
 - 3.4.1. Саобраћајна инфраструктура
 - 3.4.2. Водна инфраструктура
 - 3.4.3. Енергетска инфраструктура
 - 3.4.4. Електронске комуникације
 - 3.4.5. Мере енергетске ефикасности изградње
 - 3.5. План уређења зелених и слободних површина
 - 3.6. Заштита градитељског наслеђа
 - 3.7. Заштита природних добара
 - 3.8. Инжењерско-геолошки и природни услови
 - 3.9. Услови и мере заштите животне средине
 - 3.10. Услови за несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом
 - 3.11. Степен комуналне опремљености по целинама и зонама из планског документа, који је потребан за издавање локацијске и грађевинске дозволе
4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
 - 4.1. Услови за изградњу објеката и уређења простора
 - 4.2. Фазност реализације пречистача отпадних вода
 - 4.3. Правила за опремање простора инфраструктуром
 - 4.3.1. Услови за грађење саобраћајних површина
 - 4.3.2. Правила за уређење водне инфраструктуре
 - 4.3.3. Правила за уређење енергетске инфраструктуре
5. ПРИМЕНА ПЛАНА

2.2. Веза са плановима вишег реда и другим плановима

Правни основ за израду плана садржан је у Закону о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 - УС, 132/14 и 145/14).

Плански основ за израду плана представљају План генералне регулације Пролом бања („Службени лист општине Куршумлија”, број 20/2014) и Просторни план јединице локалне самоуправе Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија”, број 6/2015), који су утврдили основну намену простора, те дали усмеравајуће елементе за разраду планом детаљне регулације.

План је израђен на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи („Службени лист општине Куршумлија”, број 21/2015). Чланом 10. предметне одлуке дефинисано је да се истовремено са израдом Плана изради и Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи (број V-35-291/13 од 07.11.2013. године), којим је утврђена обавеза израде стратешке процене утицаја плана на животну средину.

2.3. Концепција просторног уређења

На основу разматрања одлика простора, потреба и стратешког опредељења о начину уређења и карактеристика планиране изградње, на простору обухвата плана планиране су следеће намене: постројење за пречишћавање отпадних вода, водно земљиште и део Државног пут ПА реда број 228.

Планско решење се ослања на смернице плана генералне регулације, стање на терену, до сада израђену урбанистичку документацију и услове надлежних институција релевантних за израду плана. Простор потребан за реализацију постројења за пречишћавање комуналних вода и технологија пречишћавања вода определили су просторно уређење.

Положај објеката утврђен је Идејним решењем постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи који је израдио ДТД“Хидрозаовод” АД за студије, истраживања, пројектовање и инжењеринг Нови Сад из септембра 2015. године.

Према Идејном решењу планирано је постројење за пречишћавање комуналних отпадних вода капацитета 2000 ЕС. Објекат постројења за пречишћавање отпадних вода састоји се од три међусобно повезане функционалне и конструктивне целине.

- Први део чине базени, који представљају укопану армиранобетонску конструкцију, подељену у шест комора, у којима се одвија процес пречишћавања вода. Избор облика базена је усвојен на основу расположивог простора на локацији, положаја осталих објеката са којима чини функционалну целину постројења, технолошких захтева пречистача, потребног броја комора, величине комора и економичности извођења. Димензије комора су дефинисане потребном запремином (одређеном у хидротехничком делу пројекта на основу еквивалентног броја становника места за које се пречистач ради и саме технологије пречишћавања отпадних вода), водећи рачуна да сам облик повољно утиче на величину статичких утицаја који се јављају у конструктивним елементима.

Базен је највећим делом затворена, делимично укопана шестокоморна, правоугаона конструкција, са спољним димензијама базена у основи 17,35 m x 22,65 m и светлом висином 4,50 m.

- Други део чини погонска зграда, као зидани објект смештен изнад базена, који је намењен за боравак особља, мониторинг процеса пречишћавања, лабораторију за прикупљање узорака, смештај опреме као и санитарни чвор.

Диспозиционо решење објекта је сагласно функционално-експлоатационим захтевом истог. Предвиђена као грађевински једноставна конструкција, зграда је у основи димензија 17,15x9,10 m. Корисна висина просторија погонске зграде је 2,95 m – 3,05 m од коте готовог пода.

- Трећи део чини челична надстрешница, која је позиционирана над преосталим делом базена, а има улогу да штити опрему и спречава отежан процес пречишћавања услед тешких климатских услова. Надстрешница је пројектована као приземни, потпуно затворен објект. Диспозиционо решење је сагласно функционално - експлоатационим захтевом истог. Објект је у основи димензија 16,90 m x 12,96 m и корисне висине 3,90 m, са котом подне плоче 642,15 m.n.m. Бруто површина надстрешнице је 233,80 m².

У поступку израде Плана детаљне регулације планирано је да се постројење за пречишћавање отпадних вода лоцира у делу "старог тока" Проломске реке, односно на земљишту које више није у функцији водног земљишта. Такође је планирано, да се у том делу тока Проломске реке, регулише и уреди део новог корита које ће заобити планирано постројење и омогућити несметано испуштање пречишћене воде у Проломску реку.

Планским решењем саобраћаја омогућен је прикључак локације планираног постројења за пречишћавање отпадних вода на Државни пут ПА реда број 228 са десне стране, у смеру раста стационаже, приступном саобраћајницом ширине 4 m. Планом је дефинисана и траса Државни пут ПА реда број 228 на коју се наслања локалитет пречистача отпадних вода.

Ужи део комплекса у којем се одвија прерада воде треба да се огради, а улаз у комплекс контролише. Значајан део комплекса треба да се озелени.

Ободом простора обухваћеног планом (изузев водног земљишта) планира се поставка зеленог заштитног појаса у виду „зелене ограде“. Њега треба да формирају аутохтоне врсте дрвећа од којих је сачињен и шумски потез уз Проломску реку (јавор, јасен, копривић, црвени храст, платан, липа, бреза и сл.) Слободне површине у оквиру постројења за прераду воде потребно је прекрити травнатим покривачем у комбинацији са ниским шибљем на местима где је његова садња могућа.

Простор између објекта и колског пута прекрити травом ради неометаног обављања саобраћаја.

Нумерички показатељи

Биланс површина

НАМЕНА	Површина (ha)	Процент (%)
ПРЕЧИСТАЧ ОТПАДНИХ ВОДА	0,46	34,85
- ужа зона – ограђени део комплекса	0,19	14,40
- планирани објекти	0,04	3,03
- саобраћајне површине	0,07	5,31
- зелене површине	0,08	6,06
- шира зона	0,27	20,45
- саобраћајне површине	0,03	2,27
- зелене површине - заштитно зеленило	0,24	18,18
ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ	0,59	44,70
- Проломска река	0,59	44,70
ДРЖАВНИ ПУТ	0,27	20,45
ОБУХВАТ ПЛАНА	1,32	100

2.4. Карактеристике животне средине и разматрана питања и проблеми из области заштите животне средине у плану

Животна средина, као специфичан медијум у коме се одражавају последице свих човекових активности, мора се посматрати у оквиру ширег друштвеног контекста, односно укупне социјалне, привредне и економске ситуације. Процес интегрисања животне средине у друге секторске политике омогућује усклађивање различитих интереса и достизање циљева одрживог развоја.

У Нацрту Плана детаљне регулације идентификовани су проблеми заштите животне средине на основу увида у стање и података добијених са терена, као и на основу података добијених из општине Куршумлија и предложена су адекватна решења која ће регулисати или пак ублажити постојање истих.

На основу категоризације животне средине, дефинисане су мере заштите животне средине у складу:

- са праксом процене утицаја просторних и урбанистичких планова на животну средину и то по следећим областима: (1) заштита ваздуха; (2) заштита и коришћење вода; (3) заштита земљишта; (4) заштита од буке (5) заштита природних и културних вредности итд.

На основу процене стања животне средине на подручју Плана детаљне регулације кључни проблеми заштите животне средине су следећи:

- непречишћавање отпадних вода,
- загађење земљишта и површинских вода,
- ненаменско коришћење плодног пољопривредног земљишта,
- постојање девастираних простора,
- недовољно институционално-информатичка подршка унапређењу стања елемената животне средине.

Приказ разлога за изостављање одређених питања и проблема из поступка процене

Овом стратешком проценом, у складу са донетим Решењем о приступању изради стратешке процене утицаја предметног плана на животну средину, нису разматрани прекогранични утицаји, из разлога што нема планом предвиђених садржаја у простору који би у току експлоатације својим технолошким поступком могли имати прекограничне утицаје.

2.5. Приказ планом предвиђених варијантних решења у контексту заштите животне средине

Предметним планом нису предвиђена варијантна решења.

На основу чланова 13. и 15. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, у Извештају су разматране две варијанте: варијанта да се план не усвоји и варијанта да се план усвоји и имплементира.

Укупни ефекти Плана, па и утицаји на животну средину, могу се утврдити само поређењем са постојећим стањем, са циљевима и решењима плана. Ограничавајући се у том контексту на позитивне и негативне ефекте које би имало усвајање или неусвајање предметног плана, стратешка процена се бави разрадом обе варијанте.

Детаљнији приказ варијанти дат је у поглављу 5.

2.6. Резултати претходних консултација са заинтересованим органима и организацијама

За потребе израде плана услове су доставиле следеће институције и предузећа:

- 1) Завод за заштиту природе Србије,
- 2) Република Србија, Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру,
- 3) Република Србија, Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Прокупљу,
- 4) ЈВП "Србијаводе" Београд, Водопривредни центар "Морава", Ниш,
- 5) Републички хидрометеоролошки завод,
- 6) "Телеком Србија", Предузеће за телекомуникације а.д. Извршна јединица Ниш,
- 7) "Југоросгаз" а.д., Предузеће за изградњу гасоводних система, транспорт и промет природног гаса а.д.,

- 8) "ЕПС Дистрибуција", д.о.о. Београд, огранак Прокупље-погон Куршумлија,
- 9) ЈП "Путеви Србије".

3. ПРЕГЛЕД ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА КВАЛИТЕТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ПЛАНА

3.1. Природне карактеристике

3.1.1. Геолошке и педолошке карактеристике

Простор Пролом бање и околине налази се на брдско-планинском терену који је састављен од старих кристалистих шкриљаца, а који су део старе родопске масе. Вулканском активношћу формиране су околне планине и бројна купаста узвишења. Постојање данашњих хидротермалних извора, пара и гасова последица су поствулканских појава. Преко стенске масе налазе се алувијално-делувијалне творевине заступљене дробном глином, прашинастим песком и шљунком дебљине 1-3 m.

Према геолошкој карти Србије, простор у обухвату Плана чине вулканске брече и туфови.

На подручју Куршумлија према новијим истраживањима земљишта, претежно у сливу Тошлице и Бањске реке заступљени су следећи типови земљишта:

- Хумусно-силикатна земљишта са два подтипа: еутрична на флишу (најраспрострањенија), серпентиниту, дацито-андезиту, шкриљцима, габро- дијабазу и пешчару, и дистрична на дацито-андезиту, шкриљцима, флишу и пешчару,

- Смеђа земљишта са два подтипа: еутрична на флишу, андезиту и габро-дијабазу, и дистрична на флишу,

- Црница на једрим кречњацима,

- Алувијална земљишта која су распрострањена у долинама река,

- Колувијум и

- Литосоли који су местимично образовани, граде мозаик са хумусно силикатним и смеђим земљиштима.

Земљиште планског подручја представља природни динамички систем који карактеришу физички, хемијски и биолошки процеси, вршећи читав низ сложених функција. Познавање еколошког квалитета земљишта је од великог значаја за очување квалитета земљишта, вода и уопште животне средине.

3.1.2. Сеизмичке карактеристике

Изузетан је значај Копаоничког сеизмичког жаришта (Копаонички расед) које тангира подручје општине Куршумлија.

Анализом најјачих потреса на овом терену извучене су основне изосијесте. На основу ове анализе може се констатовати да је највећи део општине Куршумлија у сеизмичкој зони 7° МКС (450 km²), мањи део у зони 8°МКС (115,1 km²), а само 387 km² општине је у зони 6° и 5° МКС.

Уочљиво је да је већи део општине и највећи део насеља и становништва угрожено сеизмичком активношћу.

3.1.3. Климатске карактеристике

Клима на подручју општине Куршумлија у основи је умерено континентална. На њену климу веома јак утицај има планински обод, који је затвара са свих страна изузев са истока.

Пролом Бања се налази у брдско-планинском подручју општине, на јужним падинама планине Соколовице на 550-668 m надморске висине и у долини Пролом реке. Клима је умерено континентална са особинама субалпске због близине шумовитих планина просечне висине око 1.000 m. Лета су умерено топла са мање падавина и свежим ноћима, а зиме су дуге и хладне. Колебања у летњим и зимским месецима указују на врло променљиво време које је праћено знатном количном падавина.

Средње месечне и годишње температуре ваздуха (период 1931.-2011. год.)

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Год.	Амп л.
Куршумлија 378	-0,8	0,7	5,6	10,4	15,0	17,8	20,3	19,8	15,7	10,8	5,3	2,7	10,3	21,1
Кур. Бања 442	-0,1	0,5	4,3	9,9	14,4	17,8	20,0	19,5	15,6	10,4	6,0	1,4	9,9	21,0
Прол. Бања 598	2,1	-0,1	4,1	9,3	14,0	16,9	19,8	19,4	15,7	10,2	5,5	0,4	9,0	21,9
Лук. Бања 681	-2,4	-0,7	3,1	8,3	13,2	16,7	18,8	18,3	14,6	9,5	4,8	0,1	8,7	21,2
Пилатовица ¹ 703	-4,5	-4,1	-2,2	3,0	8,1	12,9	15,5	15,4	12,4	7,0	1,7	-1,5	5,3	19,9
Златибор 1030	-3,4	-1,9	1,3	6,6	11,3	14,7	16,6	16,6	13,3	8,3	3,6	1,1	7,2	20,0
Врњачка Бања 235	-0,5	1,8	5,8	10,2	15,4	18,4	19,2	19,2	15,9	10,6	5,2	3,2	10,2	20,3

Извор: Републички хидрометеоролошки завод Београд

Средња облачност у десетинама покривености неба (период 1946.-2006.год)

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Год.
Куршумлија	7,0	6,9	6,3	5,7	5,9	5,3	4,1	3,6	3,8	5,0	6,9	7,0	5,4

Кур. Бања	7,4	6,4	5,6	5,3	5,4	4,3	3,0	2,9	3,3	5,0	6,4	7,4	5,2
Прол. Бања	6,3	6,1	5,9	5,6	5,2	4,4	3,1	2,6	3,2	5,0	6,7	6,9	5,1
Лук. Бања	6,8	6,6	6,1	5,5	5,5	4,8	3,5	3,1	3,4	4,8	6,6	7,1	5,3
Просек к.к	6,8	6,7	6,3	5,7	5,8	5,1	3,7	3,3	3,6	5,1	6,6	7,1	5,5
Златибор	6,8	6,5	6,0	5,5	5,5	4,6	3,3	3,0	3,4	5,0	6,6	7,1	5,3
Врњ. Бања	7,0	7,0	6,6	6,3	6,3	6,0	5,0	4,4	4,8	5,7	6,7	6,9	6,1

Извор: Хидрометеоролошки завод Београд

Средње месечне и годишње висине падавина период 1961-2011. година

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Год.
Куршумлија	45	38	43	52	76	70	52	47	32	74	46	70	645
Пролом Бања	46	46	50	71	82	96	67	65	53	99	88	83	846
Лук. Бања	55	54	56	65	87	70	57	53	60	81	89	87	814
Просек к. Падавина у осталим општинама	49	46	50	63	82	79	59	55	48	85	74	80	770
Златибор	58	53	57	70	102	103	95	78	79	75	80	69	918
Врњачка Бања	56	54	61	73	79	99	79	53	54	68	66	62	804

Извор: Републички хидрометеоролошки завод Београд,

Најучесталији ветрови у Пролом бањи су југозападни, североисточни и северни. За Пролом бању су карактеристични периодични ветрови који имају дневне и полудневне периоде.

Релативна влажност ваздуха износи 77%, а просек падавина је 100-150 дана годишње, углавном у зимским месецима. Просечни број дана под снежним покривачем је око 55 (са нешто краћим задржавањем чему су разлог топли геотермални извори).

Годишњи ток релативне влажности ваздуха у периоду 1961.-2011. година

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Год.	Амп л.
Куршумлија	85	83	79	76	76	70	65	66	71	79	83	87	77	22
Куршумлијска бања	84	79	78	70	73	74	74	69	78	77	81	85	77	15
Пролом бања	84	80	76	70	73	76	74	73	78	79	81	84	77	14
Златибор	85	81	76	70	75	74	72	69	74	76	81	85	76	16
Ниш	79	76	76	68	64	68	65	69	68	72	76	71	71	15
Врњачка бања	84	81	75	70	74	75	74	74	78	80	82	86	78	16

Извор: Републички хидрометеоролошки завод Београд,

3.1.4. Подземне воде

Лековите воде Пролом бање припадају врло ретким водама високих балнеолошких вредности, које пружају могућности за веома широке индикације. То су азотне, средње алкалне (pH 8,4), ниско минерализоване (337-441mg/l), натријум хидрокарбонатне, силицијумске хипотерме.

3.1.5. Заштићена природна добра

Предметно подручје се налази унутар заштићеног подручја Предео изузетних одлика "Радап", на простору за који је прописан режим заштите III степена. Такође предметно подручје налази се у обухвату националне еколошке мреже-еколошки значајног подручја "Радап".

3.1.6. Зеленило – постојеће стање вегетације

Предметна локација се налази у обалном појасу Проломске реке, на земљишту које није више у функцији водног земљишта. Иста представља неуређену зелену површину са групацијама високе и средње високе лишћарске вегетације и шиља.

Околне шуме које се граниче са планираном наменом су претежно привредног карактера, оне испуњавају општекорисне функције у виду заштитног појаса, рекреације, риболова и заштите обале од ерозије.

3.2. Створене карактеристике

3.2.1. Заштићена културна добра

На простору у обухвату плана у евиденцији стручне службе заштите не постоје подаци о забележеним локалитетима са археолошким садржајем.

3.3. Опремљеност инфраструктуром

3.3.1. Саобраћајна инфраструктура

Простор обухваћен Планом детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи налази се непосредно уз Државни пут ПА реда број 228 на деоници 22801: Рударе-пролом-Гајтан-Негосавља (у даљем тексту: Државни пут ПА реда број 228).

3.3.2. Водна инфраструктура

3.3.2.1. Снабдевање водом

Насеље Пролом бања нема изграђен систем за снабдевање водом, па самим тим ни на предметном локалитету не постоји изграђена водоводна мрежа. Појединачне потребе за водом решавају се преко бушених бунара на сопственим парцелама.

Сагледавајући постојеће начин снабдевања водом са аспекта заштите животне средине, констатује се да он није на одговарајућем нивоу.

3.3.2.2. Одвођење отпадних и атмосферских вода

Канализациона мрежа отпадних и атмосферских вода не постоји у насељу Пролом бањи. Отпадне воде се одводе у септичке јаме, а атмосферске воде се гравитационо сливају ка Проломској реци.

Сагледавајући постојеће начин одвођења отпадних и атмосферских вода са аспекта заштите животне средине, констатује се да он није на одговарајућем нивоу.

3.3.2.3. Одбрана од високих вода

Одбрана од поплава не постоји. Природна конфигурација терена је таква да насеље Пролом бања није угрожено плавлеем услед високих нивоа воде у реци.

На предметном локалитету налази се парцела Проломске реке, мада сам ток реке на терену налази се јужно у односу на геодетску подлогу, па ће се овај проблем разрешити у нацрту плана.

Сагледавајући постојећу угроженост од плавлеења високим водама Проломске реке, може се констатовати да предметни локалитет није угрожен.

3.3.3. Енергетска инфраструктура

3.3.3.1. Снабдевање електричном енергијом

Подручје нема обезбеђено снабдевање електричном енергијом. Околно подручје се снабдева из трансформаторске станице (ТС) 35/10 kV "Косаничка Рача", од које полази 10 kV мрежа до подручних ТС 10/0,4 kV. Од ових ТС полази нисконапонска 0,4 kV мрежа до објеката.

3.3.3.2. Снабдевање топлотном енергијом

Подручје нема обезбеђено снабдевање топлотном енергијом. Околно подручје се снабдева углавном из локалних топлотних извора.

3.3.3.3. Електронске комуникације

Подручје нема обезбеђен прикључак на мрежу електронских комуникација. На околном подручју постоји делимично изграђена мрежа електронских комуникација која обезбеђује разне врсте услуга (ТВ, радио, интернет и сл.).

3.4. Мониторинг животне средине

На простору у обухвату плана није успостављен мониторинг чинилаца животне средине.

Анализа и оцена стања квалитета ваздуха

Куршумлија није обухваћена државном мрежом аутоматских мерних станица и мерних места за праћење квалитета ваздуха, тако да не постоје подаци који би указивали на евентуални ризик од загађења ваздуха.

Главни извори загађења ваздуха су индивидуална ложишта домаћинстава, саобраћај дуж државних путева, пољски пожари на дивљим депонијама и активности у дрвно прерађивачкој индустрији.

На простору у обухвату плана, аерозагађивача углавном нема. У непосредној близини предметног простора нема индустријских загађивача па нису предвиђена систематска мерења тј. континуални мониторинг којим би се контролисало гранично прекорачење емисија загађујућих материја у спољашњој средини.

Анализа и оцена стања квалитета вода

Квалитет воде речног тока на подручју Плана може се окарактерисати као одличан и веома добар, јер је водоток Проломске реке у I и II класи квалитета. У низводним деловима тока, квалитет воде се делимично погоршава до III класе.

У просторном погледу једини потенцијални загађивачи вода су депоније и фабрике природних сокова и пунонице „Пролом воде“; утицај ових предузећа је локални и може се неутралисати антропогеним интервенцијама у кратком року.

Еколошки, естетски, пејзажни значај Проломске реке је изразит али није потпуно искоришћен.

Анализа и оцена стања земљишта

На простору у обухвату плана није успостављен мониторинг квалитета земљишта.

Земљиште је на подручју Плана релативно доброг квалитета. Утицаји који нарушавају квалитет земљишта су сметлишта, близина путева, непланске сече шума које проузрокују процесе ерозије, огољавања и поплаве. Постоји могућност угрожавања квалитета земљишта коришћењем хемијских средстава која се у пољопривреди користе ради постизања већих приноса. Супстанце које се у њима налазе могу бити јако токсичне, акумулирају се у живим организмима, а у природи су јако отпорне. При неконтролисаној употреби хемикалија, негативно се утиче на квалитет земљишта, подземних и површинских вода.

Отпад

Стање управљања отпадом на територији општине Куршумлије може се оценити као незадовољавајуће (не врши се селекција и рециклажа отпада). ЛПКД "Топлица" - Куршумлија организовано прикупља отпад са територије општине, дневно превезе 40 контејнера (1,1m³) и 300 канти (0,10m³) смећа камионима, док је викендом та количина упола мања.

Општина Куршумлија је један од потписника споразума за изградњу регионалне депоније која ће бити смештена на територији општине Прокупље, и на њој ће се вршити селекција и рециклажа отпада.

Анализа и оцена стања нивоа буке

Иако нема систематског праћења нивоа и учесталости буке, као и праћења утицаја на здравље људи, евидентно је одсуство значајнијих извора који кумулативно производе овај вид акустичног загађења.

Евентуална прекорачења дозвољених нивоа буке краткотрајног су интензитета, и претежно се односи на буку пореклом од друског саобраћаја.

4. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И ИЗБОР ИНДИКАТОРА

Општи и посебни циљеви стратешке процене дефинишу се на основу захтева и циљева у погледу заштите животне средине у другим плановима и програмима, циљева заштите животне средине утврђених на нивоу Републике и међународном нивоу, прикупљених података о стању животне средине и значајних питања, проблема и предлога у погледу заштите животне средине у плану или програму.

На основу дефинисаних циљева врши се избор одговарајућих индикатора који ће се користити у изради стратешке процене.

4.1. Општи циљеви

Дефинисање општих циљева Стратешке процене утицаја врши се на основу постојећег стања и капацитета простора, потреба за заштитом као и на основу смерница из планских докумената вишег хијерархијског нивоа. Општим циљевима Стратешке процене утицаја поставља се оквир за њихову даљу разраду кроз дефинисање посебних циљева и избора индикатора којима ће се мерити њихова оствареност, у циљу очувања животне средине као и спровођење принципа одрживог просторног развоја подручја плана.

Општи циљеви стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи на животну средину су:

- постизање рационалне организације и уређења простора, усклађивањем његовог коришћења са могућностима и ограничењима у располагању природним и створеним вредностима и са потребама дугорочног економског развоја,
- обезбеђење просторних услова за реализацију концепта трајно одрживог (уравнотеженог) развоја у области животне средине, економске и друштвене сфере,
- обезбеђење адекватне превенције, мониторинга и контроле свих облика загађивања,
- заустављање даље деградације простора, угрожавања и уништавања природних ресурса и добара,
- сузбијање непланске изградње и ненаменског коришћења простора,
- активирање нових површина за привређивање уз поштовање критеријума заштите животне средине.

4.2. Посебни циљеви

Посебни циљеви стратешке процене представљају разраду општих циљева. Они се дефинишу на основу наведених општих циљева стратешке процене, дефинисаних планских поставки и концепција.

Они треба да обезбеде субјектима одлучивања јасну слику о суштинским утицајима плана на животну средину, на основу које је могуће донети одлуке које су у функцији заштите животне средине и реализације основних начела одрживог развоја.

Посебни циљеви стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи односе се на:

- очување еколошког капацитета простора и побољшање квалитета животне средине,
- обезбеђивање примарног и секундарног пречишћавања комуналних и индустријских отпадних вода,
- обнављање и подизање заштитног зеленила нарочито по ободним деловима комплекса за пречишћавања отпадних вода,
- примена заштитних мера унутар заштићеног подручја Предела изузетних одлика "Рапан",
- санација загађености земљишта и контрола квалитета земљишта,
- побољшање квалитета ваздуха у складу са стандардима,
- смањење притиска на необновљиве и делимично обновљиве ресурсе, као и њихово рационално коришћење,
- успостављање мониторинга животне средине,
- смањење емисије буке из постројења за пречишћавања отпадних вода и саобраћаја,
- санирање дивљих депонија које представљају ризик по животну средину,
- обавеза спровођења Поступка процене утицаја на животну средину, у складу са Законом о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник Републике Србије", бр. 135/04 и 36/09) и у складу са Уредбом о утврђивању листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Службени гласник Републике Србије" број 114/08).

4.3. Избор индикатора

На основу дефинисаних посебних циљева, врши се избор одговарајућих индикатора који ће се користити у изради стратешке процене утицаја на животну средину. Индикатори су веома прикладни за мерења и оцењивање планских решења са становишта могућих штета у животној средини и за утврђивање које неповољне утицаје треба смањити или елиминисати. Они представљају један од инструмената за систематско идентификовање, оцењивање и праћење стања, развоја и услова средине и сагледавање последица. Они су средство за праћење извесне променљиве вредности у прошлости и садашњости, а неопходни су као улазни подаци за планирање.

Да би индикатори били поуздани на свим нивоима планирања као инструмент за компарацију, неопходан је усаглашен систем праћења који подразумева:

- јединствене показатеље,
- јединице мерења,
- метод мерења,
- период праћења,
- начин обраде података,
- приказивање резултата.

Подаци се прикупљају на разним нивоима и у разним институцијама: статистичким заводима, заводима за јавно здравље и здравствену заштиту, хидрометеоролошким службама, геолошким и геодетским заводима, заводима за заштиту природе и др.

Приказ индикатора одрживог развоја је лимитиран начином прикупљања и обраде статистичких података. Индикатори одрживог развоја морају бити коришћени у контактима са међународним организацијама и институцијама.

Национална листа индикатора заштите животне средине:

Прилог: Општи опис индикатора

1. ВАЗДУХ И КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ

- 1.1. Учестност предродњења дневних ГВ за SO₂, NO₂, PM₁₀, O₃
- 1.2. Годишња температура ваздуха
- 1.3. Годишње количина падавина
- 1.4. Постројња суспенсије које оптерећују оптички снопчи
- 1.5. Емисија кисеоникајућих гасова (NO_x, NH₃ и SO₂)
- 1.6. Емисија прекурсора озона (NO_x, CO, CH₄ и NMVOC)
- 1.7. Емисија примарних секундарних честица и секундарних прекурсора секундарних честица (PM₁₀, NO_x, NH₃ и SO₂)
- 1.8. Емисија гасова са ефектом стаклене баште
- 1.9. Пројекција емисија гасова са ефектом стаклене баште
- 1.10. Емисија металних метала
- 1.11. Емисија неметалних нехалогених дуготрајних органских летљивућих материја (НЛОПН)

2. ВОДЕ

- 2.12. Индикатор погоршење квалитета у рекама
- 2.13. Нутријенти у површинским и подземним водама
- 2.14. Индекс сапробности (SI)
- 2.15. Serbian Water Quality Index (SWQI)
- 2.16. Квалитет воде за пиће
- 2.17. Квалитет воде за купање
- 2.18. Процент становника прикључен на јавни водовод
- 2.19. Процент становника прикључен на јавну канализацију
- 2.20. Постројња за пречишћавање отпадних вода
- 2.21. Катајене (непречишћене) отпадне воде
- 2.22. Емисије летљивућих материја из тачкастих извора у водна тела

3. ПРИРОДНА И БИОЛОШКА РАВНОВЕСНОСТ

- 3.23. Угрожене и зашћене дрете
- 3.24. Зашћена подручја
- 3.25. Диверзитет врста
- 3.26. Шуме: мртво дрво

4. ЗЕМЉИШТЕ

- 4.27. Промена квалитет користибања земљишта
- 4.28. Ерозија земљишта
- 4.29. Садржај органског угљеника у земљишту
- 4.30. Управљање контаминираним локалитетима

5. ОТПАД

- 5.31. Укупна количина произведеног отпада
- 5.32. Производња отпада (комунални, индустријски, отпад)
- 5.33. Количина произведене амбалаже и амбалажни отпада
- 5.34. Количине посебних токова отпада

5.35. Количина производног отпада по објекту у којима се обавља здравствена заштита и фармацевтског отпада

5.36. Препорука оксиметра за управљање отпадом

5.37. Дешовије отпада

5.38. Количина издвојено прикупљеног, поновно искоришћеног и одложеног отпада

5.39. Превосранични промет отпада

6. БУКА

6.40. Укупни индикатор буке

6.41. Индикатор ноћне буке

7. НЕЈОНИЗУЈУЋЕ ЗРАЧЕЊЕ

7.42. Извори нејонизујућег зрачења од посебног интереса

8. ШУМАРСТВО, ЛОВСТВО И РИБОЛОВ

8.43. Попрштина, састојине и типови шума

8.44. Шумске врсте

8.45. Дешовија металургијских материја, шумско земљиште и мониторинг здравственог стања шума

8.46. Штета у шумама

8.47. Слатководне врсте

8.48. Индекс биомасе и излов рибе

8.49. Производа у аквакултури, порибљавње и акциденти у риболовним водама

8.50. Динамика популација главних ловних врста

9. ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДНИХ РЕСУРСА

ОБНОВЉИВИ ПРИРОДНИ РЕСУРСИ

9.51. Индекс експлоатације воде (WEI)

9.52. Користивање воде у домаћинству

9.53. Губити воде

9.54. Поново употребљена и рециклирана вода

9.55. Укупна количина воде у акумулацијама

9.56. Површине деградираних земљишта

9.57. Прираст и сеца шума

9.58. Управљање шумама и штрочања из шума

10. ПРИРОДНИ И ДРУШТВЕНИ ПОТЕНЦИЈАЛИ И АКТИВНОСТИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

ХИМИКАЛИЈЕ И ДИРАТИВЕ

10.59. Укупна количина издвојеног опасних хемикалија која се ставља у промет

ИНДУСТРИЈА

10.60. Систем управљања заштитом животне средине

10.61. Учесће рециклаже у бруто домаћим производу

ЕНЕРГЕТИКА

10.62. Укупна потрошња традирне енергије по енергијима

10.63. Потрошња финалне енергије по секторима

10.64. Укупни енергетски интензитет

- 10.65. Потрошња примарне енергије из обновљивих извора
- 10.66. Потрошња електричне енергије из обновљивих извора

ПОЉОПРИВРЕДА

- 10.67. Подручја под српљском пољопривредом
- 10.68. Потрошња минералних ђубрива и средстава за заштиту биља
- 10.69. Неводнавање пољопривредних површина
- 10.70. Пољопривредне области високе природне вредности

ТРАНСПОРТ

- 10.71. Превоз путника и терета у односу на БДП
- 10.72. Потрошња горива, чистијих и алтернативних горива у саобраћају
- 10.73. Моторна возила

ТУРИЗАМ

- 10.74. Интензитет туризма

УРБАНИЗАЦИЈА

- 10.75. Урбана насеља

11. МЕЂУНАРОДНА И НАЦИОНАЛНА ЗАКОНСКА РЕГУЛАТИВА, КАО И МЕРЕ (СТРАТЕГИЈЕ, ПЛАНОВИ, ПРОГРАМИ, СПОРАЗУМИ), ИЗВЕШТАЈИ И ОСТАЛА ДОКУМЕНТА И АКТИВНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- 11.76. Успешност спровођења законске регулативе

12. СУБЈЕКТИ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

ЕКОНОМСКИ ИНСТРУМЕНТИ

- 12.77. Издаци из буџета
- 12.78. Инвестиције и текући издаци
- 12.79. Приходи од накнада и такси
- 12.80. Средства за субвенције и друге подстицајне мере
- 12.81. Међународне финансијске помоћи

На основу Правилника о Националној листи индикатора заштите животне средине ("Службени гласник РС", бр. 37/11), на простору у обухвату плана, као и у непосредној близини, релевантни су следећи индикатори:

Индикатор бр. 1 - Годишња температура ваздуха,

Индикатор бр. 2 - Годишња количина падавина,

Индикатор бр. 3 – Постројења за пречишћавање отпадних вода

У општини Куршумлија не постоји ни један колектор за пречишћавање отпадних вода, тако да се све отпадне воде са њене територије без икакве обраде уливају у реку Тошницу.

Индикатор бр. 4 - Угрожене и заштићене врсте,

Индикатор бр. 5 - Заштићена подручја,

Индикатор бр. 6 – Шуме,

Индикатор бр. 7 – Ерозија земљишта,

Индикатор бр. 8 – Укупна количина отпада,

Индикатор бр. 9 – Предузећа овлашћена за управљање отпадом,

Индикатор бр.10. – Интензитет туризма.

5. ПРОЦЕНА МОГУЋИХ УТИЦАЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Циљ израде Стратешке процене утицаја на животну средину је сагледавање могућих негативних утицаја планских решења на квалитет животне средине и прописивање одговарајућих мера за њихово смањење, односно довођење у прихватљиве оквире (границе) дефинисане законском регулативом. Да би се постављени циљ остварио, потребно је сагледати Планом предвиђене активности.

5.1. Процена утицаја варијантних решења плана на животну средину са мерама заштите и варијантно решење у случају нереализовања плана

Закон не прописује шта су то варијантна решења плана која подлежу стратешкој процени утицаја.

Планом нису разматрана варијантна решења, али имајући у виду чињеницу да је Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину прописана обавеза разматрања варијантних решења, у Извештају су разматране две могуће варијанте:

- **Варијанта I** - да се План детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи не усвоји;

- **Варијанта II** - да се План детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи усвоји и имплементира.

Утицаји стратешког карактера и укушни ефекти Плана на животну средину утврђују се кроз процену и поређење постојећег стања, циљева и планских решења, ограничавајући се у том контексту на позитивне и негативне ефекте доношења или недonoшења плана.

Показ Варијанте I - неусвајање плана

Плански документ представља основни инструмент управљања простором. Непостојање Плана значи непостојање адекватних мера и услова за организовање активности у простору и његово коришћење уз обавезне мере заштите и унапређења животне средине, прописане Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину.

У случају нереализовања Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи могу се очекивати бројни негативни ефекти на животну средину.

Прихватањем Варијанте I задржало би се постојеће стање у простору које подразумева:

- непречишћавање отпадних вода,
- загађење земљишта и површинских вода услед непречишћавања отпадних вода,
- инфраструктурна неопремљеност,
- постојање девастираних простора,
- нерегуларно одлагање отпадних материја.

Неповољни утицаји на животну средину могу се јавити у новом облику (акцидентне ситуације) или се могу увећати они утицаји који већ егзистирају као што су загађење земљишта, воде и ваздуха услед нереализовања коначног планског решења, којим се предвиђају мере заштите.

Неусвајање Плана, може за последицу имати:

- недостатак мера и инструмената за управљање простором на еколошки прихватљив и одржив начин,
- непоштовање општих и посебних смерница и мера заштите животне средине.

Приказ Варијанте II - усвајање и имплементирање плана

Прихватањем Варијанте II створили би се услови за побољшање квалитета живота грађана, уз спровођење мера заштите и унапређења животне средине прописаних Планом и Стратешком проценом утицаја.

Усвајање Плана представља варијанту којом се стварају услови за:

- постизање рационалне организације и уређења простора, усклађивањем његовог коришћења са могућностима и ограничењима у располагању природним и створеним вредностима и са потребама дугорочног економског развоја,
- обезбеђење просторних услова за реализацију концепта трајно одрживог (уравнотеженог) развоја у области животне средине, економске и друштва сфере,
- обезбеђење адекватне превенције, мониторинга и контроле свих облика загађивања,
- заустављање даље деградације простора, угрожавања и уништавања природних ресурса и добара,
- сузбијање непланске изградње и ненаменског коришћења простора,
- активирање нових површина за привређивање уз поштовање критеријума заштите животне средине.

5.2. Поређење варијантних решења и приказ разлога за избор најповољнијег решења са аспекта заштите животне средине

Поређење варијанти је извршено на основу анализе свих позитивних и негативних утицаја које би оне имале на простор, а који су дати у претходном поглављу.

Најприхватљивија варијанта у погледу заштите животне средине, јесте она варијанта која би омогућила побољшање квалитета животне средине применом мера за спречавање негативних утицаја, поштовање принципа одрживог развоја, као и рационално коришћење свих природних ресурса.

Разлози за избор најповољније варијанте:

1. У варијанти да се План не усвоји и да се развој настави по досадашњем тренду могу се очекивати бројни негативни ефекти по животну средину – нарушавање квалитета површинских и подземних вода, аерозагађење, загађење земљишта, нерегуларно одлагање отпадних материја и сл.

2. У варијанти да се План усвоји, могу се очекивати бројни позитивни ефекти на све компоненте животне средине.

Узимајући у обзир све претходно наведено, у нашем случају, Варијанта II (усвајање Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи) представља најповољнију варијанту са аспекта заштите животне средине.

5.3. Вероватноћа, интензитет, сложеност, реверзибилност, временска и просторна димензија утицаја плана

У наставку стратешке процене утицаја извршена је евалуација значаја, просторних размера и вероватноће утицаја планских решења предложене варијанте

плана на животну средину. Као основа за развој ове методе послужиле су методе које су потврдиле своју вредност у земљама Европске уније.

Значај утицаја процењује се у односу на величину (интензитет) утицаја и просторне размере на којима се може остварити утицај. Утицаји, односно ефекти, планских решења, према величини промена се оцењују бројевима од -3 до +3, где се знак минус односи на негативне, а знак + на позитивне промене (табела 1).

Табела 1: Критеријуми за оцењивање величине утицаја

Величина утицаја	Ознака	Опис
Критичан	-3	Јак негативан утицај
Већи	-2	Већи негативан утицај
Мањи	-1	Мањи негативан утицај
Нема утицаја/нејасан утицај	0	Нема утицаја, нема података
Позитиван	+1	Мањи позитиван утицај
Повољан	+2	Већи позитиван утицај
Врло повољан	+3	Јак позитиван утицај

Табела 2: Критеријуми за оцењивање просторних размера утицаја

Размере утицаја	Ознака	Опис
Регионални	Р	Могућ утицај у простору регије
Општински	О	Могућ утицај у простору општине
Градски	Г	Могућ утицај у подручју града
Локални	Л	Могућ утицај у некој зони или делу града

Вероватноћа да ће се неки процењени утицај догодити у стварности такође представља важан критеријум за доношење одлука у току израде плана. Вероватноћа утицаја одређује се према следећој скали:

Табела 3: Скала за процену вероватноће утицаја

Вероватноћа	Ознака	Опис
100%	И	Утицај изванредан
Више од 50%	В	Утицај вероватан
Мање од 50%	М	Утицај могућ
Мање од 1%	Н	Утицај није вероватан

Поред тога, додатни критеријуми се могу извести према времену трајања утицаја, односно последица. У том смислу могу се дефинисати привремени-повремени (П) и дуготрајни (Д) ефекти.

Табела 4: Време трајања утицаја

Ознака	Опис
Д	дуготрајни
П	привремени-повремени

На основу критеријума процене величине и просторних размера утицаја планских решења на циљеве стратешке процене врши се евалуација значаја идентификованих утицаја за остваривање циљева стратешке процене утицаја.

У наредној табели дата су планска решења у предлогу плана обухваћена проценом утицаја:

Табела 5: Планска решења у предлогу плана обухваћена проценом утицаја

Ознака	Планско решење
1.	Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода
2.	Измештање трасе водотока Проломске реке
3.	Саобраћајно прикључење предметне локације на коридор државног пута
4.	Озелењавање ободних делова комплекса за пречишћавање отпадних вода
5.	Примена мера заштите унутар заштићеног подручја Предела изузетних одлика "Радан"
6.	Заштита ваздуха
7.	Заштита вода
8.	Заштита земљишта
9.	Заштита од буке
10.	Заштита од отпадних материја

Табела 6: Процена величине утицаја планских решења на животну средину

Циљеви СИУ	Планско решење									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
очување еколошког капацитета простора и побољшање квалитета животне средине	+3	0	-1	+3	+3	+3	+3	+3	+3	+3
обезбеђивање примарног и секундарног пречишћавања комуналних и индустријских отпадних вода	+3	0	0	0	+2	0	+3	0	0	0
обнављање и подизање заштитног зеленила нарочито по ободним деловима комплекса за пречишћавање отпадних вода	0	0	0	+3	0	+3	0	0	+2	0
примена заштитних мера унутар заштићеног подручја Предела изузетних одлика "Радан"	0	0	0	0	+3	+2	+2	+2	+2	+2

санација загађености земљишта и контрола квалитета земљишта	0	0	0	0	0	0	+2	+3	0	+2
побољшање квалитета ваздуха у складу са стандардима	-1	0	-1	+3	0	+3	0	0	+1	+2
смањење притиска на необновљиве и делимично обновљиве ресурсе, као и њихово рационално коришћење	+2	-1	0	0	+2	+2	+2	+2	+2	+2
устављање мониторинга животне средине	0	0	0	0	+2	+2	+2	+2	+2	+2
смањење емисије буке из постројења за пречишћавања отпадних вода и саобраћаја	-1	0	-1	+3	0	0	0	0	+3	0
санирање дивљих депонија које представљају ризик по животну средину	0	0	0	+2	+1	+2	+1	+1	0	+3

Табела 7: Процена просторних размера утицаја планских решења на животну средину

Циљеви СПУ	Планско решење									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
очување еколошког капацитета простора и побољшање квалитета животне средине	О		Л	Л	О	Л	Л	Л	Л	Л
обезбеђивање примарног и секундарног пречишћавања комуналних и индустријских отпадних вода	О				О		О			
обнављање и подизање заштитног зеленила нарочито по ободним деловима комплекса за				Л		Л			Л	

пречишћавања отпадних вода										
примена заштитних мера унутар заштитног подручја Предела изузетних одлика "Рајан"					Л	Л	Л	Л	Л	Л
санација загађености земљишта и контрола квалитета земљишта							Л	Л		Л
побољшање квалитета ваздуха у складу са стандардима	Л		Л	Л		Л			Л	Л
смањење притиска на необновљиве и делимично обновљиве ресурсе, као и њихово рационално коришћење	Л	Л			Л	Л	Л	Л	Л	Л
успостављање мониторинга животне средине					Л	Л	Л	Л	Л	Л
смањење емисије буке из постројења за пречишћавања отпадних вода и собраћаја	Л		Л	Л					Л	
санирање дивљих депонија које представљају ризик по животну средину				Л	Л	Л	Л	Л		Л

Табела 8: Процена вероватноће утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја

Циљеви СПУ	Планско решење									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
очување еколошког капацитета простора и побољшање квалитета животне средине	И		В	И	И	И	И	И	И	И
обезбеђивање примарног и секундарног пречишћавања комуналних и	И				В		И			

индустријских отпадних вода										
обнављање и подизање заштитног зеленила нарочито по ободним деловима комплекса за пречишћавања отпадних вода				И		И			И	
примена заштитних мера унутар заштитног подручја Предела изузетних одлика "Радан"						И	И	И	И	И
санација загађености земљишта и контрола квалитета земљишта								В	И	И
побољшање квалитета ваздуха у складу са стандардима	И		И	И		И			В	В
смањење притиска на необновљиве и делимично обновљиве ресурсе, као и њихово рационално коришћење	И	В				В	В	В	В	В
успостављање мониторинга животне средине						М	В	В	В	В
смањење емисије буке из постројења за пречишћавања отпадних вода и саобраћаја	И		И	И					И	
санирање дивљих депонија које представљају ризик по животну средину				М	М	В		В		И

Табела 9: Процена времена трајања утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја

Циљеви СПУ	Планско решење									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
очување еколошког капацитета простора и побољшање квалитета животне средине	Д		Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д
обезбеђивање примарног и секундарног пречишћавања комуналних и индустријских отпадних вода	Д				Д		Д			
обнављање и подизање заштитног зеленила нарочито по ободним деловима комплекса за пречишћавања отпадних вода				Д		Д			Д	
примена заштитних мера унутар заштитног подручја Предела изузетних одлика "Радап"					Д	Д	Д	Д	Д	Д
санација загађености земљишта и контрола квалитета земљишта							Д	Д		Д
побољшање квалитета ваздуха у складу са стандардима	П		П	Д		Д			Д	Д
смањење притиска на необновљиве и делимично обновљиве ресурсе, као и њихово рационално коришћење	Д	Д			Д	Д	Д	Д	Д	Д
успостављање мониторинга животне средине					П	П	П	П	П	П
смањење емисије буке из постројења за	Д		Д	Д					Д	

пречишћавања отпадних вода и саобраћаја									
санирање дивљих депонција које представљају ризик по животну средину				Д	П	Д		П	Д

Резиме значајних утицаја плана:

На основу евалуације значаја утицаја приказаних у претходним табелама, закључује се да имплементација плана не производи стратешки значајне негативне утицаје на планском подручју, односно да ће планска решења уз примену адекватних мера заштите имати позитивне ефекте на животну средину.

5.4. Кумулативни и синергетски ефекти

У складу са Законом о стратешкој процени (члан 15.) стратешка процена треба да обухвати и процену кумулативних и синергетских ефеката. Ови ефекти су делом идентификовани у претходном поглављу, али значајни ефекти могу настати као резултат интеракције између бројних мањих утицаја постојећих објеката и активности и различитих планираних активности на подручју плана.

Кумулативни ефекти настају када појединачна планска решења немају значајан утицај, а неколико индивидуалних ефеката заједно могу да имају значајан ефекат. Као пример се може навести загађивање ваздуха, вода или пораст буке.

Синергетски ефекти настају у интеракцији појединачних утицаја који производе укупни ефекат који је већи од збира појединачних утицаја. Синергетски ефекти се најчешће манифестују код људских заједница и природних станишта.

Идентификација кумулативних и синергетских ефеката планских решења на животну средину приказана је у наредној табели:

Табела 10: Идентификација могућих кумулативних и синергетских ефеката

Интеракција планских решења	Област стратешке процене утицаја
Управљање квалитетом ваздуха	
4, 6, 10	Озелењавање ободних делова комплекса за пречишћавање отпадних вода, примена мера заштите ваздуха и заштите од отпадних материја допринеће побољшању квалитета ваздуха предметног комплекса.
3	Саобраћајно прикључење предметне локације на коридор државног пута допринеће кретању одређеног броја возила што ће узроковати емисији издувних гасова и аерозагађењу.
Управљање и заштита вода	
1, 7	Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода и примена мера заштите вода допринеће очувању квалитета вода.
Заштита и коришћење земљишта	
4, 5, 8, 10	Озелењавањем ободних делова комплекса за пречишћавање отпадних вода, применом мера заштите унутар заштићеног подручја "Радач", применом мера заштите земљишта и заштите од отпадних материја сачуваће се квалитет земљишта.
Заштита од буке	
4, 9	Озелењавањем ободних делова комплекса, као и применом мера заштите од

	буке спречиће се негативан утицај буке на животну средину.
1, 3	Изградњом и редовним радом Постројења за пречишћавање отпадних вода, као и саобраћајним прикључењем предметне локације могу се јавити повећани нивои буке.
Управљање отпадом	
8, 10	Применом мера заштите земљишта и заштите од отпадних материја спречиће се настајање дивљих депонија.
1	У фази изградње Постројења за пречишћавање отпадних вода спонтано ће доћи до накупљања отпадних материја које ће се у складу са законском регулативом предати овлашћеном предузећу за управљање отпадом.
Становништво и људско здравље	
1, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода, примена мера заштите унутар заштићеног подручја "Радан", примена мера заштите ваздуха, вода, земљишта, заштите од буке, отпадних материја и од јонизујућег и нејонизујућег зрачења имаће позитивне ефекте на здравље становништва.

5.5. Процена утицаја планираних активности на животну средину

5.5.1. Ваздух

Уз примену адекватних мера заштите, активности предвиђене у планском периоду неће имати значајније негативне утицаје на квалитет амбијенталног ваздуха.

У фази припреме терена, изградње објекта, инфраструктуре, али пре свега због присуства механизације на предметној локацији могући су утицаји на квалитет ваздуха. Ови утицаји су просторно и временски ограничени – одвијаће се у оквиру комплекса и на трасама колектора и престају по завршетку радова. Потенцијално негативни утицаји у овој фази се могу контролисати и спречити.

Током редовног рада Постројења за пречишћавање отпадних вода очекује се аерозагађење у смислу настајања гасовитих материја које настају у процесу аеробне разградње органских материја у аерационом базену. Разградњом органске материје настају угљендиоксид, мале количине азотних оксида, угљенмоноксида, метана, водониксулфида, амонијака итд. Ови гасови су узрочници непријатног мириса. Посебно за време сушних периода и "врелих" дана, аеросоли и неугодни мириси представљају факторе угрожавања квалитета ваздуха.

Управо из тог разлога, планским решењем се предвиђа озелењавање ободних делова комплекса за пречишћавање отпадних вода као и примена неопходних мера заштите ваздуха, што ће допринети побољшању квалитета ваздуха.

5.5.2. Вода

У општини Куршумлија не постоји ни један колектор за пречишћавање отпадних вода, тако да се све отпадне воде са њене територије без икакве обраде уливају у реку Топлицу. Непостојање постројења за пречишћавање отпадних вода доприноси загађењу површинских вода, земљишта, као и подземља.

У односу на постојеће стање квалитета вода, из свега горе наведеног, закључује се да ће изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода имати позитивне ефекте на квалитет подземних и површинских вода.

5.5.3. Земљиште

Загађење земљишта на простору у обухвату Плана је могуће у случају испуштања нетретираних отпадних вода, просипања штетних материја (нафте, нафтних деривата, уља, хемикалија), у случају неконтролисаног одлагања отпадних материја, али и у случају појаве ерозије приликом извођења земљаних радова и изградње колектора.

У току редовног рада Постројења не очекују се значајнији негативни утицаји на квалитет земљишта.

5.5.4. Природна добра

Планске активности неће имати значајније негативне утицаје на природна добра, с обзиром да су у планско решење у потпуности уграђене мере заштите природних добара добијене од надлежног Завода за заштиту природе.

5.5.5. Становништво

Уколико се поштују све мере заштите дефинисане планским решењем за предметни простор, може се констатовати да планом предвиђене активности неће имати негативне ефекте на становништво.

5.5.6. Непокретна културна добра

Планске активности неће имати утицаја на културна добра, с обзиром да на простору у обухвату Плана нису евидентирана непокретна културна добра.

5.5.7. Инфраструктура

5.5.7.1. Саобраћајна инфраструктура

У складу са дефинисаном локацијом комплекса за прераду отпадних вода и условима Ј.П. "Путеви Србије" дефинисан је саобраћајни прикључак комплекса на Државни пут ПА реда број 228. Приликом дефинисања решења планираног саобраћајног прикључка узето је у обзир да је обим саобраћаја везан за комплекс за прераду отпадних вода занемарљив. Приликом дефинисања решења планираног саобраћајног прикључка узето је у обзир да је обим саобраћаја везан за комплекс за прераду отпадних вода занемарљив. Саобраћајно решење унутар комплекса је прилагођено диспозицији објеката и условима терена. Планирана је кружна саобраћајница ширине 3,5 m, у складу са идејним решењем комплекса.

5.5.7.2. Водна инфраструктура

Капацитет пречистача

Планирани објекти у комплексу за прераду отпадних вода, њихови капацитети и цевне везе, дефинисани су на основу Идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи који је израдио ДТД "Хидрозаовод" АД за студије, истраживања, пројектовање и инжењеринг Нови Сад.

Планира се изградња пречистача отпадних вода за потребе прераде отпадних вода насеља Пролом бања. Капацитет пречистача биће око 2000 ES, односно меродавни протичаји на основу ког су димензионисани објекти и њихове цевне везе су:

- средњи дневни протицај $Q_{sr.dn}=419.9 \text{ m}^3/\text{d}$;
- максимални дневни протицај $Q_{max.dn}=644.85 \text{ m}^3/\text{d}$;
- максимални часовни протицај $Q_{max.c} = 47 \text{ m}^3/\text{h}$.

Реципијент пречишћених вода биће Проломска река. Квалитет пречишћених вода и начин испуштања у Проломску реку морају у свему бити у складу са условима надлежних институција. Проломска река је водоток II реда према правилнику о утврђивању водних тела површинских и подземних вода ("Сл. гласник бр. 96/2010").

Технолошки процес прераде воде

Технолошки процес прераде отпадних вода дели се на линију воде и линију муља. У наредном делу текста биће описан технолошки процеси за обе линије, са начином функционисања планираних објеката и неопходном опремом.

Линија воде:

Мерач протока

На улазу у постројење вршиће се мерење количине отпадне воде која дотиче на постројење путем Паршаловог прелива који је смештен у ревизионом шахту на доводном канализационом колектору.

Груба решетка

Након тога отпадна вода дотиче у објекат грубе решетке у коме се врши издвајање присутног отпада у отпадној води који је већи од 5 cm.

Егализациони базен

Пошто се отпадна вода ослободи грубих нечистоћа, гравитационим путем се одводи у егализациони базен који има улогу уједначавања квалитета и квантитета отпадне воде. У егализационом базену се предвиђа монтажа једне мешалице ради спречавања таложења финих механичких нечистоћа у базену и две пумпе којима се врши препумпавање отпадне воде из егализационог базена на компактно постројење за механички предтретман. На овом уређају се врши уклањање нечистоћа већих од 3 mm, честица песка већих од 0,2 mm и масноће.

СБР реактори (базени)

Након механичког предтретмана отпадна вода одлази у СБР реакторе, где се биолошким путем врши уклањање органских материја, азота и фосфора.

Ови реактори су опремљени: дувалкама и аерационим дифузорима којима се обезбеђује у базенима потребна количина кисеоника за одвијање биолошког процеса пречишћавања, затим мешалицама за процес денитрификације, декантерима за одвајање пречишћене воде од наталоженог муља и муљним пумпама за евакуацију вишка муља из базена.

Након декантације пречишћена вода одлази у базен за пречишћену воду из кога се пумпама потискује у мрежу техничке воде и користи за праће опреме или се испушта у рецепијент.

Микрофилтрација

У другој фази, се предвиђа терцијално пречишћавање воде на микроситу, на коме се пре упуштања воде у рецепијент, врши одвајање суспендованих материја

Изливна грађевина

На месту испуста пречишћених вода у рецепијент планира се изградња изливне грађевине од АБ водонепропусног бетона, на дужини 3 m узводно и низводно од места испуста. Планира се облагање дна и косина рецепијента бетонским плочама. Цев испуста се завршава жабљим поклопцем. Испуштање ефлуента ће се вршити циклично, неколико пута у току дана.

Линија муља

Вишак муља се муљним пумпама из СБР базена пребацује у силос за муљ, где се уз присуство кисеоника (дуваљака и аерациони дифузори) врши његова стабилизација. Надмуљна вода се путем декантера враћа у егализациони базен, а стабилизирани муљ се моно пумпом потискује на опрему за дехидратацију муља. Дехидратисани муљ се избацује у контејнер, а издвојена вода из муља се враћа гравитационим путем у егализациони базен.

Цевне везе

Отпадне воде ће се преко планираног цевовода профила Ø 300 mm доводити на пречистач отпадних вода.

За потребе прераде отпадних вода, планира се изградња следећих цевовода: хаваријског, доводник воде из егализационог базена на механичко пречишћавање, доводник воде са механичког пречишћавања до реактора, интерна канализација, канализација пречишћених вода, цевовода техничких вода, цевовода за ваздух и цевовода за муљ.

Улога наведених цевовода је транспорт отпадне воде од почетка до краја процеса пречишћавања и враћање новонасталих отпадних вода у процесу пречишћавања на почеак процеса.

Процењује се да ће се изградњом пречистача отпадних вода, очувати и унапредити квалитет животне средине.

Снабдевање водом

На предметном простору не постоји изграђена водоводна мрежа. Планом се предвиђа да се локалитет пречистача снабдева водом из насељског водоводног система када се за то стекну услови.

Планира се изградња доводника воде профила $\varnothing 100$ mm који ће задовољити све потребе за водом на локалитету пречистача.

На локалитету се планира изградња две засебне водоводне мреже. Једна ће служити за задовољење санитарних потреба и потреба пречистача приликом припреме хемикалија у процесу прераде, док ће друга служити за против пожарну заштиту.

До реализације планиране насељске водоводне мреже омогућава се да се потребе са водом реше преко бушеног бунара, захватањем вода из подземних водоносних издани.

Уколико квалитет захваћене воде не буде задовољавао стандарде, планом се омогућава изградња уређаја за побољшање квалитета воде.

Процењује се да ће планирани радови на реализацији водоводне мреже, очувати и унапредити квалитет животне средине.

Регулација водотока

Планом генералне регулација Пролом бање предвиђено је регулисање Проломске реке. Овим планом обухваћен је простор око испустне грађевине на простору од око 100 m узводно и низводно.

Проломска река има слив развијен на падинама Радан планине. Настаје од Дубоког и Ристановог потока. Проломска река припада сливу реке Косанице која је десна притока реке Топлице у коју се улива код Куршумлије. Река Топлица припада сливу Јужне Мораве.

Меродавни рачунски протицаји Проломске реке (Хидролошка студија Проломске реке у профилу водозавата за водоснабдевање, Грађевинско архитектонски факултет Ниш, Институт за грађевинарство и архитектуру, одељење за хидротехнику, јун 2014.) су:

- Меродавни рачунски протицаји великих вода:

$$Q_{1\%}=37.15 \text{ m}^3/\text{s}$$

$$Q_{2\%}=30.95 \text{ m}^3/\text{s}$$

$$Q_{5\%}=23 \text{ m}^3/\text{s}$$

- Меродавни рачунски средњи вишегодишњи проток:

$$Q_{\text{sr}\%}=0.107 \text{ m}^3/\text{s}$$

- Меродавни минимални средње месечни проток:

$$Q_{\text{min. sr. mes}95\%}=0.01 \text{ m}^3/\text{s}.$$

Планом се предвиђа уређење Проломске реке на начин да се постојеће корито напусти, а да се формира ново мијор корито за мале воде, односно мајор корито за велике воде вероватноће појаве једном у сто година.

Регулација мијор корита биће ширине 10 m, док ће регулација мајор корита бити 30 m.

Нагибе косина и начин облагања корита водотока у свему извести према условима надлежних институција.

Процењује се да ће планирани радови на регулисању корита Проломске реке, на подручју плана, очувати и унапредити квалитет животне средине.

5.5.7.3. Енергетска инфраструктура и електронске комуникације

Снабдевање електричном енергијом

Планом детаљне регулације у делу снабдевања електричном енергијом планира се изградња нових капацитета – огранка 10 kV мреже од постојеће надземне 10 kV мреже, стубне трансформаторске станице 10/0,4 kV и пратеће 0,4 kV мреже до планираног постројења. Планирана електроенергетска мрежа градиће се делом надземно, а делом подземно.

Потребно је да се све активности у овој области одвијају са циљем да се спречи негативан утицај на животну средину. То подразумева примену свих норматива и стандарда који се примењују при изградњи овакве врсте објеката и поштовање услова надлежних органа и организација код издавања услова, одобрења и сагласности за изградњу електроенергетских објеката.

Снабдевање топлотном енергијом

Планом детаљне регулације у делу снабдевања топлотном енергијом не планира се системско снабдевање топлотном енергијом. У случају потребе снабдевање ће се реализовати употребом локалних топлотних извора и(или) искоришћењем обновљивих извора енергије.

Потребно је да се све активности везане за планиране циљеве у овој области одвијају са циљем да се спречи негативан утицај на животну средину. Коришћење обновљивих извора енергије има велики утицај на заштиту животне средине те се препоручује што веће искоришћење соларне енергије. Такође, због специфичних технолошких процеса који се одвијају унутар постројења за прераду воде, потребно је размотрити могућност употребе пратећих нуспродуката (метан и др.) у енергетске сврхе.

Процењује се да планиране активности у вези са електроенергетском и термоенергетском инфраструктуром неће имати утицаја на очување и унапређење квалитета животне средине.

Електронске комуникације

Планом се, у случају потребе, предвиђа повезивање планираног постројења у систем електронских комуникација изградњом подземне мреже цевн кроз које ће пролазити будућа инсталација електронских комуникација. На подручју плана могућа је и изградња базних станица и антенских стубова мобилне телефоније и осталих електронских комуникација.

Све активности везане за планиране циљеве у области електронских комуникација одвијаће се са циљем да се спречи негативан утицај на животну средину. Уз све потребне мере заштите, процењује се да планиране активности неће имати утицаја на очување и унапређење квалитета животне средине.

6. МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И ОГРАНИЧАВАЊЕ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Мере заштите животне средине спроводиће се према Закону о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Србије", број 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18) и др. важећом регулативом из ове области.

На локацији постројења могућа су загађења као последица редовне експлоатације, и као последица акцидентних ситуација које могу бити изазване хаваријом постројења. Случајна (акцидентна) загађења, која настају као последица хаварије постројења, представљају потенцијалну опасност за загађење животне средине. Вероватноћа овог акцидента зависи од више фактора од којих су најзначајнији: квалитет материјала, конструкције и израде, одржавања и др. Обим последица у оваквим случајевима битно зависи од конкретних локацијских карактеристика тла итд. Ради заштите од негативних утицаја, мере заштите обухватају мере којима ће се смањити аерозагађење, загађење земљишта, ниво буке и спречити акцидентне ситуације у комплексу.

6.1. Заштита земљишта

При реализацији инфраструктурних траса не сме доћи до промена инжењерско-геолошких карактеристика тла. Откопавање терена за постројење вршити тако да се не угрози стабилност терена на локацији уз обавезне мере заштите од ерозије и појаве клизишта.

Праћење параметара квалитета земљишта је неопходно како би се спречила његова деградација услед продирања опасних материја које могу настати у процесу рада постројења за пречишћавање отпадних вода.

Потребно је спровођење ремедијационих програма за отклањање последица контаминације и деградације земљишног простора, било да се они дешавају природно или да су узроковани антропогеним активностима.

Такође неопходно је предвидети да сва одлагалишта вишка материјала која настају у процесу пречишћавања морају бити на непропусној подлози, а не на тлу/земљишту.

Земљиште треба контролисати у складу са Правилником о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама њиховог испитивања ("Службени гласник Републике Србије", број 23/94).

6.2. Заштита ваздуха

Квалитет ваздуха на подручју Плана тренутно није значајно нарушен с обзиром на очуван капацитет животне средине, саобраћај слабог интезитета и одсуства већих загађивача.

На подручју Плана није успостављен мониторинг квалитета животне средине. Општина Куршумлија није обухваћена државном мрежом аутоматских мерних станица и мерних места за праћење квалитета ваздуха, тако да не постоје подаци који би указивали на евентуални ризик од загађења ваздуха.

Колико год технологија и уграђена опрема једног пречистача били савремени, рад оваквог постројења изазива појачан непријатан мирис. Тај негативни ефекат на становништво је избегнут избором локације у односу на насеље и ружу ветрова.

Заштита квалитета ваздуха на посматраном подручју ће се вршити у складу са Законом о заштити ваздуха ("Службени гласник Републике Србије", број 36/09 и 10/13), Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник Републике Србије", број 11/10, 75/10 и 63/13) и др. важећом регулативом из ове области.

Неопходно је примењивати следеће мере заштите ваздуха:

- израда регистра извора загађивања ваздуха и успостављање мониторинга,
- за планиране објекте дефинисане у Плану, обавезна је уградња опреме, техничко –технолошких решења којима се обезбеђује задовољавање прописаних граничних вредности емисије загађујућих материја у ваздуху,
- потребно је реализовати план озелењавања, чиме ће се унапредити микроклиматски и санитарно-хигијенски услови простора, а предметно и планирано зеленило бити у функцији баријере у промету загађивача у односу на спољне садржаје,
- отпад који настаје у току рада постројења редовно празнити и евакуисати са локације преко овлашћеног предузећа како би се редукovalo стварање непријатних мириса,
- интерни саобраћај унутар комплекса организовати тако да се минимизира вероватноћа саобраћајних и других незгода, рад у празном ходу, подизање прашине и сл.

6.3. Заштита, унапређење и управљање квалитетом вода

Заштита вода оствариће се применом одговарајућих мера уз уважавање следеће законске регулативе:

- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр.30/10, 93/12 и 101/16),
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16),
- Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр.50/12),
- Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 24/14),

-Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Службени гласник РС", бр. 74/11).

На предметном комплексу неопходно је стално праћење количине и квалитета отпадних вода, као и стално праћење технолошког процеса пречишћавања и квалитета пречишћених отпадних вода, што представља услов за превентивно деловање и правремени одговор на могући проблем у систему.

У водотоке је забрањено испуштање било каквих вода осим условно чистих атмосферских и пречишћених отпадних вода које обезбеђују одржавање II класе воде водопријемника и које по Уредби о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16) задовољавају прописане вредности.

Концентрација штетних и опасних материја у ефлуенту мора бити у складу са Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 24/14).

Атмосферске воде чији квалитет одговара II класи вода могу се, без пречишћавања одвести у атмосферску канализацију, околне површине, ригол и др., путем уређених испуста који су осигурани од ерозије.

За атмосферске воде са зауњених и запрљаних површина пре улива у јавну канализациону мрежу предвидети одговарајући предtretман (сепаратор уља, таложник).

Зависно од потреба, код загађивача предвидети изградњу уређаја за предtretман технолошких отпадних вода, тако да њихов квалитет задовољава санитарно-техничке услове за испуштање у јавну канализацију, пре пречишћавања на УПОВ-у, тако да се не ремети рад пречистача.

6.4. Заштита од буке

У току фазе изградње комплекса постројења за пречишћавање отпадних вода очекује се краткотрајно повећање нивоа импулсне буке услед рада механизације. Импулсна бука је пратећа појава грађевинских радова.

Приликом редовног рада постројења у функцији ће бити разна хидромашинска опрема. Део те опреме (потопљене центрифугалне пмпке и сл.) неће представљати значајан извор буке, али остала инсталирана опрема производиће буку одређеног интензитета. Карактеристике буке у постројењу су да је она континуирана, без посебних појава импулсне буке, а утицај је од значаја само за радни комплекс. Обзиром на просторне карактеристике саме локације и положаја осетљивих објеката, може се констатовати, да бука која се јавља током редовног рада постројења неће непосредно угрожавати становништво, с обзиром да у блиској околини нема зона становања.

Вибрације се могу јавити у току фазе изградње постројења, услед рада машина, али њихов утицај престаје након завршетка грађевинских радова.

Праћење нивоа буке потребно је обезбедити у складу са Законом о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник Републике Србије", број 36/09 и 88/10) и осталом важећом регулативом из ове области.

6.5. Заштита од јонизујућег и нејонизујућег зрачења

Обавезно је успостављање система контроле интензитета зрачења и нивоа контаминације у објектима у којима постоје, односно где се ради са изворима зрачења и околине ових објеката, као и система контроле индивидуалне и колективне изложености јонизујућим зрачењима.

Потенцијални извори зрачења су:

- извори нискофреквентног електромагнетског поља, као што су трансформаторске станице, постројење електричне вуче,
- електроенергетски водови тј. надземни или подземни каблови за пренос или дистрибуцију електричне енергије напона већег од 35 kV,
- базне станице мобилне телефоније које се користе за додатно покривање за време појединих догађаја, а привремено се постављају у зонама повећане осетљивости,
- природно зрачење радиоактивних материјала, радон, поједини грађевински материјали и др.

Ради заштите становништва од јонизујућег зрачења потребно је обезбедити услове за ефикасну контролу извора јонизујућег зрачења и успоставити систематску контролу радиоактивне контаминације животне средине.

Потребно је :

- сакупљање, складиштење, третман и одлагање радиоактивног отпада,
- успостављање система управљања квалитетом мера заштите од јонизујућих зрачења,
- спречавање недозвољеног промета радиоактивног и нуклеарног материјала.

Мере заштите од нејонизујућег зрачења обухватају:

- откривање присуства и одређивање нивоа излагања нејонизујућим зрачењима,
- обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од нејонизујућих зрачења,
- вођење евиденције о изворима нејонизујућих зрачења,
- означавање извора нејонизујућих зрачења и зоне опасног зрачења на прописан начин,
- примена средстава и опреме за заштиту од нејонизујућих зрачења и др.

Ради заштите од јонизујућег и нејонизујућег зрачења неопходно је поштовати следећу законску регулативу:

-Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности ("Службени гласник РС", бр. 36/09 и 93/12),

-Закон о заштити од нејонизујућих зрачења ("Службени гласник РС", бр. 36/09) и

-Правилник о границама излагања нејонизујућим зрачењима ("Службени гласник РС", бр.104/09).

6.6. Заштита од отпадних материја

На планском подручју се може очекивати настајање следећих врста отпада: комунални, амбалажни, фекални, рециклабилни, отпад настао у фази механичког предtretмана отпадних вода на финој решетки, грађевински отпад, опасан отпад (отпадна уља прикупљена у мастолову).

На финој решетки настаје отпад од чврстих материја пречника већих од 6,0 mm. Чишћењем решетке, издвојени отпад се на лицу места депонује у стандардне контејнере. Контејнери са отпадом се одвозе специјалним возилом на депонију комуналног отпада.

Највећи обим продуката пречишћавања се односи на вишак муља. Вишак муља у течной фази се евакуише из биолошког базена у силос за муљ где се одиграва гравитационо раздвајање течне од чврсте фазе, а одатле на пресу за дехидратацију муља. Дехидратисана чврста фаза се одвози на комуналну депонију и може се користити за прекривање попуњених делова депоније, а, ако анализа састава покаже да одговара, може се користити и као висококвалитетно природно ђубриво. Опеђена вода се враћа у процес пречишћавања.

Рециклабилни и амбалажни отпад се мора раздвојити, привремено складиштити и дати даље на управљање (према категорији и карактеру), оператеру са дозволом за управљање отпадом.

У циљу правилног управљања отпадом неопходно је поступање са отпадним материјама у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016), Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада ("Службени гласник РС", број 92/10) и Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије ("Службени гласник РС", број 98/10).

6.7. Заштита од акцидента¹

Са аспекта вулнерабилности за све објекте и постројења који могу бити узрок удеса III/IV и II/III нивоа потребно је урадити процену ризика и сачинити планове заштите. Процењом је потребно обухватити и објекте и постројења у којима је могући ниво удеса I и II, при чему треба обухватити и хазардна својства материја у процесу, као и концентрације од значаја. Процењом ризика треба да се идентификује и квантификује подручје где потенцијално може доћи до настанка хемијског удеса што је значајан предуслов за адекватно планирање превенције, припреме, реаговања на удес и санације последица (управљање ризиком).

6.8. Заштита природних добара

Мере заштите:

- планом се не смеју планирати објекти и активности које на било који начин могу да оштете или угрозе природна добра,
- планом мора бити прецизно дефинисана целокупна зона која ће бити обухваћена радовима на изградњи предметног постројења и инфраструктуре, како би се предвидело њено уређење на начин којим ће се у потпуности обезбедити функционисање постројења, а истовремено заштитити остатак простора од негативних утицаја,

¹ - Акциденти (удеси)-догађаји на нивоу оператора, процесног постројења, фабрике и шпире, који доводе до ванредне ситуације са и без последица по људско здравље, животну средину и материјална добра.
- Вулнерабилност (повредливост)
- Повредиви објекти- сви на удес осетљиви објекти на индустријском комплексу или шпире, укључујући људе, привредне, комуналне и стамбене објекте, привредна и природна добра, као и супстрате животне средине.
- Хазард (опасност)- свака ситуација која има потенцијал да изазове повређивање и штету по здравље, животну средину и материјална добра.
- Хемијски акциденти- акциденти у које су укључене хазардне материје.
- Одговор на удес-скуп мера и поступака који на основу анализе последица и процене ризика, а у складу са планом заштите у случају хемијских удеса, треба да зауставе и изолују хазардни (опасни) процес, ограниче ефекте, минимизирају последице и санирају стање.
- Опасне и штетне материје- гасовите, течне или чврсте материје настале у процесу производње, при употреби, промету, превозу, ускладиштењу и чувању и које могу својим особинама угрозити живот и здравље људи или животну средину, као и сировине од којих се производе опасне материје и отпади, ако имају особине тих материја.
- Превенција- скуп мера и поступака на нивоу општих постројења, индустријског комплекса и шпире заједнице, који имају за циљ спречавање настанка удеса, смањивање вероватноће настака удеса и минимизирање последица.
- Прихватљивост ризика- прихватљив је онај ризик којим се може управљати, односно код кога су могуће последице по здравље људи, животну средину и материјална добра сведене у границе прихватљивости.
- Процена ризика- процес којим се одређује значајност ризика на основу вероватноће настанка удеса и могућих последица.
- Управљање ризиком- представља мере и поступке превенције, припреме и одговора на удес, као и санацију стања у циљу смањивања ризика и стварања услова под којим ризик може да буде прихватљив.

- планом дефинисати локације које ће служити за паркирање радне механизације,
- планом дефинисати удаљеност од саобраћајница и пољопривредног земљишта, а такође дефинисати и заштитни појас,
- предвидети да све активности које се спровode током изградње постројења за пречишћавање отпадних вода, као и након његовог пуштања у рад, не угрожавају живи свет околног простора,
- предвидети прописно складиштење хемикалија и свих осталих средстава која се користе при пречишћавању отпадних вода – како би се отклонила могућност од хаварија које би угрозиле средину,
- предвидети да инфраструктура и везни делови морају да имају директан приступ са интерних путева за случај хаварија,
- обезбедити да цевовод и остала подземна инфраструктура у оквиру постројења на читавој траси буду изоловани и у потпуности непропусни,
- сви базени, резервоари и остала инфраструктура који служе за таложење отпадних вода морају бити непропусни,
- испусни канали пречишћене воде у реципијенте морају да имају уставе, које се могу користити по потреби,
- испуштање пречишћених вода не сме бити већег капацитета него што је прихватни профил реципијента, а одабир места испуста ефлуента мора бити сагласан максималном степену разблажења,
- предвидети мониторинг квалитета подземних вода, низводно од постројења,
- предвидети обавезу извођача уколико у току радова на изградњи постројења наиђе на геолошко –палеонтолошке или минералшко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, да обавести надлежно министарство за послове заштите природе, односно предузму све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.

6.9. Заштита културних добара

У складу са чланом 109. Закона о културним добрима (Службени гласник РС бр.71/94, 52/11 - др. закон и 99/11 - др. закон) инвеститори се обавезују да уколико приликом извођења земљаних радова наиђу на археолошко налазиште или предмете, одмах без одлагања стану, оставе налазе у положају у којем су нађени и обавесте надлежни завод за заштиту споменика културе.

6.10. Заштита зеленила и заштита зеленилом

Зеленило у обухвату плана, подељено је на две целине: зелене површине у ужем делу комплекса и заштитно зеленило.

Слободне зелене површине у ужем делу комплекса потребно је прекрити травом (отпорном на гажење) како би прегледност била што боља, а самим тим и планирани саобраћај. У оквиру ових зелених површина у јужном делу планира се садња мање групације високог и средње високог дрвећа. Поред ове групације, у оквиру ових зелених површина планира се садња ниског шибља уз саобраћајницу северно од објекта. Поставка партерне вегетације и декоративног дрвећа у овој зони, могућа је на местима где не пролазе инсталације и где она својим кореновим системом не угрожава објекте за прераду воде.

У западном делу, где је планирана већа травната површина предвиђена је поставка зеленог заштитног појаса у виду зелене ограде, који би повезао зеленило комплекса са околним зеленилом. Њега треба да формирају аутохтоне врсте дрвећа различитих висина (јавор, јасен, копривић, првени храст, лужњак, бреза, крстен) које су отпорне на климатске услове на датом подручју. Формирање заштитног појаса треба извести у више редова од дрвећа и шибља различите спратности у композицији са декоративним шибљем и партерном вегетацијом. Треба избегавати садњу високог зеленила непосредно уз приступну саобраћајницу како се не би угрозила прегледност возачима. У тим деловима препоручује се садња ниског шибља.

6.11. Услови за изградњу саобраћајних површина

Услови изградње саобраћајне инфраструктуре се директно примењују на подручјима где је овај план основ за реализацију. За изградњу нових и реконструкцију постојећих саобраћајних површина обавезно је поштовање свих прописа који регулишу ову област. Уређење саобраћајних површина регулисано је Законом о путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2018) и Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/2009 и 81/2009 - испр. 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13-Одлука УС, 98/13-Одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18).

Осовине коловоза и осовинске тачке су оријентационе, тако да ће се кроз израду техничке документације пута утврдити коначна траса коловоза пута.

На простору обухваћеном планом дефинисани су заштитни појас и појас контролисане градње у односу на регулацију државног пута II А реда број 228.

Заштитни појас ширине је 10 m са обе стране пута, а у оквиру њега забрањена је изградња грађевинских или других објеката, као и постављање постројења, уређаја и инсталација, осим изградње саобраћајних површина пратећих садржаја јавног пута, као и постројења, уређаја и инсталација који служе потребама јавног пута и саобраћаја на јавном путу. У заштитном појасу може да се гради, односно постављати, водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други сличан објекат, као и телекомуникационе и електро водове, инсталације, постројења и сл. по претходно прибављеној сагласности управљача јавног пута која садржи саобраћајно-техничке услове.

Појас контролисане изградње ширине је 10 m са обе стране заштитног појаса пута, а у појасу контролисане изградње забрањено је отварање рудника, каменолома и депонија отпада и смећа.

Правила уређења и правила грађења друмске саобраћајне мреже су:

- ширина саобраћајних трака 2 x 3,25 m, ширина ивичних трака 2 x 0,25 m, ширина банкине у насипу 2 x 1,25 m;

- најмања планирана ширина коловоза је 3,5 m за једносмерне саобраћајнице, а 5 m за двосмерне (на државном путу 6,5 m);

- приликом израде пројектно-техничке документације, исту је потребно усагласити са наведеним Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Службени гласник РС", 50/2011) ;

- геометрија саобраћајних прикључака и раскрсница и тачно одређене стационаже (на државном путу ПА-228) биће прецизно дефинисане приликом израде саобраћајно техничких услова (идејног пројекта).

- приликом планирања и пројектовања саобраћајних прикључака водити рачуна о следећем:

- обезбедити зоне потребне прегледности;

- ширина коловоза приступног пута мора бити минималне ширине 6,60 m (са ивичном траком) 6,00 m (са ивичњакром);

- са даљином прегледности од минимално 120,00 m (у односу на "СТОП" линију на саобраћајном прикључку на предметни пут);

- са коловозном конструкцијом за тежак саобраћај (осовинско оптерећење од најмање 11,50 t по осовини);

- коловоз прикључне саобраћајнице мора бити пројектован у складу са чл. 41. и 43. Закона о путевима („Сл.гл.РС“ , број 41/2018).

Општи услови за постављање инсталација у коридору државног пута

Услови за паралелно вођење инсталација (електро инсталације, ППТ, гасне инсталације, водовод и канализацију и сл.) дуж државних путева: планирати на удаљености минимално 3,00 m од крајње тачке попречног профила- ножице насипа трупца пута, или спољње ивице путног канала за одводњавање.

Услови за укрштање предметних инсталација са државним путевима:

- да се укрштање са путем предвиди искључиво механичким надбушивањем испод трупца пута, управно на предметни пут у прописаној заштитној цеви;

- заштитна цев мора бити постављена на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута, увећано за по 3,00 m са сваке стране;

- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже горње коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35-1,50 m;

- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног објекта за одводњавање (постојећег или планираног) од коте два канала до горње коте заштитне цеви износи 1,00-1,20 m;

- укрштање планираних инсталација удаљити од укрштаја постојећих инсталација минимално 10,00 m;

- за све предвиђене интервенције и инсталације које се воде кроз земљишни појас (парцелу пута) државног пута потребно је да се обрате ЈП "Путеви Србије" за

прибављање услова и сагласности за израду пројектне документације, изградњу и постављање истих, у складу са Законом о путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2018).

Услови прикључење на саобраћајну мрежу:

Саобраћајни прикључак дефинисан је на графичком приказу "План намене површина са саобраћајем, нивелацијом и регулацијом" Р: 500 (Нацрт Плана).

6.12. Мере заштите у области водне инфраструктуре

6.12.1. Снабдевање водом

Изградњом планиране водоводне мреже, обезбедиће се одговарајући квалитет и квантитет снабдевања водом, са могућношћу даље надоградње.

Планирана водоводна мрежа мора бити реализована у свему према важећим законима и правилницима који регулишу ову област, чиме ће се негативни утицаји на квалитет животне средине свести на минимум.

6.12.2. Одвођење отпадних и атмосферских вода

Изградњом пречистача за прераду отпадних вода, као и планиране канализационе мреже, обезбедиће се одговарајући квалитет и квантитет одвођења отпадних вода са могућношћу даље надоградње.

Битан услов за квалитетно пречишћавање отпадних вода, јесте њихово континуално одржавање у периоду експлоатације самог објекта.

Планирана канализациона мрежа и објекти у склопу пречистача отпадних вода морају бити реализовани у свему према важећим законима и правилницима који регулишу ову област, чиме ће се негативни утицаји на квалитет животне средине свести на минимум.

6.12.3. Одбрана од поплава

Битан услов за обезбеђење ефикасности система за заштиту од поплава и уређење водотока представља њихово континуално и систематско одржавање, доградња и реконструкција у фази експлоатације.

Регулација Проломске реке мора у свему бити изведена према условима надлежних институција и законске регулативе, чиме ће се негативни утицаји на квалитет животне средине свести на минимум.

6.13. Мере заштите у области енергетске инфраструктуре и електронских комуникација

6.13.1. Електроенергетски систем

Као заштиту од електромагнетног зрачења надземних водова и као заштиту самог вода поштовати сигурносне висине и сигурносне удаљености из Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних водова од 1 kV до 400 kV. Такође поштовати Закон о заштити од нејонизујућих зрачења и подзаконске акте. Током

изградње електроенергетског вода долази до тренутне деградације земљишта услед ископа или до евентуалне сече растиња на деоницама проласка трасе вода. Неопходно је због тога, приликом постављања вода, укопавање вршити у ров, у што већој мери ручно, чиме ће се заштитити постојећа вегетација од могућег оштећења.

6.13.2. Систем снабдевања топлотном енергијом

Не планира се системско снабдевање топлотном енергијом. При коришћењу локалних топлотних извора потребно је користити енергенте који не утичу штетно на животну средину.

6.13.3. Електронске комуникације

У току експлоатације водова електронских комуникација нема негативног утицаја на животну средину, а у току изградње може доћи до привремене деградације земљишта која се неутрализује каснијим затрпавањем рова и нивелацијом са околним земљиштем.

Антенске стубове и базе станице пројектовати у складу са важећим правилницима и техничким прописима. Обавезно поштовати све одредбе о начину и периодима испитивања, границама излагања и евиденцији извора нејонизујућих зрачења.

7. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА И ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Према члану 16. Закона о стратешкој процени утицаја, Извештај о стратешкој процени садржи разрађене смернице за планове или програме на нижим хијерархијским нивоима које обухватају дефинисање потребе за израдом стратешких процена и процену утицаја пројеката на животну средину, одређују аспекте заштите животне средине и друга питања од значаја за процену утицаја на животну средину планова и програма нижег хијерархијског нивоа.

Ако је план или програм саставни део одређене хијерархијске структуре, стратешка процена утицаја на животну средину ради се у складу са смерницама стратешке процене утицаја на животну средину плана или програма вишег хијерархијског нивоа.

За све пројекте који се буду реализовали у границама обухвата плана, утврђује се обавеза предузимања мера заштите животне средине, а за пројекте који могу имати утицаја на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину и Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, обавезно је покретање поступка процене утицаја на животну средину.

Студију процене утицаја за постојеће и планиране садржаје треба радити са циљем да се прикупе подаци и предвиде утицаји на здравље људи, флору и фауну, земљиште, воду, ваздух, материјална и културна добра и узајамно деловање свих чинилаца на сваком од наведених објеката, као и мере којима се штетни утицаји могу спречити, смањити или отклонити.

8. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ТОКУ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА (МОНИТОРИНГ)

Успостављање система праћења компонената животне средине, је део стратешког одређења у очувању изузетних природних и културно-историјских вредности природног добра, уз одрживо коришћење обновљивих природних ресурса. Због тога израда катастра загађивача на територији општине и развој мониторинг система представља један од приоритета заштите животне средине. Резултати мониторинга на најбољи начин осликавају промене у времену и простору и тиме обезбеђују могућност адекватног и правовременог реаговања, кориговања започетих активности и тестирања исправности утврђених програма заштите и развоја.

Према члану 69. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09-др.закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18), циљеви Програма праћења стања животне средине су:

- обезбеђење мониторинга;
- дефинисање садржине и начина вршења мониторинга;
- одређивање овлашћених организација за обављање мониторинга;
- дефинисање мониторинга загађивача;
- успостављање информационог система и дефинисање начина достављања података у циљу вођења интегралног катастра загађивача и
- увођење обавезе извештавања о стању животне средине према прописаном садржају извештаја о стању животне средине.

Основни параметри који треба да се прате на простору у обухвату Плана треба да обухвате главне компоненте животне средине:

- земљиште,
- воду,
- ваздух,
- буку.

Поред праћења ових основних параметара животне средине, прате се и други параметри који указују на квалитет животне средине, нпр. мониторинг отпада.

У циљу свеобухватног сагледавања свих проблема, потребно је додатно консултовати све надлежне органе и организације, како би се створила савремена мрежа која одговара свим европским стандардима, имајући у виду да је заштита животне средине веома важан сегмент нашег будућег развоја и просперитета.

Мониторинг земљишта

Активности на мониторингу квалитета земљишта на простору у обухвату Плана подразумевају праћење стања и промена у оквиру следећих параметара земљишта:

- физичко-хемијске карактеристике (општи параметри: физичко хемијски показатељи квалитета, микроелементи, тешки метали, специфични органски полутанти: угљоводоници, пестициди),
- микробиолошке карактеристике (садржај органске материје, укупан садржај органског угљеника, садржај опасних и штетних материја, тешких метала, минералних уља и др.).

Праћење параметара квалитета земљишта је неопходно вршити у континуитету дуги низ година, на одређеним местима за које је утврђена евидентна угроженост параметара стања животне средине.

Контролу квалитета земљишта потребно је спроводити у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18) и Правилником о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама њиховог испитивања ("Службени гласник РС", бр. 23/94).

Мониторинг воде

Мониторинг вода врши се у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18), Законом о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12 и 101/16), Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Службени гласник РС", бр. 74/11) и др. подзаконским актима.

Испитују се следећи параметри: температура воде, температура ваздуха (на терену), боја, мирис, видљиве материје, рН, укупне суве материје, жарени остатак, губитак жарењем, суспендоване материје, таложне материје, НРК, ВРК₅ (хомогенизован узорак), ВРК₅ (филтриран узорак), амонијак, нитрати, уља (угљенотетрахлоридни екстракт), сулфати, сулфиди, хлориди, гвожђе, феноли, детерџенти (као алкилбензол сулфонат), натријум, укупни фосфор, укупни азот, калијум, електропроводљивост и беланчевине.

Подаци ових мерења треба да послуже за санацију стања, а база података за прорачуне пројектовања система за пречишћавање отпадних вода, као и за информисање и едукацију грађана из ове области.

Мониторинг ваздуха

Мониторинг треба да се врши ради процене аерозагађења на основу мерених или процењених података и добијања информација о загађујућим материјама, које доспевају у атмосферу и концентрацији око извора загађења.

Контролу квалитета ваздуха треба организовати тако да се прво изврши идентификација свих могућих присутних полутаната. Након идентификације присутних полутаната, потребно је организовати систематско испитивање квалитета ваздуха, мерењем концентрације присутних загађујућих материја.

Праћење и контрола ваздуха на предметном подручју ће се вршити у складу са Законом о заштити ваздуха ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 10/13), Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник Републике Србије", бр. 11/10, 75/10, 63/13) и др. подзаконским актима.

Мониторинг буке

Праћење нивоа буке неопходно је извршити у складу са Законом о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10), Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке ("Службени гласник РС", бр. 72/10) и др. подзаконским актима из ове области.

Мониторинг отпада

Мониторинг отпада треба вршити ради изналажења оптималних варијанти за решавање санације насталог отпада.

У циљу правилног управљања отпадом неопходно је идентификовати све врсте отпадних материја које ће се генерисати и класификовати према пореклу (опасан отпад, комунални чврст отпад, индустријски отпад). Поступање са отпадним материјама треба да буде у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10 и 14/16) и осталим подзаконским актима.

Предвиђање промена параметара квалитета животне средине на подручју плана

На основу свих података, користећи информациони систем заштите животне средине, могуће је предвидети, спречити еколошке катастрофе и утврдити оптималне мере за санацију и рекултивацију.

Подаци о стању и квалитету животне средине првенствено треба да буду усмерени на формирање информационих основа за функционисање система, што значи планирано и перманентно формирање записа у бази података система о измереним и утврђеним вредностима параметара квалитета свих елемената животне средине.

Припрема и извођење превентивних активности заштите животне средине

Превентивне активности на заштити животне средине се припремају и извршавају на основу предвиђања промена стања животне средине, и посредно, на основу анализе стања и квалитета животне средине. Припреме и извођење превентивних активности на заштити животне средине треба да обухватају:

- оперативни план превентивних активности заштите животне средине,
- израду планова превентивног деловања на појединачним локалитетима,
- израду планова потребних ресурса за планиране превентивне активности на заштити животне средине,
- припрему неопходне оперативне документације за извођење превентивних активности,
- израду подлога за надзор и контролу извођења превентивних активности заштите и контролу квалитета извршених поступака на заштити животне средине.

9. ПРИКАЗ КОРИШЋЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА И ТЕШКОЋЕ У ИЗРАДИ

Примењени метод рада заснива се на континуираном поступку усаглашавања процеса планирања са процесом идентификације проблема, предлога решења за спречавање и ублажавање, односно предлога мера заштите животне средине у свим фазама израде и спровођења планског документа. Методологија се базира на поштовању Закона о заштити животне средине, а пре свега Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

Будући да су досадашња искуства недовољна у примени стратешке процене предстоји решавање бројних проблема. У досадашњој пракси стратешке процене планова присутна су два приступа:

- 1) технички: који представља проширење методологије процене утицаја пројеката на планове и програме где није проблем применити принципе за ЕИА (процену утицаја на животну средину),
- 2) планерски: који захтева битно другачију методологију из следећих разлога:
 - планови су знатно сложенији од пројеката, баве се стратешким питањима и имају мање детаљних информација о животној средини,

- планови се заснивају на концепту одрживог развоја и у већој мери поред еколошких обухватају друштвена и економска питања,
- због комплексности структура и процеса, као и кумулативних ефеката у планском подручју нису примењиве симулационе математичке методе,
- при доношењу одлука већи је утицај заинтересованих страна и нарочито јавности, због чега примењене методе и резултати процене морају бити разумљиви учесницима процеса процене.

Због наведених разлога у пракси стратешке процене користе се најчешће експертске методе као што су: контролне листе и упитници, матрице, мултикритеријална анализа, просторна анализа, SWOT анализа, Делфи метода, оцењивање еколошког капацитета, анализа ланца узрочно-последичних веза, процена повредивости, процена ризика итд.

Као резултанта примене било које методе појављују се матрице којима се испитују промене које би изазвала имплементација плана и изабраних варијанти (укључујући и ону да се план не примени). Матрице се формирају успостављањем односа између циљева плана, планских решења и циљева стратешке процене са одговарајућим индикаторима.

У овој стратешкој процени примењена је методологија процене која је код нас развијана и допуњавана у последњих неколико година^{2 3 4} и која је углавном у сагласности са новијим приступима и упутствима за израду стратешке процене у Европској Унији.⁵

Општи методолошки поступак који се користи приликом израде стратешке процене и припреме Извештаја о стратешкој процени састоји се из неколико фаза, и то:



² Стојановић Б., Процена утицаја на животну средину и услови за заштиту и унапређење животне средине, Секторски прилог за „Генерални план Приштина“, ИАУС, 1996

³ Стојановић Б., Управљање животном средином у просторном и урбанистичком планирању – Стање и перспективе, у монографији "Новији приступи и искуства у планирању", ИАУС, 2002, стр.119-140

⁴ Стојановић Б., Н. Спасић, Критички осврт на примену закона о стратешкој процени утицаја на животну средину у просторном и урбанистичком планирању, ИЗГРАДЊА, Бр.1, 2006, стр. 5-11

⁵ A Source Book on Strategic Environmental Assessment of Transport Infrastructure Plans and Programs, European Commission DG TREN, Brussels, October 2005



Анализирајући поступак израде Извештаја, може се закључити да се он састоји, из четири основне фазе:

- полазне основе, анализа и опена стања,
- процена могућих утицаја на животну средину,
- мере заштите животне средине,
- програм праћења стања животне средине.

Не улазећи у детаљније елаборирање појединих фаза, потребно је нагласити да свака фаза има своје специфичности и никако се не сме запоставити у поступку интегралног планирања животне средине.

Извештај о стратешкој процени ради се у фази израде Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи. Оба документа биће изложена на јавни увид са обезбеђењем учешћа јавности у разматрању Извештаја о стратешкој процени пре упућивања захтева за добијање сагласности на Извештај о стратешкој процени.

Тешкоће при изради Стратешке процене утицаја на животну средину

У процесу израде Стратешке процене утицаја Плана на животну средину нису уочене тешкоће које би утицале на ток и поступак процене утицаја стратешког карактера предметног Плана на животну средину. За оцену стања животне средине извршена је процена на основу постојећих података о стању животне средине планског подручја, услова надлежних институција, природних карактеристика, као и друге доступне документације.

У поступку израде Извештаја, успостављена је сарадња са заинтересованим органима и организацијама, овлашћеним институцијама и надлежним органом за послове заштите животне средине.

Уочене тешкоће, значајне за квалитетну процену стања животне средине и ток процене утицаја стратешког карактера су:

- непостојање јединствене методологије за израду Стратешке процене утицаја на животну средину,
- непостојање података који се односе на мониторинг животне средине на простору у обухвату плана, па су сходно томе коришћени подаци за мониторинг са најближих мерних места, који не представљају праву слику стања животне средине предметног простора.

10. ЗАКЉУЧЦИ ИЗВЕШТАЈА СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

Стратешка процена утицаја Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи на животну средину урађена је у поступку израде Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи.

Пречишћавање отпадних вода односи се на унапређење животне средине, са аспекта управљања отпадним водама, заштите површинских, подземних вода и земљишта од загађивања и заштите здравља становништва.

Примењена методологија је описана у претходном поглављу и сагласна је са претпоставкама које су дефинисане у оквиру Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, којим се дефинише садржина Извештаја о стратешкој процени утицаја.

Прописане мере заштите животне средине односе се на укупан простор и непосредно окружење, на постојеће и планиране активности и мере заштите животне средине које се односе на укупну инфраструктуру.

Мањи негативни утицаји које је могуће очекивати реализацијом планских решења су ограниченог интензитета и просторних размера. Да би се овакви утицаји свели у оквире који неће оптеретити капацитете простора, потребно је спроводити мере за спречавање и ограничавање негативних утицаја плана на животну средину.

На постројењу се не јављају други неповољни утицаји на животну средину, а дефинитиван закључак је да позитивни ефекти изградње постројења за пречишћавање отпадних вода, вишеструко превазилазе негативне.

Планско решење усаглашено је са достављеним условима надлежних институција.

11. КОРИШЋЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРОПИСИ:

- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09-др. закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18),
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10),
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09),
- Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 114/08),
- Закон о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка, 14/16),
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/10, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14 и 83/18),
- Правилник о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама њиховог испитивања („Службени гласник РС“, бр. 23/94),

- Закон о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 10/13),
- Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", бр. 11/10, 75/10, 63/13),
- Закон о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12 и 101/16),
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Службени гласник РС", бр. 67/11, 48/12 и 1/16),
- Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање ("Службени гласник РС", бр. 24/14),
- Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање ("Службени гласник РС", бр. 50/12),
- Закон о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10),
- Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Службени гласник РС", бр.75/10),
- Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности ("Службени гласник РС", бр. 36/09 и 93/12),
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења ("Службени гласник РС", бр. 36/09),
- Правилник о границама излагања нејонизујућим зрачењима ("Службени гласник РС", бр.104/09),
- Закон о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 14/16),
- Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада ("Службени гласник РС", бр. 92/10),
- Правилник о условима и начину сакупљања, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије ("Службени гласник РС", бр. 98/10),
- Правилник о условима за постављање посуда за сакупљање отпада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 19/11, 7/14),
- Закон о културним добрима (Службени гласник РС", бр.71/94, 52/11 - др. закон и 99/11 - др. закон),
- Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке ("Службени гласник РС", бр. 72/10).

12. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

1. Положај у Просторном плану јединице локалне самоуправе Куршумлија.....А3
2. Извод из Плана генералне регулације Пролом бање..... А3
3. Претежна намена простора (извод из плана)..... А3

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА



**СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА
У ПРОЛОМ БАЊИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

Новембар 2018. године

5.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др.закон , 101/16-др.закон и 47/18),члана 69.Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/16) и члана 41.Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/14, 25/15 и 5/18), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник основних комуналних, грађевинских, водоводних, канализационих, пијачних и погребних услуга - 2019.година ЈПКД „Топлица“ – Куршумлија.

II Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Решење доставити: ЈПКД „Топлица“ Куршумлија, рачуноводству и архиви.

Број: I-02-13/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства, с.р.

6.

На основу члана 83, 89 и 100 Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број :135/04-др.закон, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/18 и 95/18-др.закон) и члана 41. став 1. тачка 7. Статута Општине Куршумлија („Службени лист Општине Куршумлија“, број 22/08, 8/09, 7/11, 15/14, 25/15 и 5/18), и добијеног мишљења Министарства пољопривреде и заштите животне средине бр.401-00-1546/2018 од 24.12.2018 године, Скупштина Општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године, донела је:

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Куршумлија за 2019. годину

Члан 1.

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава за активности које се током 2019. године планирају у области заштите и унапређења животне средине. За реализацију овог Програма планирају се средства из буџета Општине Куршумлија у износу од **3.000.000,00** динара, предвиђено у разделу Заштита животне средине позиција 270 Одлуке о буџету општине Куршумлија.

Члан 2.

Средства из члана 1 став 2. овог Програма користиће се за:

1. Програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг) на територији општине Куршумлија 100.000,00 динара

У току 2019. године планира се праћење следећих параметара:

- праћење квалитета ваздуха,
- праћење нивоа комуналне буке,
- мерења у случају хемијског удеса

За реализацију наведених мониторинга у току 2019. године биће закључени уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама, након спроведене јавне набавке и у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 116/2008).

2. Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте: 2.800.000,00 динара

Планира се финансијска и стручна помоћ у реализацији пројеката и програма и то:

- санација депоније комуналног отпада општине Куршумлији,
- подстицање смањења настајања и одвојеног сакупљања отпада, рециклажа и поновна употреба отпада, набавка опреме за сакупљање отпада.
- санација дугогодишњег загађења отпадом,
- за имплементацију система интегралног управљања отпадом,
- за озелењавање и уређење јавних и зелених површина,
- програм образовања и јачање свести јавности о питањима заштите животне средине и управљање отпадом,
- мере заштите животне средине у случају хемијског удеса

- Унапређење енергетске ефикасности што подразумева изградњу, одржавање, побољшање и реконструкцију објекта јавне расвете односно инсталирања нове јавне расвете са ефикасним

сијалицама с обзиром да је за јавну расвету на територији општине карактеристично постојање доминантног броја сијалица са живиним извором енергије.

Образложење:Израда пројектне документације и изградња нових линија јавне расвете уз примену лед светиљки и опреме за уштеду енергије .Замена старих живиних сијалица новим лед светиљкама са мањим утрошком енергије и без штетног утицаја на животну средину ,живот и здравље људи .Унапређе, рационализација и аутоматизација мреже јавне расвете ради уштеде електричне енергије.

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из Закона о заштити животне средине и у сарадњи са институцијама са територије општине Куршумлија. Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу појединачног акта Председника општине, а на основу поднетих захтева надлежних предузећа и институција са територије општине Куршумлија, као и предлога надлежног одељења Општинске управе општине Куршумлија.

3. Едукативни програми и јачање свести о значају заштите животне средине (радионице)

50.000,00 динара

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, Општинска управа општине Куршумлија, надлежно одељење за привреду и локални економски развој ће у сарадњи са другим субјектима, организовати или учествовати у предавањима, семинарима, трибинама, скуповима, манифестацијама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних датума и догађаја.

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу поднетих захтева за суфинасирање од стране образовних установа, јавних предузећа, туристичке организације и институција са територије општине Куршумлија. Акт о додели средстава за суфинсирање из ове позиције доноси Председник општине.

4. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

50.000,00 динара

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада Општинске управе и јачања свести о значају заштите животне средине, у току 2019. године планирано је обавештавање јавности о стању животне средине путем средстава јавног информисања.

Члан 3.

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са приливом наменских уступљених средстава у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Србије", број 135/04, 36/09 и 72/09).

Члан 4.

Када се приходи не остварују у планираном износу, Председник општине Куршумлија утврђује приоритетне активности, на предлог надлежног Одељења за привреду и локални економски развој општине Куршумлија.

Члан 5.

Реализацију Програма и надзор над извршавањем уговорних обавеза, и реализацију појединачних програма и пројеката спроводи надлежна Служба Општинске управе.

Извештај о реализацији овог Програма подноси Општинска управа општине Куршумлија, Одељење за привреду и локални економски развој општине Куршумлија, пре усвајања Програма за наредну годину.

Члан 6.

Овај Програм објавиће се у „Службеном листу Општине Куршумлија“.

Број: I-02-18/2019

Дана: 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

7.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/2008, 8/2009, 7/2011, 15/2014, 25/2015 и 5/2018), Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној дана 05.03.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА
ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Локалном акционом плану запошљавања општине Куршумлија за 2019. годину, ради усклађивања са Националним акционим планом запошљавања за 2019. годину, као и постизања већег ефекта спровођењем програма и мера активне политике запошљавања повећаним учешћем средстава из републичког буџета, у делу 9. **ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ, ПРОГРАМ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ**, мења се Табела: *Преглед калкулације потребних средстава за реализацију програма стручне праксе на основу предвиђених износа за 2019. годину*, тако да гласи:

Категорија лица	Износ по лицу	Број лица	Трајање у месецима	Укупан износ	Извор финансирања и %			
					ЈЛС	РС	Остали извори	
Лица са најмање високим 4-годишњим образовањем	накнада	20.000	15	12	3.870.000	1.900.000	2.847.500	0
	осигурање	1.500						
Лица са вишим и високим 3-годишњим образовањем	накнада	18.000	5	9	877.500	1.900.000	2.847.500	0
	осигурање	1.500						
УКУПНО:		20			4.747.500	1.900.000 40,02%	2.847.500 59,98%	0

У делу 9. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ, ПОДРШКА САМОЗАПОШЉАВАЊУ, мења се Табела: Преглед калкулације потребних средстава за реализацију подршке samozapošljavanju на основу предвиђених износа за 2019. годину, тако да гласи:

Категорија лица	Износ по лицу	Број лица	Праћење у месецима	Укупан износ	Извор финансирања и %			
					ЈЛС	РС	Остали извори	
Млади до 30 год. и старији од 50 год., вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом, жене	накнада (просек)	210.000	26	12	5.460.000	1.700.000	3.760.000	0
УКУПНО:		26			5.460.000	1.700.000 31,14%	3.760.000 68,86%	0

У делу 9. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ, ЈАВНИ РАДОВИ, мења се Табела: Преглед калкулације потребних средстава за реализацију програма јавних радова на основу предвиђених износа за 2019. годину, тако да гласи:

Категорија лица	Износ по лицу	Број	Трајање	Укупан	Извор финансирања и %
-----------------	---------------	------	---------	--------	-----------------------

		лица	у месецима	износ	ЈЛС	РС	Остали извори
Радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без квалификација/са ниским квалификацијама, вишкови запослених, лица која посао траже дуже од 18 месеци, млади до 30 год. и старији од 50 год., жене	накнада и превоз	31	4	4.600.400	1.400.000	3.200.400	0
	22.000						
	доприноси						
	14.600						
спровођење	2.000						
УКУПНО:		31		4.600.400	1.400.000 30,43%	3.200.400 69,57%	0

Члан 2.

У свему осталом Локални акциони план запошљавања општине Куршумлија за 2019. годину остаје непромењен.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-19/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић инг.машинства,с.р.

8.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитавања („Службени гласник РС бр. 88/2017-3, 27/2018-3 (др. закон), 27/2018-22 (др. закон), 10/2019-5) члана 2. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Службени гласник РС“ бр. 21/2018) и члана 41. став 1. тачка 31. Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/2014, 25/015 и 5/2018), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године доноси

О Д Л У К У

О МРЕЖИ ЈАВНИХ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Члан 1.

Одлуком о мрежи јавних предшколских установа на територији општине Куршумлија (у даљем таксту: Мрежа предшколских установа) утврђују се број и просторни распоред предшколских установа, седиште и издвојена одељења у седишту - објекти предшколске установе или други простор, према врсти и структури уважавајући циљеве и принципе предшколског васпитања и образовања и потребу оптималног коришћења расположивих ресурса у установи и локалној заједници, за обављање делатности васпитања и образовања деце предшколског узраста од шест месеци до поласка у основну школу.

Члан 2.

Делатност васпитања и образовања деце предшколског узраста шест месеци до поласка у основну школу на територији општине Куршумлија обавља Предшколска установа „Сунце“, са седиштем у Куршумлији, ул.Косовска бр. 36А (у даљем тексту: предшколска установа).

Мрежу јавних предшколских установа чине објекти Предшколске установе у седишту и објекти ван седишта Предшколске установе и то:

Ред.бр.	Назив установе и седиште	Бр.деце/ Група	Површина објекта	Адреса
1.	ПУ "Сунце" (седиште)	10/225	1850	ПУ "Сунце" Куршумлија Косовска 36А
2.	„Чаролија“ (издвојено одељење у седишту)	3/68	780	ул. Михајла Пупина бр. 1

Члан 3.

Васпитно образовни рад у Предшколској установи и објектима наведени у претходном члану остварује се на српском језику.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке чини Елаборат о плану мреже јавних предшколских установа са седиштем на територији општине Куршумлија за период од 2019-2023 године.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о мрежи предшколских установа на територији општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 3/12 , 7/14.)

Члан 6

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-20/2019

У Куршумлији, 05.03.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг. машинства,с.р.

9.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитавања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017-3, 27/2018-3 (др. закон), 27/2018-22 (др. закон), 10/2019-5) члана 2. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Службени гласник РС“ бр. 21/2018) и члана 41. став 1. тачка 31. Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/2014, 25/015 и 5/2018), Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној 05.03.2019. године доноси

ОДЛУКУ

О МРЕЖИ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Члан 1.

Одлуком о мрежи јавних основних школа на територији општине Куршумлија утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа за основно образовање на територији општине Куршумлија (у даљем тексту: мрежа јавних основних школа).

Члан 2

Основно образовање и васпитање траје осам година у два образована циклуса, по четири године, у правом циклусу остварује се као разредна, а у другом циклусу као предметна настава.

Основно образовање и васпитање у осмогодишњем трајању остварује се у две јавне основне школе.

Мрежу јавних основних школа чине јавне основне школе које делатност основног образовања и васпитања обављају у седишту и ван седишта, организовањем издвојених одељења и то:

Јавне основне школе

Ред. број	Назив основне школе	Седиште школе	Издвојена одељења	Разреди	Бр. ученика у 2018/2019.
1	„Милоје Закић“	Топличка бр. 14	Матична школа	I – VIII	451
			Луковска Бања	I – VIII	20
			Мерћез	I - IV	1
			Жуч	I - IV	2
			Сагоњево	I - IV	1
			Коњува	I - IV	3
			Мачковац	I - IV	5

			Укупно:		483
2	„Дринка Павловић“	Вука Караџића бр. 54	Матична школа	I – VIII	645
			Косаничка Рача	I – VIII	13
			Грабовница	I – VIII	36
			Мердаре	I - IV	7
			Рударе	I - IV	3
			Добри До	I - IV	4
			Богужевац	I - IV	6
			Укупно:		714

Члан 3.

Саставни део ове одлуке чини Елаборат о плану мреже јавних основних школа са седиштем на територији општине Куршумлија за период 2019-2023 године.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о мрежи основних школа на територији општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 3/12, 17/12, 2/14, 1/15 и 4/17.)

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-21/2019

У Куршумлији, 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инж.машинства,с.р.

У ЛИНКУ ПРИЛОГ

10.

На основу члана 94. став 1. и 4. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник Републике Србије", бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон и 83/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС" бр. 129/2007-41, 83/2014-22 (др. закон), 101/2016-9 (др. закон), 47/2018-3), члана 39. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 65/2013, 13/2016 и 98/2016-одлука УС), члана 15. став 1. тачка 14. и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 22/2008, 8/2009, 7/2011, 15/2014, 25/2015 и 5/2018), Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној дана 05.03.2019. године, донела је

ОДЛУКУ
О изменама и допунама
Одлуке о ауто такси превозу

Члан 1.

У Одлуци о ауто такси превозу („Сл.лист општине Куршумлија“, бр. 5/2018), мења се члан 6. и гласи:
Такси превоз обавља се на основу решења о одобравању такси превоза које издаје Општинска управа у Куршумлији, у оквиру дозвољеног броја такси возила који је одређен Програмом ауто такси превоза.

Одобрење се издаје правном лицу или предузетнику који у регистру привредних субјеката има регистровану претежну делатност „такси превоз“ и који испуњава услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

Услов у погледу седишта испуњава привредно друштво ако има седиште на територији општине Куршумлија.

У седишту морају се налазити пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи, посебно рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима и други документи битни за обављање делатности такси превоза.

Услов у погледу седишта испуњава предузетник ако на територији општине Куршумлија има седиште и пребивалиште.

Члан 2.

Мења се члан 7. и гласи:

Предузетник мора да испуњава следеће услове:

- 1) да има возачку дозволу Б категорије;
- 2) да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;
- 3) да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година;
- 4) да има уверење о здравственој способности за управљање моторним возилом које је прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање.

Предузетник не може бити лице које је осуђено на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, као ни лице коме је изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док траје изречена мера.

Члан 3.

Мења се члан 9. и гласи:

Возач мора да испуњава следеће услове:

- 1) да има возачку дозволу Б категорије;
- 2) да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме;
- 3) да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година;
- 4) да има уверење о здравственој способности за управљање моторним возилом које је прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање.
- 5) да има склопљен уговор о раду са правним лицем.

Возач не може бити лице које је осуђено на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, као ни лице коме је изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док траје изречена мера.

Члан 4.

Мења се члан 10. и гласи:

Возило мора да испуњава следеће услове:

- 1) да је фабрички произведено путничко возило, које има највише пет седишта, рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата;
- 2) да је технички исправно;
- 3) да има исправан, оверен и опремљен са инсталацијама таксиметар који мора бити постављен тако да износ који откуцава буде видљив путнику (оверавање се мора вршити у складу са законом) и да се његовим укључењем светло на ауто-такси ознаци искључује;
- 4) да је таксиметар усклађен са Одлуком надлежног органа општине Куршумлија о утврђивању и усклађивању цене у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији општине Куршумлија;
- 5) да има исправан суви противпожарни апарат са важећим роком употребе 6 месеци на приступачном месту;
- 6) да има исправно грејање, вентилацију, унутрашње осветљење и клима уређај који није накнадно уграђен;
- 7) да има рачун у којем је сваки лист оверен печатом;

- 8) да је чисто, уредно и без већих унутрашњих и спољашњих оштећења, причвршћених седишта и неоштећеног тапацирунга који омогућава превоз путника и ствари;
- 9) да поседује полису осигурања путника од последица несрећног случаја у јавном превозу;
- 10) да на крову возила има ауто-такси ознаку, која је са обе стране истог изгледа, постављена паралелно са ветробранским стаклом, опремљена уређајем за осветљење и садржи натпис „TAXI“, евиденциони број и грб Општине;
- 11) да у такси возилу поседује такси легитимацију такси возила и такси легитимацију такси возача и у горњем десном углу ветробранског стакла, у складу са овом Одлуком, издату налепницу;
- 12) да је важећи ценовник услуга тако постављен у такси возилу да је видљив путнику, димензија: најмање ширине 10 цм и најмање висине 10 цм;
- 13) да је регистровано према месту седишта такси превозника са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције;
- 14) да у такси возилу поседује одобрење које издаје Општинска управа за обављање аутотакси превоза.
- 15) да размак осовина буде најмање 2.550 mm и запремине корисног пртљажног простора најмање 350 l;

Испуњеност прописаних услова за такси возила из става 1. овог члана утврђује комисија за преглед такси возила коју формира Председник Општине.

Комисија за преглед такси возила је дужна да приликом прегледа сачини фотографију прегледаног такси возила.

Трошкове прегледа возила сноси такси превозник по трошковнику који одобрава Председник општине.

Постављање и коришћење такси ознаке, пословног имена, односно фирме, њиховог знака и других натписа врши се у складу са Законом.

Члан 5.

Мења се став 2. члана 12. и гласи:

Такси легитимација такси возила издаје се са важношћу од три године.

Члан 6.

Предузетник односно, Такси возач, који на дан ступања на снагу ове Одлуке има статус такси возача, сматра се да испуњава услове из члана 2. односно 3. ове Одлуке.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-22/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

11.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 15. став 1. тачка 25. и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Куршумлија (“Службени лист општине Куршумлија” бр. 22/2008, 8/2009, 7/2011, 15/2014, 25/2015 и 5/2018) и члана 39. Закона о прекршајима (“Службени гласник Републике Србије” број 65/2013, 13/2016 и 98/2016-одлука УС), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године донела је

О Д Л У К У

О измени и допуни Одлуке о утврђивању радног времена у области трговине на мало угоститељства и занатства

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању радног времена у области трговине на мало, угоститељства и занатства („Службени лист општине Куршумлија“, бр. 29/2018), у члану 6. мења се следеће:

- Став 3. који се брише и додаје нови, који гласи:

„Угоститељским објектима из става 1. и 2. овог члана, који се налазе у стамбеним зградама, а који могу емитовати музички програм само преко музичких уређаја који имају уграђене лимитаторе, и угоститељским објектима који се налазе на удаљености мањој од 100 метара ваздушном линијом од суседних стамбених објеката, дозвољава се емитовање музичког програма од 06,00-23,00 сата радним данима и недељом, односно од 06,00-24,00 сата петком и суботом, осим у дане Државних празника и Верских празника (Велики Петак, Ускрс и Божић), прописаних Законом, када је дозвољено емитовање музичког програма до краја радног времена, које је предвиђено за дане празника. После овако прописаног радног времена, забрањује се извођење свих видова музичких програма“.

- Став 7., који се брише и додаје нови, који гласи:

„У време летњих месеци Јул и Август, угоститељским објектима из става 1. и 2. овог члана, који се налазе у стамбеним зградама, а који могу емитовати музички програм само преко музичких уређаја који имају уграђене лимитаторе, и угоститељским објектима који се налазе на удаљености мањој од 100 метара ваздушном линијом од суседних стамбених објеката, дозвољава се емитовање музичког програма од 06,00-24,00 сата радним данима и недељом, односно од 06,00-00,30 сата петком и суботом“

- Додаје се нов став 8., који гласи:

„Регистровани ноћни барови и дискотеке могу радити сваког радног дана и викендом у току године од 23,00 сата – 04,00 сата“.

Члан 2.

Мења се члан 7., који се брише и додаје нови, који гласи:

„За време новогодишњих празника, 01.01., 02.01., 03.01. и 14.01., утврђује се радно време свих угоститељских објеката у временском интервалу од 06,00 до 03,00 сата.

За време верских празника, Велики Петак, Ускрс и Божић и државних празника, утврђује се радно време од 06 сати до 01 сат“.

Члан 3.

У свему осталом Одлука о утврђивању радног времена у области трговине на мало угоститељства и занатства („Службени лист општине Куршумлија“, бр. 29/2018) остаје непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-23/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈЕ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

12.

На основу члана 76. Закона о становању и одржавању зграда („Сл.гласник Републике Србије“ бр. 104/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Србије“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 15.став 1. тачка 7. и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Куршумлија (“Службени лист општине Куршумлија” бр. 22/2008, 8/2009, 7/2011, 15/2014, 25/2015 и 5/2018) и члана 39. Закона о прекршајима (“Службени гласник Републике Србије” број 65/2013, 13/2016 и 98/2016-одлука УС), Скупштина Општине Куршумлија, на седници одржаној дана 05.03.2019. године, донела је

О Д Л У К У

О измени и допуни Одлуке о кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама

Члан 1.

У Одлуци о кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама («Сл.лист општине Куршумлија» бр. 3/2017 и 5/2018), у члану 28. мења се став 3. који се брише и сада гласи:

„ Привредна делатност која се обавља у згради не сме реметити мир у коришћењу станова.

Пара, дим, мириси и бука која се стварају обављањем привредне делатности мора бити изолована у нивоу дозвољеног нивоа буке, односно до граничне вредности индикатора у затвореним просторијама у стамбеној згради при затвореним прозорима, у складу са Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини, и не ометају становање и здравље људи.

У пословним просторијама зграде у којима се обавља угоститељска делатност, забрањено је коришћење музике у колико правно лице или предузетник, на које је регистрован угоститељски објекат, не поседује извештај о мерењу нивоа буке, која настаје коришћењем музике, а која не сме бити виша од дозвољеног нивоа буке у животној средини, изражене у децибалима.

У пословним просторијама зграде правна лица или предузетници који обављају делатност и емитују буку, дужни су да за обављање делатности прибаве извештај о мерењу нивоа буке, а који не сме бити виши од дозвољеног нивоа буке у животној средини изражене у децибалима“.

Члан 2.

Мења се члан 32. тако што се додаје став 2. који гласи:

„Надзор над применом одредби ове Одлуке које се односе на заштиту од буке врши инспекција за заштиту животне средине“.

Члан 3.

У осталом делу Одлука о кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама („Сл.лист општине Куршумлија“, бр. 3/2017 и 5/2018), остаје иста.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

У Куршумлији, дана 05.03.2019.године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

13.

На основу одредби чл . 76 Закона о приватизацији („Службени гласник РС“, бр. 83/2014, 46/2015, 112/2015 и 20/2016- аутентично тумачење), члана 157. став 1 тачка 6 Закона о стечају („Службени гласник РС“, бр.104/09...95/18), Закључка Владе Републике Србије 05 бр. 023-7126/2017 од 27.07.2017.г, члана 15. став 1 тачка 26 и члана 41. Статута Општине Куршумлије („Службени лист општине Куршумлија“, бр. 22/08, 08/09, 07/11, 15/14, 25/15 и 5/18), у складу са табеларним прегледом пореза на зараде Пореске управе, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019. године донела је

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОТПИС ПОТРАЖИВАЊА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Члан 1.

Скупштина општине Куршумлија је сагласна да се отпише потраживање општине Куршумлија од субјекта приватизације „Хидротехника – Хидроенегетика“, Ускочка бр. 8 ,Београд, (у даљем тексту Субјект приватизације) матични број 07053410, по основу неплаћеног припадајућег дела пореза на зараде у износу од 3.836,26 динара са стањем на 31.12.2018.г. у складу са приложеном Уговором о продаји капитала Хидротехника – Хидроенегетика ад Београд, закљученог дана 16.01.2019.г између Министарства привреде и Aqua mont service доо Београд .

Члан 2.

Износ за отпис је утврђен у складу са Закључком Владе Р. Србије 05 бр. 023-7126/2017 од 27.07.2017.г и табеларног прегледа пореза на зараде Пореске управе са стањем дуга на 31.12.2018.г.

Члан 3.

Ова Одлука се доноси на основу следеће документације којом се доказује испуњеност услова у складу са чл. 76 Закона о приватизацији („Службени гласник РС“, бр. 83/14, 46/15, 112/15, и 20/16-аутентично тумачење):

1. Закључком Владе Р. Србије 05 бр. 023-7126/2017 од 27.07.2017.г ,

2. Табеларни преглед пореза на зараде Пореске управе о стању дуга на 31.12.2018.г.

Члан 4.

Одлуку доставити Министарству финансија – Пореској управи и субјекту приватизације.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-25/2019

У Куршумлији, 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ**

Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.

14.

На основу члана 29. став 1 тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, бр. 87/2018) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр.22/08, 8/09, 7/11, 15/014, 25/015 и 5/18), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019.године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија за 2018. годину.

II Закључак објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Закључак доставити: Штабу за ванредне ситуације општине Куршумлија и архиви.

Број: I-02-26/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства,с.р.**

15.

На основу члана 29. став 1 тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ ,бр.87/2018) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр.22/08, 8/09, 7/11, 15/014, 25/015 и 5/18), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019.године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ годишњи План рада Штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија за 2019. годину.

II Закључак објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Закључак доставити: Штабу за ванредне ситуације општине Куршумлија и архиви.

Број: I-02-27/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић,инг.машинства,с.р.

16.

На основу члана 29. и 41. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр.87/18) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/14, 25/15 и 5/18), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019.године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

I РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија, и то :

1. Радисав Миленковић – представник ПС Куршумлија

II Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Решење доставити: именованом и архиви.

Број: I-02-28/2019

У Куршумлији, дана 05.03..године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства, с.р.

17.

На основу члана 29. и 41. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр.87/18) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/14, 25/15 и 5/18), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 05.03.2019.године донела је

РЕШЕЊЕ **О ПОСТАВЉЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ШТАБА** **ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

I **ПОСТАВЉА СЕ** за члана Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија, и то :

1. Бојан Пешић - представник ПС Куршумлија

II Ово решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Решење доставити: именованом и архиви.

Број: I-02-29/2019

У Куршумлији, дана 05.03.2019.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Дејан Ловић, инг.машинства, с.р.

САДРЖАЈ

1.Статут општине Куршумлија.....	21
2.Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета општине Куршумлија за 2018.....	61
3.Одлука о доношењу плана Генералне регулације Луковска бања и линкови.....	62
4.Одлука о доношењу плана Детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода у Пролом бањи и линкови.....	64
5.Решење о давању сагласности на Ценовник основних комуналних, грађевинских, водоводних, канализационих, пијачних и погребних услуга – 2019 година ЈПКД „Топлица“ Куршумлија.....	66
6.Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Куршумлија за 2019.годину.....	66
7.Одлука о измени Локалног акционог плана запошљавања општине Куршумлија за 2019.годину.....	69
8.Одлука о мрежи јавних предшколских установа на територији општине Куршумлија и линк.....	71
9.Одлука о мрежи јавних основних школа на територији општине Куршумлија и линк.....	72
10.Одлука о изменама и допунама Одлуке о ауто такси превозу.....	74
11.Одлука о измени и допуни Одлуке о утврђивању радног времена у области трговине на мало, угоститељства и занатства.....	76
12.Одлука о измени и допуни Одлуке о кућном реду у стамбеним и стамбено-пос- ловним зградама.....	77
13.Одлука о давању сагласности на отпис потраживања општине Куршумлија.....	78
14.Закључак о усвајању Извештаја о раду штаба за ванредне ситуације за 2018.....	79
15.Закључак о усвајању Годишњег Плана рада штаба за ванредне ситуације Општине Куршумлија.....	80
16.Решење о разрешењу члана Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија.....	80
17.Решење о постављењу члана Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија.....	81